



# VÝROČNÍ ZPRÁVA

**2021/2022**

## **Obsah**

### **I. Základní údaje o škole**

- I.1 Kontaktní údaje
- I.2 Charakteristika školy / školského zařízení

### **II. Hlavní úkoly školního roku a jejich plnění**

- II.1 Úkoly zřizovatele
- II.2 Vlastní úkoly související s plněním koncepčních záměrů školy
- II.3 Naplňování cílů školního vzdělávacího programu
- II.4 Projektová činnost školy
- II.5 Spolupráce se sociálními partnery

### **III. Statistické údaje školního roku**

- III.1 Členění školy / školského zařízení
- III.2 Obory vzdělání a údaje o žácích / studentech
- III.3 Údaje o výsledcích ve vzdělávání
  - a) Prospěch a docházka žáků / studentů
  - b) Výsledky závěrečných, maturitních zkoušek
  - c) Hodnocení chování žáků / studentů, absence
  - d) Výsledky žáků v soutěžích a přehlídkách
  - e) Absolventi a jejich další uplatnění
  - f) Nezaměstnanost absolventů
- III.4 Přijímací řízení do 1. ročníků SŠ
- III.5 Výuka cizích jazyků a mezinárodní spolupráce
- III.6 Výuka IT a rozvoj digitální gramotnosti

### **IV. Školní poradenské pracoviště**

- IV.1 Vzdělávání žáků / studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků / studentů nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy
- IV.2 Výchovné poradenství
- IV.3 Kariérové poradenství
- IV.4 Primární prevence

### **V. Personální a materiální zajištění chodu školy**

- V.1 Údaje o pracovnících školy
- V.2 Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků včetně vedoucích pracovníků
- V.3 Údaje o odborném rozvoji nepedagogických pracovníků

### **VI. Materiální podmínky a jejich rozvoj**

### **VII. Údaje o dalších aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti**

- VII.1 Další vzdělávání ve škole v rámci celoživotního učení
- VII.2 Další činnost školy
- VII.3 Prezentace školy na veřejnosti

### **VIII. Vlastní hodnocení a externí kontroly**

- VIII.1 Autoevaluace školy
- VIII.2 Výsledky inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí a dalších kontrol neuvedených v bodě VIII.



**IX. Ekonomická část výroční zprávy o činnosti školy**

IX.1 Základní údaje o hospodaření školy

IX.2 Přijaté příspěvky a dotace

IX.3 Kontroly hospodaření

**X. Závěr**

**XI. Přílohová část výroční zprávy**

## I. Základní údaje o škole

### I.1 Kontaktní údaje

- Gymnázium Františka Palackého Neratovice, Masarykova 450  
Adresa: Masarykova 450, 277 141 Neratovice
- **Zřizovatel:** Středočeský kraj
- **IČO a IZO ředitelství školy**  
IČO: 00 474 029  
IZO: 000 474 029
- **jméno ředitele školy:**  
Mgr. Aleš Jinoch; [jinoch@gfp.cz](mailto:jinoch@gfp.cz), tel.: 602 400 358  
**statutární zástupce ředitele školy:**  
Mgr. Petr Palička; [palicka@gfp.cz](mailto:palicka@gfp.cz), tel.: 602 453 408
- **číslo telefonu:**  
pevná linka: 315 68 42 34  
mobil: 602 101 235  
e-mailová adresa: [info@gfp.cz](mailto:info@gfp.cz)  
www stránky: [www.gfp.cz](http://www.gfp.cz)
- **seznam členů školské rady**  
Ing. Libor Novák, předseda ŠR, zástupce zákonných zástupců  
Bc. Jana Szeryńska, zástupce zřizovatele  
Mgr. Michaela Kučerová, zástupce zřizovatele  
Mgr. Jolana Uhrinčatová, zástupce pedagogů  
Mgr. Diana Vysušilová, zástupce pedagogů
- **pověřenec GDPR:**  
Ing. Jitka Horáčková
- datum poslední změny zařazení do rejstříku škol a školských zařízení: 1. 9. 2007

## **I.2 Charakteristika školy**

- **Vymezení hlavní a doplňkové činnosti školy:**
- Hlavní činnost školy vychází ze zákona č. 561/2004 Sb. Gymnázium Františka Palackého Neratovice je střední škola poskytující podle § 58 zákona č. 561/2004 Sb. střední vzdělání ukončené maturitní zkouškou ve vzdělávacím programu osmiletého gymnázia. Cíle tohoto vzdělávání jsou dány § 57 zákona č. 561/2004 Sb. Součástí školy je i školní jídelna, která poskytuje stravování pro studenty a provozuje doplňkovou činnost – stravování pro cizí strávníky a školní bufet.
- **Vzdělávací program školy, učební plány**
- Školní vzdělávací program je dostupný na webových stránkách školy: [www.gfp.cz](http://www.gfp.cz), info
- Ve školním roce 2021/2022 začala jeho revize
- Cíle vzdělávacího a výchovného programu GFP:
  - Příprava žáků studentů na další profesní život, především ke studiu na vysoké škole
  - Podpora samostatnosti žáků
  - Sociální klima
  - Jazyková vybavenost žáků
  - Budování pozitivního sociálního klimatu školy
  - (konkrétní plnění těchto cílů je obsahem kapitol této výroční zpráva)

## II. Hlavní úkoly školního roku a jejich plnění

### II.1 Úkoly zřizovatele

- Úkoly stanovené zřizovatelem a vyhodnocení jejich plnění (zejména úkoly vyplývající z Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy Středočeského kraje)
- Úkoly stanovené zřizovatelem a vyhodnocení jejich plnění (zejména úkoly vyplývající z Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy Středočeského kraje). Jejich realizace v podmínkách GFP Neratovice
- **C.2.1. Podpora spolupráce a zaměstnavatelů**

Spolupráce se základními školami v regionu. V rámci semináře se zaměřením na pedagogiku a psychologii, který je veden psycholožkou gymnázia a výchovným poradcem, se jeho frekventanti účastní celoroční praxe na základních školách (2 hod. týdně) pod vedením učitelů ZŠ.

Seminář slouží především jako příprava budoucích studentů pedagogických fakult.
- **C.2.2. Podpora zavádění inovací do výuky**
  - Ve školním roce 2021/2022 se škola zúčastnila krajského programu Nabídka finanční podpory na vytvoření podmínek pro zavádění inovací a inovativních metod do výuky:
  - Škola získala finanční prostředky na nákup 62 tabletů a licencí na počítačové programy: Mozaweb, Umíme to.
  - Od roku 2019 škola využívá systém MS Office 365. O náklady na licenci se podělila se Spolkem přátel gymnázia.
  - Systém se stal hlavním vnitřním komunikačním nástrojem gymnázia a licence je každoročně obnovována ve spolupráci se Spolkem přátel gymnázia.
  - Pro běžnou výuku zakoupila škola z vlastních zdrojů ozoboty a microboty.
- **C.2.3. Podpora polytechnického vzdělávání**
  - Na nižším gymnáziu škola v rámci oblasti Člověk a svět práce vyučuje praktická cvičení z chemie, biologie a fyziky.
  - Škola vybavila kabinet fyziky a IVT 3D tiskárnou, ozoboty a microboty.
  - Na škole působí kroužek Hravé programování pro každého a zaměřené na žáky nižšího gymnázia.
  - Na vyšším gymnáziu si studenti v septimě a oktávě předměty podle svého zaměření, roste zájem o přírodovědné předměty.
  - Škola organizuje vnitřní soutěž zaměřenou na žákovské práce z přírodovědných předmětů.
- **C.2.4. Podpora rozvoje čtenářské, matematické, cizojazyčné a digitální gramotnosti**
  - V primě učíme jednu hodinu českého jazyka a literatury půleně. V sekundě mají žáci možnost zvolit si mezi cvičením z českého jazyka a cvičením z informatiky. Posílili jsme hodinovou dotaci matematiky na vyšším gymnáziu o 1 hod. Od roku 2022/2023 zavedeme půlenou hodinu matematiky v primách. IVT je součástí povinného programu v primě, sekundě, kvintě a sextě. V oktávě nabízíme seminář programování.
  - Od tercií učíme druhý cizí jazyk.

- Žáci mají možnost rozvíjet své jazykové kompetence v rámci programu Erasmus a při pravidelných jazykových exkurzích.
- **C.2.5. Podpora dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků**  
Viz kapitola V.2
- **C.2.6. Podpora kariérového poradenství**  
Od roku 2019 jsme změnilly model kariérového poradenství (viz kapitola IV.3). jehož součástí je i práce s kvartány (příloha
- **C.2.7. Podpora snížení předčasných odchodů ze vzdělávání**  
Součástí kariérového poradenství je i preventivní program zaměřený na minimalizaci odchodů ze školy na jiné střední školy po kvartě. (příloha
- **C.2.8. Podpora zavádění systému vnitřní evaluace škol včetně propojování externího a vlastního hodnocení s využitím kritérií vycházejících z modelu kvalitní školy**
- **C.2.9. Podpora projektové činnosti středních škol zřizovaných Středočeským krajem**  
Viz kapitola II.4

## **II.2 Vlastní úkoly související s plněním koncepčních záměrů školy**

- Úkoly stanovené ředitelem školy (plán úkolů) a vyhodnocení jejich plnění  
**Oblast výchovně vzdělávací:**
- ÚKOL: **Zahájit spolupráci s dětskou Mensou ČR** – splněno
- Podepsána dohoda o škole spolupracující s Mensou. Na škole proběhlo první dobrovolné testování žáků, kterého se zúčastnilo přes 150 žáků.
- Úkol: **Zahájit naplňování spolupráce s partnerským gymnáziem v Lipsku** (částečně splněno)
- Plánované výměny nebyly realizovány kvůli Covidu 19
- Byly dohodnuty nové termíny na školní rok 2022/2023
- Úkol: **Zahájit realizaci projektu Erasmus + - European Bond in a Time of Separation** – splněno
- Ve školním roce proběhla dvě setkání. Hostitelem prvního byla Česká republika, druhého Řecko.
- Úkol: **Dokončení projektu Šablony II.** – splněno
- Úkol: **Realizace oslav 30. výročí založení gymnázia** – částečně splněno
- Naplánované akce nemohly být uskutečněny – Covid 19)
- Na konci září zorganizovala škola celodenní setkání vyučujících, absolventů, žáků s kulturním programem
- Úkol: **Zahájit revizi ŠVP** – splněno
- Úkol: **Přihlásit se do operačního programu Jan Ámos Komenský** – trvá – škola podá přihlášku v prvním pololetí šk. roku 2022/2023

