



**Gymnázium Františka Palackého Neratovice**

277 11 NERATOVICE, Masarykova 450

Místo a datum: .....

**Věc: Žádost o vystavení duplikátu vysvědčení**

Údaje o žadateli:

Příjmení a jméno: .....  
Rodné příjmení: .....  
Datum narození: .....  
Bydliště: .....  
Telefon: .....  
E-mail: .....

Údaje potřebné k vystavení duplikátu:

Žádám o vystavení duplikátu: a) ročníkového (ročníkových) vysvědčení  
za .....ročník

nehodící se škrtněte b) maturitního vysvědčení

Rok ukončení studia (u maturitního vysvědčení): .....

Školní rok a třída (u ročníkových vysvědčení): .....

.....  
podpis žadatele

Za vystavení každého duplikátu vysvědčení požadujeme administrativní poplatek 50,- Kč. Tuto částku (násobenou počtem vystavených duplikátů) lze uhradit v hotovosti na sekretariátu gymnázia nebo bankovním převodem na účet gymnázia: 802 906 824/0600, jako variabilní symbol uveďte datum narození bez teček (např. 31121958). Duplikát vysvědčení Vám bude vystaven až po uhrazení výše uvedené částky. V případě zaslání duplikátu poštou (doporučeným dopisem) požadujeme poštovné 40,- Kč, které lze uhradit výše uvedeným způsobem. (opět platí, že zásilka bude odeslána až po zaplacení poštovného)