### **Oblast materiálně technická**

- Úkol: **dokončit I. etapu projektu Implementace elektronické kontroly** – splněno
- Úkol: **Zahájit rekonstrukci osvětlení ve sportovní hale gymnázia** – trvá

- Škola byla zařazena do projektu EPC II., jehož součástí je i modernizace osvětlení. Čekáme na zahájení realizace projektu.
- Úkol: **Zahájit první etapu rekonstrukce sociálních zařízení gymnázia** – trvá
- Škola má připravenou projektovou dokumentaci, nemá finanční prostředky na realizaci akce
- Úkol: **Realizace revitalizace „dvora“ gymnázia – vybudování venkovní učebny** – splněno
- Škola ve spolupráci se Spolkem přátel GFP vybudovala svépomocí venkovní učebnu (paletový nábytek realizovali žáci GFP)
- Úkol: **Inovace IT techniky ve škole** – částečně splněno a trvá
- Škola zakoupila 62 kusů tabletů pro výuku, změnila poskytovatele přenosu dat, obměnila data projektory v některých třídách
- Úkol: **Generální oprava vzduchotechniky ve školní kuchyni** – splněno
- Úkol: **Výměna atypického okna ve vestibulu gymnázia** – splněno
- Úkol: **Zahájit realizaci půdní vestavby gymnázia** – nesplněno
- Škola má hotovou kompletní projektovou dokumentaci, nemá prostředky na realizaci stavby

### **II.3 Naplňování cílů školního vzdělávacího programu**

- Maturity – úspěšnost
- Vysoké školy – procento přijatých, druhy VŠ a které byli maturanti přijati
- Pololetní a celoroční výstupy
- Počet uchazečů (strategie – Dny otevřených dveří, přijímačky nanečisto)
- Snížení počtu žáků odcházejících po kvartě
- Spolupráce s partnery
- Podpora samostatnosti žáků  
(všechny tyto body jsou konkretizovány v této výroční zprávě)

### **II.4 Projektová činnost školy**

- Údaje o projektech, do kterých je škola zapojena<sup>1</sup>  
Vyhlášovatel programu (projektu)  
Název a stručná charakteristika podaného (schváleného) projektu  
Schválená finanční podpora, finanční spoluúčast kraje, vlastní či jiné finanční zdroje  
Průběh realizace, čerpané finanční prostředky  
Zhodnocení přínosu projektu a jeho výsledky (pokud byl ukončen)  
**Šablony II.**
- **vyhlášovatel programu:** MŠMT, **název programu:** Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání,
- **název projektu:** Šablony II GFP, **anotace projektu:** Projekt je zaměřen na jedno z kombinací následujících témat: personální podpora, osobně profesní rozvoj pedagogů,

<sup>1</sup> zapojení školy do projektů nadregionálního či celostátního významu s finanční podporou z fondů EU  
předložení/realizace vlastních projektů v rámci operačních programů (IROP, OPVK, OPŽP, OPJAK atd.); partnerství v projektech s finanční podporou z fondů EU  
zapojení školy do mezinárodních programů (např. Erasmus+)  
zapojení školy do rozvojových programů MŠMT  
zapojení školy do programů a projektů vyhlášených Středočeským krajem  
zapojení školy do programů a projektů vyhlášených dalšími subjekty



společné vzdělávání dětí, žáků a studentů, podpora rozvojových aktivit, aktivity rozvíjející ICT, spolupráce s rodiči žáků a studentů, spolupráce s veřejností.

- **schválená finanční podpora:** 1 667 638 Kč (financováno z peněz Evropské unie a národních veřejných zdrojů)
- **realizace projektu:** Projekt byl realizován v termínu od 1. 9. 2019 do 31.1. 2022 (prodloužení o proti původnímu termínu 31. 8. 2021 z důvodu uzavřených škol kvůli Covidu19). V rámci projektu byly realizovány všechny šablony dle pokynů MŠMT.
- **přínos projektu a jeho výsledky:** Dle výstupů z analýzy potřeb SŠ došlo ke zlepšení ve všech sledovaných oblastech, největší posun jsme zaznamenali v oblastech polytechnického a odborného vzdělávání včetně spolupráce škol a zaměstnavatelů a v rozvoji školy jako centra celoživotního učení. Přes posun zůstávají při srovnání průměrného hodnocení slabšími oblastmi polytechnické vzdělávání a kariérové poradenství, na nichž budeme dále pracovat (zařazeny v již schváleném OP JAK – Šablony JAK GFP).
- Škola podala přihlášku do projektu **Šablony III.** (na začátku šk. roku 2022/2023 byla přijata)

#### **Erasmus +**

- **název programu:** Erasmus +
- **vyhlašovatel programu:** EU – Evropská komise, národní agentura Dům zahraniční spolupráce, PO
- **název programu:** Erasmus +
- **název projektu:** „European Bonds in a Time of Separation“ (volně přeložené „Evropská soudržnost v době rozdělování“.)
- **anotace projektu:** Zatímco spousta evropských států v nedávné historii prošla rozpadem nebo pokojným rozdělením, německý národ má za sebou opačnou zkušenost, znovu se sjednotil.
- **schválená finanční podpora:** 23 600,00 € (financováno z peněz Evropské unie)
- **realizace projektu:** Původní doba realizace projektu: 24 měsíců od 01.09.2020 do 31.08.2022., Oproti původnímu termínu byl prodloužen do 31. 12. 2022 z důvodů uzavření škol kvůli Covidu 19
- **Partneři projektu:**
  - Gymnázium Roberta Schumanna Lipsko
  - Hudební škola Komotini, Řecko
  - Střední škola Henriho Coandy Craiova, Rumunsko

#### **přínos projektu a jeho výsledky:**

Zkoumání tradic, podobností a odlišností, prostudování historie, příčin a podnětů vedoucích ke změnám v uspořádání Evropy.

Ve školním roce 2021/2022 proběhlo setkání v České republice a Řecku.

Konkrétních činností a aktivity:

Česká republika: návštěva Muzea komunismu v Praze, představení českých vánočních tradic na zámku Loučeň, výuku polky,

Řecko: hra na tradiční řecké hudební nástroje, exkurze do vojenského opevnění na řecko-bulharských hranicích, degustace tradiční řecké kuchyně a mnoho dalšího.

Zbývající výměny:

Rumunsko (září 2022) a závěrečné setkání v Německu (prosinec 2022).

**přínos projektu a jeho výsledky:**

Celý projekt je realizován týmem 18 žáků, který vzešel z výběrového řízení, na které se přihlásilo 36 studentů.

- **Rozvoj kompetencí**  
Žáci pod mentorským dohledem dvou vyučujících prakticky rozvíjejí následující kompetence:
- **Komunikativní:** kromě vnitrotýmové komunikace, která je nezbytná pro chod týmu, komunikují žáci bez větších problémů se zahraničními žáky a vyučujícími
- **Řešení problémů:** Problémy neřeší učitel, ale celý tým.
- **Pracovní:** práce v týmu: každý žák má v rámci týmu na starost nějakou oblast:  
Tvorba prezentací pro danou výměnu  
Správa webových stránek projektu  
Tvorba článků do regionálního tisku...  
Hledání nejlevnějších dopravních spojů (letenky, jízdenky ...)
- **Sociální a personální:**
- Žáci účinně spolupracují ve skupině, podílí se společně s pedagogy na vytváření pravidel práce v týmu.
- **Občanská:**
- Vytvářejí se nové přátelské vztahy, poznání odlišných kultur, pochopení vlastní historie.

**Vytváření podmínek pro zavádění inovace**

- **vyhlašovatel programu:** Středočeský kraj  
**název projektu:** Nabídka finanční podpory na vytvoření podmínek pro zavádění inovací a inovativních metod do výuky
- **anotace projektu**  
Projekt je zaměřen, jak název napovídá, na podporu zavedení inovativních metod do výuky.
- **schválená finanční podpora:**  
689 415 Kč (financování ze Středočeského kraje)
- **přínos projektu a jeho výsledky:**  
62 tabletů, licencí programů MozaWeb a Umíme to.  
Tablety byly rozděleny mezi přírodovědnou sekci a sekci společenských věd. Jsou umístěny v odborných pracovnách – v pracovně přírodovědných věd a v pracovně společenských věd, kde jsou k dispozici všem vyučujícím daných předmětů.

**II.5 Spolupráce se sociálními partnery**

- Strategickým partnerem je **Spolek přátel gymnázia Františka Palackého Neratovice**  
Podpora činností školy, koncepčních záležitostí (=Spolek inicioval nákup licence Microsoft 365 a realizaci Zkoušek nanečisto)  
Viz Zpráva o činnosti Spolku kapitola VII. 2 Další činnosti školy
- **Město Neratovice**  
Spoluorganizování slavností Františka Palackého  
Spolupráce s OSPOD
- **Policie ČR**  
Bezpečně přes bariéry s Policií  
Preventivní programy pro děti

- **Městská policie Neratovice**  
Preventivní programy pro žáky  
Organizace, pravidelná účast preventistky na jednáních s neratovickými školami
- **Základní školy regionu**  
Jsou důležitým partnerem školy při organizaci seminářů a zaměřením na pedagogiku a psychologii, konkrétně při realizaci praxe žáků na těchto školách. Každoročně probíhá informativní a vyhodnocovací schůzka se zástupci ZŠ.  
Školy, na kterých naši žáci vykonávali praxi:  
ZŠ Ing. Plesingera-Božinova Neratovice  
ZŠ Byškovice  
ZŠ Tišice  
ZŠ Všetaty  
ZŠ Kojetice  
ZŠ Obříství  
ZŠ J. A. Komenského Kly  
ZŠ Líbeznice  
ZŠ a MŠ Hovorčovice  
ZŠ Libiš  
ZŠ Čechelice  
ZŠ Terezie Stolzové Kostelec nad Labem  
ZŠ Záruby  
ZŠ Dřísy  
ZŠ Nedomice  
ZŠ Chlumín  
ZŠ Byšice
- **Spolek Svatobor**  
Organizace Vzpomínkových slavností Františka Palackého
- **Charita Neratovice**  
Spolupráce při realizaci Tříkrálová sbírky
- **Církev Bratrská Neratovice – Sběrka pro Ukrajinu**
- **Společenský dům Neratovice**  
Spolupráce při organizování divadelního festivalu Salón paní Ljuby 2021  
Spolupráce při pořádání společenských akcí (Majáles, maturitní ples..)  
Dohoda o používání divadélka Lípa pro výuku Dramatické výchovy
- **Jazyková škola angličtina Neratovice**  
Organizace kurzů češtiny pro uprchlíky z Ukrajiny
- **Katedra společenských věd ČVÚT Praha**  
Organizace projektů – doposud byly realizovány tři projekty, poslední skončil ve školním roce 2020/2021. Ve školním roce byl připraven vícedenní projekt v rámci Šablon II – setkání s odborníky. Bohužel kvůli Covidu 19 se neuskutečnil.
- **Evropské centrum jazykových zkoušek**  
Gymnázium je partnerskou školou ECJZ, škola spolupracuje při přípravě k mezinárodním jazykovým zkouškám.
- **DDM Neratovice** – spolupráce při organizování soutěží a vzdělávacích akcí  
**TJ Neratovice a hokejový oddíl Buldoci Neratovice** spolupráce při realizaci výuky TV

### III. Statistické údaje školního roku

#### III.1 Členění školy / školského zařízení

##### Škola

Nejvyšší povolený počet žáků/studentů a naplněnost (k 30. 9. 2021)

| Druh/typ školy     | IZO         | Nejvyšší povolený počet žáků/stud. | Skutečný počet žáků/stud. <sup>1</sup> | Počet žáků/stud. v DFV <sup>2</sup> | Přepočtený počet ped. prac. | Počet žáků na přep. počet ped. prac. v DFV |
|--------------------|-------------|------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------------|
| Gymnázium osmileté | 000 474 029 | 485                                | 456                                    | 456                                 | 35,93                       | 12,69                                      |

<sup>1</sup>všechny formy vzdělávání; <sup>2</sup>DFV - denní forma vzdělávání

##### Školská zařízení

Nejvyšší povolený počet žáků (strávníků, klientů) a naplněnost (k 30. 9. 2021)

| Školské zařízení | IZO | Nejvyšší povolený počet žáků/stud. (ubyt./stráv./klientů) | Skutečný počet žáků/stud. (ubyt./stráv./klientů) | Z toho cizích | Přepočtený počet pracovníků |
|------------------|-----|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|---------------|-----------------------------|
| ŠJ               |     | 500                                                       | 465                                              | 86            | 6                           |

#### III.2 Obory vzdělání a údaje o žácích v nich

Počet tříd a žáků SŠ v denní formě vzdělávání – podle oborů vzdělání (k 30. 9. 2021)

| Kód a název oboru                                                | Počet žáků | Počet tříd | Průměrný počet žáků/tř. |
|------------------------------------------------------------------|------------|------------|-------------------------|
| Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou |            |            |                         |
| Gymnázium osmileté (79-41-K/81)                                  | 456        | 16         | 28,5                    |

### **III.3 Údaje o výsledcích ve vzdělávání**

**a) Prospěch a docházka žáků všech ročníků celkem (včetně závěrečných ročníků) – k 30. 6. 2022**

| <b>Prospěch a docházka žáků/studentů všech ročníků</b>                  | <b>Počet žáků/studentů</b> |
|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou</b> |                            |
| Žáci celkem                                                             | 456                        |
| Prospěli s vyznamenáním                                                 | 189                        |
| Prospěli                                                                | 267                        |
| Neprospěli                                                              | 4                          |
| - z toho opakující ročník                                               | 1                          |
| Průměrný prospěch žáků                                                  | 1,63                       |
| Průměrný počet zameškaných hodin na žáka/z toho neomluvených            | 68,104/0,076               |

**b) Prospěch a docházka žáků nižšího gymnázia (prima – kvarta) – k 30. 6. 2022**

| <b>Prospěch a docházka žáků/studentů všech ročníků</b>                  | <b>Počet žáků/studentů</b> |
|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou</b> |                            |
| Žáci celkem                                                             | 298                        |
| Prospěli s vyznamenáním                                                 | 127                        |
| Prospěli                                                                | 170                        |
| Neprospěli                                                              | 1                          |
| - z toho opakující ročník                                               | 1                          |
| Průměrný prospěch žáků                                                  | 1,506                      |
| Průměrný počet zameškaných hodin na žáka/z toho neomluvených            | 71,38/0,19                 |

**c) Prospěch a docházka žáků vyššího gymnázia (včetně závěrečných ročníků) – k 30. 6. 2022**

| <b>Prospěch a docházka žáků/studentů všech ročníků</b>                  | <b>Počet žáků/studentů</b> |
|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou</b> |                            |
| Žáci celkem                                                             | 158                        |
| Prospěli s vyznamenáním                                                 | 62                         |
| Prospěli                                                                | 93                         |
| Neprospěli                                                              | 3                          |
| - z toho opakující ročník                                               | 1                          |
| Průměrný prospěch žáků                                                  | 1,71                       |
| Průměrný počet zameškaných hodin na žáka/z toho neomluvených            | 64,45/0,03                 |

- Počet žáků hodnocených slovně (podle typu školy):
  - a) ve všech předmětech 0
  - b) pouze ve vybraných předmětech – částečně slovní hodnocení ukrajinských uprchlíků

- V textu doplňte údaje o hodnocení v náhradním termínu, opravných a komisionálních zkouškách – počet žáků/studentů, ročník, obor vzdělání, předměty, důvody, výsledky. Klasifikaci si doplňovalo šest žáků z důvodu vysoké absence = nemocnost (nedodržení pravidla o školní docházce platného školního řádu). Pěti žákům byla klasifikace bez problému uzavřena. Jeden žák neprospěl a bude opakovat ročník. Opravné zkoušky konali 2 žáci z důvodu trvale slabého prospěchu v daném předmětu. Oba opravnou zkoušku vykonali úspěšně.

**d) Výsledky maturitních zkoušek (bez opravných zkoušek)**

| Kód a název oboru         | Žáci konající zkoušky celkem | Prospěli s vyznamenáním | Prospěli | Neprospěli |
|---------------------------|------------------------------|-------------------------|----------|------------|
| <b>Maturitní zkouška:</b> |                              |                         |          |            |
| 79-41-K/81                | 53                           | 24                      | 26       | 3          |
| <b>Celkem</b>             | 53                           | 24                      | 26       | 3          |

- Počet žáků konajících opravnou maturitní zkoušku a dosažené výsledky.
- **Výsledky maturitních zkoušek (opravné zkoušky)**

| Kód a název oboru         | Žáci konající zkoušky celkem | Prospěli | Neprospěli |
|---------------------------|------------------------------|----------|------------|
| <b>Maturitní zkouška:</b> |                              |          |            |
| 79-41-K/81                | 3                            | 3        | 0          |
| <b>Celkem</b>             | 3                            | 3        | 0          |

**e) Hodnocení chování žáků/studentů**

**Chování žáků/studentů (k 30. 6. 2022)**

| Druh/typ školy                  | Počet žáků – hodnocení |            |              |
|---------------------------------|------------------------|------------|--------------|
|                                 | velmi dobré            | uspokojivé | neuspokojivé |
| Gymnázium osmileté (79-41-K/81) | 455                    | 0          | 1            |

- **Údaje o uskutečněných výchovných opatřeních a údaje o počtu žáků, kteří byli v průběhu hodnoceného školního roku ze studia vyloučeni. Uveďte důvody:**
- Ve školním roce 2021/2022 nebyl nikdo vyloučen ani podmíněčně vyloučen.
- Jeden žák byl z chování hodnocen stupněm neuspokojivé. Jde o žáka primy, který měl problém s adaptací na nové prostředí. Problém byl řešen s rodiči, třídním, psychologem gymnázia a OSPOD Neratovice.

**f) Výsledky žáků v soutěžích a přehlídkách**

- V textu uveďte podstatné informace o zapojení žáků/studentů do soutěží a jejich výsledky. Viz **Příloha 1) Zapojení žáků do soutěží a jejich výsledky**

**g) Absolventi a jejich další uplatnění**

**Přehled podaných přihlášek k dalšímu studiu – absolventi SŠ s dosaženým středním vzděláním s maturitní zkouškou**

| Druh/typ školy                  | Počet absolventů celkem | Podali přihlášku na VŠ | Podali přihlášku na VOŠ | Podali přihlášku na jiný typ školy | Nepodali přihlášku na žádnou školu |
|---------------------------------|-------------------------|------------------------|-------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| Gymnázium osmileté (79-41-K/81) | 53                      | 49                     | 3                       | 0                                  | 1                                  |

**h) Přehled škol, na které byli přijati absolventi ve školním roce 2021/2022**

**Vysoké školy:**

- UK Praha - 1. lékařská fakulta UK všeobecné lékařství (2 žáci)
- UK Praha - 2. lékařská fakulta UK všeobecné lékařství
- UK Praha – přírodovědecká fakulta
- UK Praha – Filosofická fakulta, Sinologie
- UK Praha – přírodovědecká fakulta, Vědy o zemi (2 žáci)
- UK Praha – pedagogická fakulta, obor výtvarná výchova a dějepis se zaměřením na vzdělávání  
SŠ/2.stupen ZŠ
- UK Praha – Matematicko-fyzikální fakulta, obor Matematické modelování
- UK Praha – Fakulta sociálních věd – obor Komunikační studia – Žurnalistika
- ČVUT dopravní fakulta – Profesionální pilot
- ČVUT Praha – fakulta jaderná a fyzikálně – inženýrská, obor Aplikované matematicko – stochastické metody
- ČVUT Praha – fakulta jaderná a fyzikálně – inženýrská, obor jaderná a částicová fyzika
- ČVUT Praha – stavební fakulta
- ČVUT Praha – fakulta elektrotechnická
- ČVUT Praha – Fakulta informatiky
- ČZU Praha – Zoo rehabilitace a asistenční služby se zvířaty
- ČZU Praha – Fakultu agrobiologie, potravinových a přírodních zdrojů, ekologické zemědělství
- ČZU Praha – Provozně ekonomická fakulta (3 žáci)
- VŠE Praha – fakulta mezinárodních vztahů
- VŠE Praha – fakulta informatiky, obor Informační média a služby
- VŠE Praha – Národohospodářská fakulta
- VŠE Praha – Fakulta informatiky a statistiky – Multimedia v ekonomické praxi
- VŠE Praha – FIS Multimedia v ekonomické praxi
- VŠE Praha – fakulta financí a účetnictví
- VŠCHT Praha – fakulta chemické technologie, Syntéza a výroba léčiv (3 žáci)
- VŠCHT Praha – Technologie potravin
- VŠCHT Praha – Ústav ekonomiky a managementu
- VŠCHT Praha – Potravinářská fakulta
- MUNI Brno – právnická fakulta

- MUNI Brno – fakulta sociálních studií, mezinárodní vztahy
- MUNI Brno – přírodovědná fakulta, Ekologická a evoluční biologie
- MUNI Brno – pedagogická fakulta, logopedie
- VFU Brno – fakulta veterinární lékařství
- VFU Brno – veterinární hygiena a ekologie
- Seinäjoki University of Applied Sciences (Finsko) - Mezinárodní business
- Atlantic Technological University Sligo (Irsko) – English and Psychology
- Pražská vysoká škola psychologických studií, obor psychologie
- ZUČ Plzeň – právnická fakulta
- UJEP Ústí nad Labem, Speciální pedagogika
- Metropolitní univerzita Praha - Mediální studia
- Univerzita Pardubice– Ekonomicko - správní fakulta

### **VOŠ**

- Vyšší odborná škola sociálně-právní Praha
- Vyšší odborná škola publicistiky Praha
- VOŠ CEDUK Praha – Projektový management

### **Zaměstnání:**

1 žák

### **Pracovní úřad:**

1 žák

### **h) Odchody žáků ze školy během školního roku – počet žáků, důvody.**

| Důvody odchodu                         | Počet žáků |
|----------------------------------------|------------|
| Přestup na jinou SŠ po splnění PŠD     | 2          |
| Návrat rodiny do vlasti (Kazachstán)   | 1          |
| Přerušeni studia (roční studium v USA) | 1          |
| <b>Celkem:</b>                         | <b>4</b>   |

### **i) Nezaměstnanost absolventů škol**

#### **Nezaměstnaní absolventi škol podle statistického zjišťování úřadů práce (k 30. 4. 2022)**

| Kód a název oboru | Počet absolventů<br>– škol. rok 2019/2020 | Z nich počet<br>nezaměstnaných<br>– duben 2021 |
|-------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------------|
|                   | 52                                        | 2                                              |
| <b>Celkem</b>     | <b>52</b>                                 | <b>2</b>                                       |

Pozn.: Zdroj informací – internetové stránky MPSV: <https://www.mpsv.cz/web/cz/absolventi-skol-a-mladisti> → Pololetní statistiky absolventů (1. pololetí – tj. 30. duben) → tabulka: Absolventi podle škol a oborů, kde je možné vyhledat počty nezaměstnaných absolventů jednotlivých škol ve všech krajích a okresech České republiky, ve kterých jsou absolventi podle místa trvalého pobytu na úřadech práce evidováni. Nezaměstnaní absolventi za poslední školní rok jsou uvedeni v posledním sloupcu (Počet absolventů evidenci ÚP ČR, kteří ukončili školu v období 1. 5. 2020 - 30. 4. 2021). Sledování nezaměstnanosti absolventů je důležité pro nastavení oborové struktury školy i pro její autoevaluaci.



### III.4 Údaje o přijímacím řízení uchazečů do 1. ročníků SŠ

#### Přijímací řízení do 1. ročníku SŠ

Údaje o přijímacím řízení do denní formy vzdělávání na SŠ pro školní rok 2022/2023 – podle oborů vzdělání (stav k 1. 9. 2022)

| Kód a název oboru                                                       | 1. kolo počet |           | Další kola počet* |          | Odvolání počet |                  | Počet tříd <sup>1</sup> |
|-------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------|-------------------|----------|----------------|------------------|-------------------------|
|                                                                         | přihl.        | přij.     | přihl.            | přij.    | poda-<br>ných  | kladně<br>vyřiz. |                         |
| <b>Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou</b> |               |           |                   |          |                |                  |                         |
| 79-41-K/81                                                              | 203           | 60        | 0                 | 0        | 68             | 29               | 2                       |
| <b>Celkem</b>                                                           | <b>203</b>    | <b>60</b> | <b>0</b>          | <b>0</b> | <b>68</b>      | <b>29</b>        | <b>2</b>                |

- Žáci přijatí v rámci přijímacího řízení přijato k 1. 9. 2022 z jiných krajů

| Celkem | Denní forma vzdělávání |
|--------|------------------------|
| 5      | 5                      |

#### **Přijímací řízení dle §63 zákona 561/2004 Sb. Školský zákon v platném znění:**

30. 8. 2022 proběhlo přijímací řízení pro uprchlíky z Ukrajiny, kteří do České republiky dorazili po termínu podání přihlášek na jednotnou přijímací zkoušku:

| Kód a název oboru                                                       | počet    |          | Odvolání počet |                  |
|-------------------------------------------------------------------------|----------|----------|----------------|------------------|
|                                                                         | přihl.   | přij.    | poda-<br>ných  | kladně<br>vyřiz. |
| <b>Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou</b> |          |          |                |                  |
| 79-41-K/81                                                              | 4        | 1        | 0              | 0                |
| <b>Celkem</b>                                                           | <b>4</b> | <b>1</b> | <b>0</b>       | <b>0</b>         |

#### **Příloha 2) Kritéria přijetí**

### III.5 Výuka cizích jazyků a mezinárodní spolupráce

**Žáci v denním formě vzdělávání učící se cizí jazyk** (stav k 30. 9.2021)

| Jazyk             | Počet žáků | Počet skupin | Počty žáků/studentů ve skupině |           |        |
|-------------------|------------|--------------|--------------------------------|-----------|--------|
|                   |            |              | Minimálně                      | maximálně | průměr |
| Anglický jazyk    | 456        | 32           | 10                             | 16        | 14,25  |
| Německý jazyk     | 149        | 10           | 11                             | 22        | 16,5   |
| Španělský jazyk   | 103        | 6            | 17                             | 21        | 17,1   |
| Francouzský jazyk | 83         | 6            | 11                             | 17        | 13,8   |
| Latina            | 293        | 20           | 11                             | 16        | 14,65  |

**Učitelé cizích jazyků – rozložení kvalifikace** (stav k 1. 9. 2021)

| Jazyk             | Počet učitelů celkem | Kvalifikace vyučujících |          |       | Rodilí mluvčí |
|-------------------|----------------------|-------------------------|----------|-------|---------------|
|                   |                      | Odborná                 | Částečná | žádná |               |
| Anglický jazyk    | 7                    | 6                       | 1        | 0     | 0             |
| Německý jazyk     | 2                    | 2                       | 0        | 0     | 0             |
| Španělský jazyk   | 1                    | 1                       | 0        | 0     | 0             |
| Francouzský jazyk | 1                    | 1                       | 0        | 0     | 0             |
| Latina            | 1                    | 1                       | 0        | 0     | 0             |

- Hodnocení úrovně jazykového vzdělávání ve sledovaném školním roce, analýza vnitřní i vnější příčiny.
  - Jazykové vzdělávání bylo (jako i v jiných předmětech) bylo ovlivněno Covidem 19. V době uzavření škol probíhal online za pomoci Microsoft 365
  - Úroveň jazyků na škole je solidní – zpětná vazba – úspěšnost v maturitní zkoušce z cizího jazyka (je na gymnáziu povinná pro všechny studenty), počet získaných žákovských certifikátů
  - V září 2021 proběhla přednáška pro studenty oktáv o vysokoškolském ve Velké Británii, Irsku, Dubaji a Německu ve spolupráci s Poradenským centrem UNILINK Praha
  - Dva absolventi gymnázia ve šk. roku 2021/2022 studují zahraniční vysokou školu (Irsko, Finsko) viz úspěšnost absolventů
- Jazykovém vzdělávání učitelů cizích jazyků (forma, počet vzdělávajících se, dosažená úroveň, úspěšně složené zkoušky).
  - Den učitelů němčiny (P = prezenční)
  - Hodnocení maturitní písemné práce – němčina (W = webinář)
  - Syntax – NJ (W)
  - Jak používat aplikaci WocaBee (P)
  - Konverzační hry ve výuce jazyků (P)
  - Kritické myšlení(nejen) na hodinách cizích jazyků (P)
  - Inovativní metody ve výuce jazyků (P)
  - Slovní zásoba s WocaBee. (P)
  - Konference Učíme jazyky (W)
  - Konzultační seminář k didaktickému testu z ŠJ a jeho hodnocení ve společné části MZ (P)

Počet vzdělávajících, dosažená úroveň: 2, všechny kurzy byly certifikované

1 vyučující byla lektorkou Evropského centra jazykových zkoušek

### **Mezinárodní spolupráce a zahraniční akce**

- Partnerské školy / partnerské subjekty v zahraničí, formu spolupráce a aktivity, které škola v průběhu hodnoceného období realizovala.
- **Projekty Erasmus +:** Téma: European Bond in Time of Separation

Partnerské školy:

Ve školním roce 2021/2022 realizovány dvě akce:

Robert-Schuman-Schule, Gymnasium der Stadt Leipzig, Lipsko, Německo, Demmeringstraße 84 04177 Leipzig

Music School of Komotini, Dimeses 14, Komotini 69100, Řecko Liceul Teoretic

Henri Coanda, Craiova, Rumunsko; Strada Henri Coandă 48, Craiova 200556

- 1) Úvodní schůzka v České republice
- 2) Výměna v Řecku (viz [Příloha 3](#)) - [článek z místního tisku](#)).

- Programy, projekty zaměřené na mezinárodní spolupráci, které škola využívá. (viz předcházející bod)

- Další zahraniční a mezinárodní aktivity školy.

**Partnerskou školou gymnázia je:** Robert-Schuman-Schule, Gymnasium der Stadt Leipzig, Lipsko, **Německo**, Demmeringstraße 84 04177 Leipzig "

Ve školním roce 2021/2022 byly dohodnuty termíny, které budou realizovány ve školním roce 2022/2023.

Ve školním roce 2021/2022 byl realizován jazykový a poznávací zájezd do Švýcarska organizovaný

### **III.6 Úroveň informační a počítačové gramotnosti ve škole**

- **Úroveň vybavení školy informačními technologiemi, jejich využívání v hodinách, dostupnost pro žáky a studenty v době mimo vyučování, dostupnost pro pedagogy; úroveň počítačové gramotnosti pedagogů, vzdělávání pedagogů v ICT apod.**
- Každá třída je vybavena datovým projektorem min. s XGA rozlišením (6 tříd FullHD), notebookem a ozvučením sloužícím jak pro použití elektronické třídnice, tak pro prezentace. Polovina školy má notebooky velmi slušné, polovina horší – staré přes 10 let, ale stále použitelné. Kromě počítačové pracovny se 17 počítači (počítače z roku 2012, nicméně po výměně HDD za SSD stále výkonem dostačující) mohou žáci při výuce využít i 94 iPadů, 28 Android tabletů a 8 čteček elektronických knih, plus svá soukromá zařízení (tablety, notebooky, mob. telefony). Celá škola je pokryta wifi signálem, připojení školy má od února 2022 více než dostatečnou rychlost připojení k internetu 1 Gb/s. Po zaregistrování zařízení je wifi přístupná pro žáky i zaměstnance celodenně, tj. i mimo vyučování. Rychlost je dle potřeby regulována a obsah filtrován proti zobrazení nevhodného.
- Od září 2019 škola využívá systém MS Office 365. Pro vnitroškolní komunikaci systém MS Teams, pro komunikaci s okolním světem e-mail, který rovněž funguje v rámci licence O365. Kromě bezplatné licence O365 A1 si škola ve spolupráci se sdružením rodičů platí i použití desktopových aplikací, které se používají na všech počítačích školy a na až pěti soukromých zařízeních každého učitele a žáka. K dispozici je mj. i úložný prostor OneDrive s kapacitou 5

TB na osobu v cloudu Microsoftu. Mezi hlavní používané aplikace O365 patří jednoznačně Teams, Outlook, Word, Excel, Powerpoint, v menší míře potom OneNote, Forms, Sway, Stream a Visio.

- Pro správu 94 iPadů je použit systém Mosyle Manager. Android tablety jsou bez centrální správy. Počítače v pracovních informatikách jsou centrálně ovládány/monitorovány systémem Netop Vision Pro. Důležité počítače ve škole jsou chráněny programem Avast Professional, na ostatních je použita ochrana MS Windows Defender, která je součástí Windows. Škola používá aktuálně pouze Microsoftem podporované verze Windows 10 a 11, s jedinou výjimkou notebooku ve sportovní hale, který slouží pouze ke správě přístupového systému – tam jsou Windows XP. Všechny počítače ve škole jsou ověřovány vůči MS Windows Serveru, který kromě ověřování uživatelů a počítačů a nastavování bezpečnostních politik hostuje i školní informační systém Bakaláři, realizuje centralizovaný tisk a další síťové služby. Dále škola provozuje Linux server, jehož hlavní náplní je běh webu školy plus podpůrná činnost pro běh sítě, a dále letitý server, který slouží pro distribuci aktualizací počítačů v síti (WSUS).
- Díky nástupu distanční výuky v období covidu se výrazně zlepšila ICT gramotnost pracovníků školy. Proběhlo několik školení pro systém Office 365 a díky nutnosti pracovat distančně se všichni zaměstnanci dostali na úroveň ICT znalostí, které lze považovat v dnešní době za dostačující. Vybraní jedinci se dále samostatně rozvíjí prostřednictvím účasti na konferencích, školeních, on-line školeních, webinářích nebo samostudiem v oblastech, které využijí pro výuku svého předmětu. Celoškolní školení nejsou v této chvíli potřeba ani se aktuálně neplánují.

#### **Příloha 4) – vybavenost školy IT technikou**

## IV. Školní poradenské pracoviště

- **Složení a kvalifikaci a oblast působnosti členů školního poradenského pracoviště:**
- Školní poradenské pracoviště GFP Neratovice pracuje v rozšířené variantě. **Vedoucím** pracoviště je **školní psycholožka** (absolvent magisterského studia Speciální pedagogika - psychologie edukativní a školní PedF UK Praha), dále **výchovný poradce** (magisterské studium Český jazyk - pedagogika), **metodička prevence** (specializační studium pro mp VISK Praha), **kariérová poradkyně** (specializační zkouška) a **ředitel školy**.  
Schůzky ŠPP se konají každý týden. ŠPP spolupracuje s PPP Středočeského kraje - pracoviště Mělník, a to především při vyšetření žáků a studentů s výukovými obtížemi, spolupracuje s metodikem prevence PPP a také v krizových situacích, kdy konzultuje postupy řešení. Spolupracujeme též s SPC pro žáky s vadami sluchu, dříve též probíhala blízká spolupráce s SPC pro žáky s tělesným a zrakovým postižením.
- ŠPP úzce spolupracuje s rodiči žáků, kteří jsou pro nás rovnocennými partnery při řešení studijní dráhy jejich dětí.
- Škola má navázanu spolupráci s OSPOD, v případě potřeby spolupracuje i s Policií ČR.

### IV.1 Vzdělávání žáků / studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků / studentů nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy

**Žáci a studenti se zdravotním postižením podle druhu postižení (k 30. 9. 2021)**

| Druh postižení                   | Počet žáků |  |
|----------------------------------|------------|--|
|                                  | SŠ         |  |
| Mentální postižení               | 0          |  |
| Sluchové postižení               | 1          |  |
| Zrakové postižení                | 0          |  |
| Vady řeči                        | 0          |  |
| Tělesné postižení                | 0          |  |
| Souběžné postižení více vadami   | 0          |  |
| Vývojové poruchy učení a chování | 21         |  |
| Autismus                         | 1          |  |

- **Počet žáků, kteří se vzdělávali podle individuálních vzdělávacích plánů, z toho počet žáků nadaných a žáků se zdravotním postižením.**
- Podle IVP bylo vzděláváno 8 žáků a studentů, z toho 2 z důvodu nadání ve sportu, 6 ze zdravotních důvodů.
- **Informace o zajištění podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.**  
Škola přistupuje k žákům s vědomím jejich specifik, avšak bez zdůrazňování výjimečnosti. ŠPP informuje všechny vyučující o potřebách jednotlivých žáků s SVP, vede jejich evidenci, pravidelně monitoruje jejich potřeby a vývoj. Škola též vede v patnosti žáky, kteří na základě pedagogické diagnostiky potřebují nějakou formu podpory, ale nemá k dispozici výsledky odborných vyšetření, i těmto žákům poskytuje podporu. Žáci s SVP jsou běžně začleněni do výuky, všichni vyučující jsou informováni o jejich potřebách. Někteří studenti mají kombinovanou formu výuky (částečná distanční

forma), někteří mají úpravu metod výuky. Během školního roku jsou průběžně vyhodnocována, případně upravována podpůrná opatření.

- **Informace o zajištění podpory žáků s nárokem na poskytování jazykové přípravy.**

Během jara 2022 škola umožnila školní docházku 5 žákům z Ukrajiny, vyučující českého jazyka jim poskytovali hodiny českého jazyka, studenti též chodili na kurzy češtiny na našem gymnáziu, které vedla studentka oktávy (původem Ukrajinka), absolventi naší školy a další vyučující.

#### **Nadaní žáci**

- **Práce s nadanými žáky:** gymnázium je školou, kde se vzdělávají nadaní a mimořádně nadaní žáci, struktura výuky, nabízených seminářů a kroužků již primárně naplňuje jejich potřebu po vzdělávání. Škola se v roce 2022 stala školou spolupracující s Mensou ČR. Žáci mají možnost vést kroužky, volit si semináře dle svého zaměření, být částečně vzdělávání mimo naše gymnázium, vycestovat na zahraniční pobyty. Aktuálně škola vypracovává koncepci práce s nadanými žáky.

#### **IV.2 Výchovné poradenství**

- **aktivity v oblasti výchovného poradenství v roce 2021/2022**

Výchovný poradce je přímo odpovědný řediteli školy. Jeho aktivity jsou v souladu se strategií školního poradenského pracoviště (ředitel školy, školní metodik prevence, školní psycholog, kariérový poradce). Náplň práce lze rozdělit do následujících oblastí:

##### **1. Metodická a informační činnost:**

- metodicky usměrňuje a sjednocuje diagnostickou činnost třídních učitelů, poskytuje obsahovou a metodickou činnost
- podává návrhy a doporučení týkající se výchovy, vzdělání, prevence a nápravy problémů
- organizuje školní vzdělávací akce a doporučuje typy dalšího vzdělávání
- informuje rodiče studentů a učitele o aktivitách škol, spolupracuje se školním psychologem a školním metodikem prevence a kariérovým poradcem

##### **2. Práce se studenty s výukovými a výchovnými problémy:**

- pomáhá třídním učitelům při vyhledávání a sledování problémových žáků
- pomáhá učitelům při shromažďování podkladů pro psycholog. a speciálně pedagogická vyšetření
- podílí se na zpracování individuálních studijních plánů
- sleduje projevy sociálně patologických jevů, pomáhá při řešení problémových situací ve škole
- je spoluzodpovědný za organizaci a metodiku **Adaptačního kurzu prim**
- zodpovídá za průběh projektů **Poznej své město a Dílny GFP**
- podílí se (spolu se školním preventistou) na spolupráci s MÚ Neratovice

3. **Studentské aktivity, školní parlament a rada:**

- koordinuje spolupráci studentské samosprávy s vedením školy a ***Spolkem přátel GFP***
- je zodpovědný za činnost ***zájmových kroužků na GFP***
- podporuje studenty v aktivitách, které směřují k jejich pozitivnímu osobnostnímu růstu a přispívají k dobrému jménu GFP

4. **Prezentace školy v regionu. udržování kontaktu s absolventy školy**

- udržuje stálou komunikaci se spádovými ZŠ v regionu, informuje o přijímacích zkouškách, přijímacích zkouškách nanečisto, dnech otevřených dveří, studentských akcích
- organizuje pravidelná setkání s řediteli ZŠ v regionu a zapojuje je do šablony ***III/1.5 Koordinátor spolupráce školy a zaměstnavatele – personální podpora SŠ***
- vyjednává praxe frekventantů ***předmětu Pedagogika a psychologie*** na ZŠ
- spolupracuje s MÚ Neratovice, Policií ČR Neratovice, Městskou policií Neratovice
- snaží se prezentovat GFP jako vzdělávací a kulturní centrum regionu
- každoročně organizuje akci ***Setkání s absolventy GFP***, kdy vysokoškoláci z řad absolventů GFP podávají informace o svém studiu stávajícím žákům školy

5. **Grantová strategie GFP**

- maximálně využívá možnosti prostřednictvím grantů přispět k co nejlepšímu naplnění vzdělávacích i výchovných cílů GFP
- informuje učitele, rodiče studentů a studenty o vypsaných grantech a možnostech jejich využití

IV.3 **Kariérové poradenství**

- Aktivita v oblasti kariérového poradenství v hodnoceném roce
- Kariérové poradenství vedou školní psycholožka a vyučující s aprobační pedagogikou se státní zkouškou z výchovného poradenství
- Obě vyučující získaly osvědčení o získání profesní kvalifikace Kariérový poradce pro vzdělávání a profesní dráhu.
- Kariérové poradenství na GFP probíhá podle předem stanoveného plánu, který byl vytvořen postupně tak, aby zahrnoval jak žáky nižšího, tak vyššího gymnázia.
- Zaměřujeme se na skupinové i individuální poradenství. Žáci se mohou setkat se školní psycholožkou nebo s vyučující, která se na škole kariérovému poradenství věnuje. Skupinové poradenství má za úkol informovat a představit možnosti, které mohou žáci využít.

Individuální poradenství nabízí řešení potřeb jednotlivých žáků (volba seminářů, následně maturitních předmětů a v neposlední řadě výběr vhodných vysokých škol). Žáci mají možnost sledovat aktuální informace prostřednictvím týmu v Teams s odkazem na kariérové poradenství, využíváme nástěnky, pravidelně navštěvujeme veletrh vysokých škol „Gaudeamus“ v Praze.

Během školního roku je organizováno setkání s absolventy. Využíváme nabídek, které mohou ovlivnit další studium (např. možnosti studia v zahraničí). V některých



předmětech jsou zařazovány aktivity související s úspěšným získáním pracovního místa. (životopis, motivační dopis, osobní pohovor)

Kvarty: věnujeme se problematice dalšího studia **na vyšším stupni gymnázia**. Využíváme různých technik skupinové práce (např. Kdybych byl na ideální škole, co by bylo jinak..., posuzování vlastních schopností zamyšlením „Já docela umím...“)

Kvinty: začínáme s žáky vytvářet osobní portfolia, která je budou provázet do konce studia. Portfolia využíváme v individuálním poradenství.

Sexty: zjišťujeme zájmy testem dle Hollandovy typologie a pokračujeme v práci na portfoliu, v individuálním poradenství pomáháme při volbě seminářů ve vztahu k dalšímu studiu.

Septima: Žáci potřebují pomoc při volbě vysokých škol a s tím souvisejícím výběrem povinně volitelných seminářů. Zaměřujeme se na hodnoty, kompetence, profese budoucnosti a růstové myšlení.

Oktávy: řešíme silné a slabé stránky žáků, jejich možnosti dalšího studia ve vztahu ke schopnostem a dalším předpokladům.

Podařilo se navázat spolupráci s profesionální kariérovou poradkyní, **kteřa poskytl konzultace studentům septim**. Kariérové poradenství chceme dále rozvíjet s podporou „Šablon III“.

#### **Příloha 5): Kariérové poradenství na Gymnázium Františka Palackého Neratovice**

#### **IV.4 Primární prevence**

- Aktivity v oblasti primární prevence v hodnoceném roce (prevence sociálně patologických jevů a rizikového chování) a problematika, kterou v daném roce koordinátor/ka primární prevence řešil/a.
- V rámci prevence rizikového chování byla hlavním cílem a jádrem práce třídních učitelů i ostatních pedagogů za podpory ŠPP stabilizace tříd a podpora žáků po návratu z distanční výuky. Díky postupnému návratu k prezenční výuce jsme se mohli vrátit k tradičním aktivitám preventivního programu. Studenti prim absolvovali **adaptační kurz** a řadu návazných aktivit, proběhl i program proti šikaně ve vyšších ročnících. Na jaře proběhl projekt **Poznej město, ve kterém studuješ**, v němž se noví žáci prim pod vedením studentů Pedagogicko-psychologického semináře ze septim seznámili s městem Neratovice a možnostmi kulturního a sportovního vyžití a aktivního trávení volného času. Na principech peer-programu proběhl i projekt Hrou proti AIDS, který jsme realizovali ve spolupráci se Státním zdravotním ústavem a DDM Neratovice. Studenti sext fungovali jako moderátoři této akce zaměřené na prevenci rizikového sexuálního chování nejen pro studenty našich tercií a kvart, ale i pro žáky ostatních neratovických škol.
- V rámci výskytu rizikového chování byly řešeny náznaky šikany a problematika záškoláctví, objevily se i problémy s poruchami příjmu potravy.
- Ve škole pokračovalo fungování studentského parlamentu, který, kromě jiného, s podporou ŠPP zorganizoval akce na podporu Ukrajiny. Výnos ze sbírek Svačiny pro studenty, výtěžek pro Ukrajinu a Jarní úklid šatníku byl poslán na konto Člověka v tísní a byly z něj zajištěny pomůcky a obědy ukrajinským studentům naší školy a byla jim díky tomu i umožněna účast na výletech a akcích se svými novými třídami. Část peněz byla



poskytnuta i na výuku češtiny pro Ukrajince, která probíhala na naší škole. Školní metodička prevence se školní psycholožkou se zúčastnila informačního setkání „Podpora žáků z Ukrajiny na středních školách – co bude od září...“.

- Školní metodička se také zúčastnila webinářů Jak na prevenci duševního zdraví žáků a jejich pedagogů, Jak na obnovu kolektivu a nastavování hranic skrze třídnické hodiny po návratu žáků do škol, Smrt blízkého v době pandemie a jak může pedagog pomoci svým žákům se s ní vyrovnat a Život jako „real game“ aneb co vše lze zažít v programech primární prevence v rámci online konference Zažít prevenci 2021. Pravidelně se také účastní setkání preventivní komise města Neratovice.

## V. Personální zajištění činnosti školy

### V.1 Údaje o pracovnících školy

Základní údaje o pracovnících školy (k 30. 9. 2021)

| Počet pracovníků                 |                                               |                                         |                                          |                                                               | Počet žáků<br>v DFV na<br>přepočtený<br>počet<br>pedagog.<br>prac. |
|----------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| celkem<br>fyzický/přepočte<br>ný | nepedagogickýc<br>h<br>fyzický/přepočte<br>ný | pedagogických<br>fyzický/přepočte<br>ný | pedagogických<br>interních/externí<br>ch | pedagogickýc<br>h<br>– s odbornou<br>kvalifikací <sup>1</sup> |                                                                    |
| 55/49,93                         | 14/14                                         | 41/35,93                                | 41/                                      | 40                                                            | 12,69                                                              |

<sup>1</sup> ve smyslu zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů

### Věková struktura pedagogických pracovníků (k 30. 9. 2021)

| Počet pedag.<br>pracovníků | Do 30 let | 31 – 40<br>let | 41 – 50 let | 51 – 60 let | Nad 60 let | Z toho<br>důchodci | Průměrný<br>věk |
|----------------------------|-----------|----------------|-------------|-------------|------------|--------------------|-----------------|
| Celkem                     | 2         | 8              | 12          | 16          | 3          | 3                  | 46              |
| z toho žen                 | 0         | 5              | 6           | 12          | 2          | 2                  | 50              |

### Pedagogičtí pracovníci – podle nejvyššího dosaženého vzdělání (k 30. 9. 2021)

| Počet ped. pracovníků – dosažené vzdělání |                               |               |         |          |
|-------------------------------------------|-------------------------------|---------------|---------|----------|
| vysokoškolské<br>- magisterské a<br>vyšší | vysokoškolské<br>- bakalářské | vyšší odborné | střední | základní |
| 37                                        | 3                             | -             | 1       | 0        |

### Pedagogičtí pracovníci – podle délky praxe (k 30. 9. 2021)

| Počet ped. pracovníků s praxí |           |           |           |                 |
|-------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------------|
| do 5 let                      | do 10 let | do 20 let | do 30 let | více než 30 let |
| 3                             | 6         | 6         | 17        | 9               |

- Škola neměla ve školním roce 2021/2022 asistenta pedagoga

### Zajištění výuky učiteli s odbornou kvalifikací v příslušném oboru vzdělání<sup>1</sup> (k 30. 9. 2021)

| Předmět                               | Celkový počet<br>hodin odučených<br>týdně | Z toho odučených<br>učiteli s odbornou<br>kvalifikací<br>v příslušném oboru<br>vzděl. |
|---------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Anglický jazyk                        | 104                                       | 104                                                                                   |
| Biologie                              | 28                                        | 28                                                                                    |
| Cvičení z českého jazyka              | 2                                         | 2                                                                                     |
| Cvičení z informatiky a výp. techniky | 2                                         | 2                                                                                     |
| Český jazyk a literatura              | 68                                        | 68                                                                                    |
| Dějepis                               | 30                                        | 30                                                                                    |

|                                          |            |            |
|------------------------------------------|------------|------------|
| Estetická výchova (HV, DV, VV)           | 56         | 56         |
| Francouzský jazyk                        | 19         | 19         |
| Fyzika                                   | 26         | 26         |
| Chemie                                   | 22         | 22         |
| Informatika a výpočetní technika         | 24         | 16         |
| Latina                                   | 20         | 20         |
| Matematika                               | 64         | 64         |
| Německý jazyk                            | 31         | 31         |
| Občanská výchova                         | 10         | 10         |
| Praktická cvičení z fyziky               | 6          | 6          |
| Praktická cvičení z biologie             | 4          | 4          |
| Praktická cvičení z chemie               | 6          | 6          |
| Plavání                                  | 14         | 8          |
| Seminář anglických reálií                | 8          | 8          |
| Sborový zpěv                             | 2          | 2          |
| Seminář českého jazyka                   | 6          | 6          |
| Seminář dějin umění                      | 1          | 1          |
| Seminář fyziky                           | 4          | 4          |
| Seminář chemie                           | 6          | 6          |
| Seminář informatiky a výpočetní techniky | 2          | 2          |
| Seminář matematiky                       | 2          | 2          |
| Seminář zeměpisu                         | 2          | 2          |
| Seminář biologie                         | 2          | 2          |
| Seminář dějin 20. století                | 2          | 2          |
| Seminář dějepisu                         | 2          | 2          |
| Seminář ekologie                         | 2          | 2          |
| Seminář literatury                       | 8          | 8          |
| Seminář španělských reálií               | 2          | 2          |
| Seminář základů společenských věd        | 2          | 2          |
| Seminář francouzských reálií             | 2          | 2          |
| Seminář německých reálií                 | 2          | 2          |
| Seminář pedagogiky a psychologie         | 2          | 2          |
| Španělský jazyk                          | 19         | 19         |
| Tělesná výchova                          | 54         | 20         |
| Výběrový seminář matematiky              | 3          | 3          |
| Zeměpis                                  | 30         | 30         |
| Základy společenských věd                | 16         | 16         |
| <b>Celkem</b>                            | <b>721</b> | <b>673</b> |

<sup>1</sup> ve smyslu zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů

### Personální změny ve školním roce

- A) počet pedagogických pracovníků, kteří nastoupili na školu, B) z toho absolventů PedF a učitelských oborů

| A) | B) |
|----|----|
| 4  | 2  |

### V.2 Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků včetně vedoucích pracovníků

(ve smyslu Vyhlášky 317/2005 Sb., o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, akreditační komisi a kariérním systému pedagogických pracovníků)

- Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů
  - vzdělávací instituce, obor studia (zaměření), počet studujících, počet absolventů, získaná certifikace (diplom – titul, osvědčení)
  - VISK
  - Kurz kariérového poradenství pro učitele SŠ
  - 2 vyučující získali osvědčení
- Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů
  - vzdělávací instituce: Vzdělávací institut Středočeského kraje
  - obor studia (zaměření): Kurz kariérového poradenství pro učitele SŠ
  - počet studujících: 2
  - počet absolventů: 2
  - získaná certifikace (diplom – titul, osvědčení): Osvědčení o získání profesní kvalifikace: Kariérový poradce pro vzdělávací a profesní dráhu
- Studium k prohlubování odborné kvalifikace (průběžné vzdělávání – kurzy, semináře) a samostudium
- a) počet jednodenních a dvoudenních akcí - vzdělávací instituce: 24  
NPI Praha, nakladatelství Forum, IKAP II, ČNB Praha, VISK, Microsoft, Wocabe, MKC Praha, Erasmus

zaměření akcí: IVT, jazyky, psychologie, přírodovědné předměty, společenskovedné předměty, tělesná výchova

počet zúčastněných

- počet: 14 prohloubení odborného vzdělávání

b) počet vícedenních akcí: 9

vzdělávací instituce: IKAP II, VISK, Středočeský kraj, Mansio

zaměření akcí: psychologie, jazyky, sport

počet zúčastněných: 8

c) samostudium (oblast / zaměření samostudia)

prohloubení odbornosti – průběžně všichni vyučující

- Finanční náklady vynaložené na DVPP

Celkem: 36 824,00Kč

Zdroje financování:

státní rozpočet (ONIV)

jiné zdroje: Šablony II

Příloha: Přehled akcí DVPP

### **V.3 Údaje o odborném rozvoji nepedagogických pracovníků**

- **Vzdělávací akce**
- Školení programu Gordic – 2 pracovníci
- Školení hygienického minima – 6 pracovníků (kuchyň)
- Finanční náklady vynaložené na odborný rozvoj nepedagogických pracovníků:
- 2040,00Kč

## VI. Materiální podmínky a jejich rozvoj

- **Budovy a jejich vlastnictví**

Gymnázium Františka Palackého sídlí od roku 1993 v budově bývalé základní školy. V roce 2005 byla otevřena víceúčelová sportovní hala gymnázia. Obě budovy a areál školy je majetkem Středočeského kraje. Sportovní hala Gymnázia Františka Palackého neslouží jen k výuce tělesné výuky na gymnáziu, ale je využívána pro mimoškolní činnost studentů GFP a je pronajímána sportovní veřejnosti Neratovicka.

- **Prostorové zabezpečení výuky**

- Prostorové podmínky pro výuku jsou optimální.

Vyučování ve školní budově probíhá v kmenových třídách a podle potřeby a zaměření v odborných učebnách. Kromě vlastních učeben využívá škola i jiné prostory především pro výuku tělesné výchovy a to:

Plavecký bazén v Neratovicích (výuka plavání je povinná na nižším gymnáziu)

Areál TJ Neratovice – atletický stadion, plochu s umělým trávníkem.

Zimní stadion v Neratovicích

Výhodou je, že všechny výše uvedené prostory jsou v těsné blízkosti gymnázia („přes ulici“)

**Zázemí pro učitele** – ve škole chybí kabinety některých odborných předmětů – především humanitních. To je dáno stavební dispozicí budovy. Sborovna je rozdělena na dvě části – tzv. pracovní a klidovou.

- **Investiční akce**

Ve školní roce 2021/2022 proběhla jedna investiční akce:

Rekonstrukce tří kmenových tříd 300 000Kč)

- **Obnova a údržba vybavení školy**

Nejstarší část budovy pochází z roku 1931. Gymnázium zde sídlí od roku 1993. Během této doby byly realizovány generální opravy sociálního zařízení, ústředního topení, elektroinstalace; byla zateplena celá budova. Byla vyměněna stará nevyhovující okna ve všech kmenových učebnách, zbývá realizace výměny oken na chodbách a sociálních zařízeních, tato etapa začala loni výměnou okna ve vstupní hale gymnázia.

V roce 2002 byla do provozu uvedena půdní vestavba. Ve školním roce 2018/2019 probíhaly práce na projektovém řešení druhé etapy půdní vestavby pro zahájení společného územního a stavebního řízení. V srpnu 2019 Vydal MěÚ Neratovice rozhodnutí společného povolení Nástavby a stavebních úprav Gymnázia Františka Palackého Neratovice. Zřizovatel v roce 2017 přiznal škole finanční prostředky, které však nebyly do současnosti uvolněny.

V roce 2005 byla, jak je zmíněno výše, postavena nová sportovní hala na dvoře gymnázia a zrekonstruována stará tělocvična; v rámci této akce byla budova zpřístupněna pro imobilní díky plošině a výtahu.

V roce 2008 bylo, částečně svépomocí, vybudováno beach volejbalové hřiště, které slouží nejenom pro výuku tělesné výchovy. Na velmi slušné úrovni je většina odborných pracoven a laboratoří. Postupně byly vyměněny staré nevyhovující šatní skříňky.

V roce 2022 bylo dokončeno vybudování venkovní pracovny a byl částečně obnoven nábytek ve školní jídelně. Každoročně je pořízován mobiliář do kmenových učeben (primy) – minimálně do jedné. Ve školním roce 2021/2022 byl pořízen nábytek do dvou tříd.

Byly provedeny generální rekonstrukce střeš – 1) sportovní haly gymnázia

2) střechy nad jídelnou

Projektově je připravena třetí etapa půdní vestavby, generální rekonstrukce sociálních zařízení.

- Učební pomůcky a učebnice

Z vlastních zdrojů škola investovala do pomůcek na výuku fyziky, biologie, jazyků, IVT a TV (ozoboti, microboti, 3D tiskárna, měřicí přístroje a dal.).

Pravidelně jsou na nižším gymnáziu, buď učebnice obměňovány, nebo pořizovány učebnice digitální.

Finanční náklady vynaložené na rozvoj školy ve školním roce 2021/2022

- Rekonstrukce tří kmenových tříd: 300 000Kč (zdroj – zřizovatel)
- pořízení 62 kusů tabletů a licencí (zdroj zřizovatel): 689 415 Kč (zdroj – zřizovatel)
- Učebnice: 103 907Kč ONIV
- Pomůcky: 271 612Kč ONIV
- **Celkem:** 1 364 934Kč

## VII. Údaje o dalších aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

### VII.1 Další vzdělávání ve škole v rámci celoživotního učení

- Kurzy k doplnění základního vzdělání – počet kurzů, účastníků a absolventů - 0
- Rekvalifikační studium v oborech KKOV – názvy oborů, počet účastníků a absolventů - 0
- Krátkodobé rekvalifikační kurzy – zaměření kurzů, počet účastníků a absolventů - 0
- Profesní kvalifikace – přípravné kurzy a jejich zaměření, počet provedených zkoušek, počet účastníků a absolventů - 0
- Kvalifikační kurzy – zaměření kurzů, počet účastníků a absolventů – 0
- Škola organizuje pro uchazeče o studium Příjímací zkoušky nanečisto. Zkoušky mají podobu Jednotné přijímací zkoušky. Jednotlivé typy příkladů jsou pak z uchazeči rozebírány. Zájem byl velký – 150 uchazečů.

### VII.2 Další aktivity školy

- Zájmová činnost organizovaná školou

Ve spolupráci se Spolkem přátel GFP byly otevřeny následující zájmové kroužky:

- Florbal (vedený žáky septim)
- Spikeball (vedený žákem sexty)
- Sportovní všestrannost
- Španělština (vedený žákem septimy)
- Klub deskových her (vedený žákem oktávy)
- Hravé programování pro každého (vedený rodičem)

- Výchovné akce zaměřené na multikulturní a environmentální výchovu, akce směřující k výchově k humanismu apod.
- **Organizace sběru papíru** (2x ročně)
- **Pravidelně vyjíždějí žáci kvart do Terezína a žáci septim do Osvětimi**  
V březnu 2022 byly žáci kvart na dvoudenním semináři v Terezíně. Program semináře je vytvořen Památníkem Terezín a je zaměřen pro všechny věkové skupiny.
- **V dubu a květnu škola umožnila studium pěti uprchlíkům z Ukrajiny.**
- Ve druhém pololetí proběhlo několik **akcí na podporu Ukrajiny** organizované společně žáky a vyučujícími.

**Svačina pro Ukrajinu** – žáci připravili svačiny. Zisk z jejich prodeje byl použit na financování školních obědů ukrajinským žákům. (2x)

#### **Beseda pro Ukrajinu**

**Jarní úklid šatníku** – bazárek pro studenty, výtěžek pro Ukrajinu

- **Studentské volby – nácvik parlamentních voleb**
- **Exkurze septim** – Čapkova Strž + památník Vojna
- **Týdenní projekt pro primy – Poznej své město**

Má devatenáctiletou tradici. Byl obnoven po covidové přestávce.

Cíl: seznámit se s městem, ve kterém studuji

Žáci prim jsou rozděleni do pracovních skupin, které jsou vedeny žáky semináře se zaměřením na pedagogiku a psychologii

Pracovní skupiny 2021/2022:

- ZUŠ
- Hasiči



- Banky
  - Městský úřad
  - Železnice v Neratovicích
  - Sportoviště
  - Městská knihovna
  - Památky a osobnosti Neratovic
  - Neratovické supermarkety
  - Městská policie
  - 
  - **Alumni a spolupráce s absolventy školy**
  - **Setkání s absolventy GFP** určené převážně pro žáky sext a septim (probíhá každoročně) – informace o přijímacích zkouškách na jednotlivé typy vysokých škol, forma studia
  - **Beseda se studentkou** právnické fakulty – absolventkou gymnázia
- Přijímací zkoušky, právnická praxe, představa a realita
- Každoroční **neformální setkání** s absolventy se neuskutečnilo z důvodu Covid 19

- **Další aktivity**

- **Zprávy o činnosti školské rady, studentského parlamentu, sdružení rodičů**

**Zpráva o činnosti školské rady**

Školská rada se ve školním roce 2021/2022 sešla 3x

Projednávala:

- Výroční zprávu za školní rok 2020/2021
- Drobné úpravy školního řádu gymnázia
- Finanční zabezpečení školy
- Další otázky týkající se běžného chodu školy

**Zpráva o činnosti Spolku přátel GFP**

Spolek přátel GFP se jako nezisková organizace nadále snaží svou činností podporovat mimoškolní aktivity gymnázia. Zvláště v kulturní, sportovní a vzdělávací oblasti. V období ne vždy optimálního rozpočtu ve školství je toto jedna z mála možností, jak pomáhat řešit situace, na které škole chybí dostatečné finanční prostředky.

Členové Spolku přátel GFP se scházejí pravidelně vždy první úterý v měsíci v prostorách školy, a to i s možností účasti zástupců vedení školy a hostů z řad pedagogů, studentů, zástupců studentského parlamentu či rodičů studentů. Výsledky jednání jsou pravidelně zveřejňovány na internetových stránkách školy.

Kromě dobrovolných příspěvků od studentů se Spolku daří úspěšně využívat dotační programy města Neratovic. Hospodaření Spolku jako neziskové organizace je ze zákona předkládáno příslušným institucím.

Z akcí Spolku:

I ve školním roce 2021/2022 se dařilo dle možností udržovat a rozvíjet zájmové kroužky pro studenty. Ve spolupráci s vedením školy jsme se i nadále podíleli na podpoře multilicence MS Office. Také jsme finančně podpořili modernizaci kamerového bezpečnostního systému. Podpořili jsme školní akce typu Áves, Veršobraní, soustředění školního souboru, odměny za

účast v soutěžích a olympiádách. Organizačně jsme se podíleli na zajištění maturitního plesu. Sbírkou na transparentním účtu jsme podpořili významnou akci k 30. výročí založení Gymnázia Františka Palackého a s tím související Almanach.

Na dalších projektech dále pracujeme, například na podpoře výměnného pobytu studentů, podporu jazykové výuky nebo rozšíření zájmových kroužků o další oblasti.

**Tab.: Výdaje Spolku přátel GFP ve školním roce 2021/2022**

Výdaje Spolku přátel GFP byly využity na následující činnosti:

| <b>Výdaje Spolku přátel GFP</b>                                       | <b>Kč</b>        |
|-----------------------------------------------------------------------|------------------|
| Zájmové kroužky pro studenty 2021/2022                                | 60 600,-         |
| Podpora slavnosti 30-tileté výročí GFP                                | 44 445,-         |
| Licence Microsoft Office 365                                          | 20 000,-         |
| Podpora vydání Almanachu k 30-ti letému výročí GFP                    | 15 876,-         |
| Podpora renovace písku na beachvolejbalový kurtu GFP                  | 15 628,-         |
| Podpora dostavby venkovní laboratoře pro biologii                     | 15 244,-         |
| Podpora pěveckého sboru GFP – pěvecké soustředění                     | 15 000,-         |
| Podpora studentské soutěže „Veršobraní – Vánoční text“                | 15 100,-         |
| Podpora vybavení pro studentské kapely GFP                            | 13 000,-         |
| Podpora studentské akce „Majáles“                                     | 12 382,-         |
| Podpora studentské akce „Vánoční Aves“                                | 12 000,-         |
| Servis a dokoupení běžeckého vybavení                                 | 12 000,-         |
| Licence WocaBee pro výuku španělského jazyka                          | 8 000,-          |
| Podpora dopravy studentů do památníku v Terezíně                      | 8 000,-          |
| Nákup čepic pro primány                                               | 6 180,-          |
| Vedení účetnictví Spolku                                              | 6 000,-          |
| Nákup maturitních tubusů                                              | 5 000,-          |
| Podpora studentských aktivit na divadelním festivalu Ljuby Hermannové | 2 000,-          |
| Studentský projekt „Poznej své město“ pro studenty primy              | 1 800,-          |
| Ceny pro Florbalový turnaj pořádaný GFP                               | 1 650,-          |
| Bankovní poplatky za vedení účtu                                      | 1 188,-          |
| Nákup deskových her pro studentský kroužek                            | 1 000,-          |
| <b>VÝDAJE CELKEM</b>                                                  | <b>292 093,-</b> |

**Zpráva o činnosti Studentského parlamentu**

Žáci každé třídy mají možnost zvolit své reprezentanty, kteří budou vyřizovat přání, stížnosti a nápady, které se týkají školy a toho, jak školu zlepšit.

Z pravidla se parlament schází první středu každého měsíce, a to v Aule anebo zkušebně.

Schůzce je vždy přítomen pracovník školského poradenského pracoviště.

Setkání parlamentu vede předseda anebo v jeho absenci místopředseda. Tyto pozice ještě s pozicí zapisovatele jsou tradičně volené demokratickým hlasováním účastníků při prvním setkání.

**Témata, kterými se studentský parlament zabýval ve školním roce 2021/2022:**

- Podněty na opravy ve třídách
- Žádost o třívrstvý toaletní papír
- Anketa k výběru dalšího cizího jazyka – ruštiny
- Spolupráce parlamentu a social media GFP (viz dole)
- Spoluorganizace AVES, Majáles
- Automaty na jídlo (svačiny) ve škole
- Dámská krabička poslední potřeby na WC

**Projekt Pomoc Ukrajině ve spolupráci se Social Media týmem GFP**

3x „Svačiny pro studenty, výtěžek pro Ukrajinu“ (financování výuky českého jazyka, sbírka Člověk v tísní, financování nákladů na školní akce pro „naše“ ukrajinské studenty)

Sbírka materiální pomoci (ve spolupráci s KC Jistota Neratovice)

Beseda se studenty a rodiči o Ukrajině

**Zpráva o činnosti GFP Social Media týmu**

Spravuje sociální sítě školy (Facebook, Instagram). Byl založen v březnu 2019. Cílem je propagace událostí a projektů pořádaných školou, aktivit studentů a obecně zvýšení povědomí o gymnáziu na veřejnosti a jejich dokumentace. Sociální média jsou v poslední době velmi populárním nástrojem pro sdílení informací a GFP se tímto krokem se stovkami sledujících připojilo ke školám využívajícím moderní technologie nejen ve výuce. S nápady na příspěvky mohou přicházet jak učitelé, tak studenti. Zkušenosti nabyté prací v tomto týmu absolventi gymnázia zužitkují při studiu žurnalistiky či marketingu (v praxi dnes firmy běžně najímají zaměstnance na pozici manažera sociálních médií apod.)

- Fotosoutěž téma: GFP
  - Dokumentace chodu školy
- Spolupráce školy se zřizovatelem, obcí, zaměstnavateli, úřady práce, odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů, sociálními partnery, a dalšími subjekty při plnění úkolů ve vzdělávání
    - Viz kapitola II. 5 a další kapitoly výroční zprávy

**VII.3 Prezentace školy na veřejnosti**

- Aktivity školy uspořádané pro veřejnost, žáky jiných škol apod.
- 25. 9. 2021 škola uspořádala celodenní akci pro vyučující, bývalé vyučující, žáky, absolventy a veřejnost. Akce byla završením **oslav 30 let gymnázia**, protože všechny plánované akce se z důvodu Covid 19 neuskutečnily.

***Program oslav:***

| <b>30 LET GFP</b>                                              |                                                              |                                                           |
|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| <b>BUDOVA ŠKOLY</b>                                            | <b>VENKOVNÍ PROSTOR U HALY</b>                               | <b>HALA</b>                                               |
| <b>od 10:00 do 17:00</b>                                       | <b>od 12:30 do 22:00</b>                                     | <b>od 10:00 do 22:00</b>                                  |
| Možnost prohlídky prostor školy                                | PETR HRUŠKA (písníkář)                                       | Výstava - maturitní šerpy a tabla                         |
| Videoprogramy v pracovnách (historická VHS videa)              | G75 (trio M. Hvězda, F. Kríml, M. Šafránek)                  | Fotogalerie 1990–2020                                     |
| Opakovací testy pro absolventy                                 | U2 solo tribute (Jan Sviták)                                 | Galerie dvou generací (rodiče absolventi – děti studenti) |
| Burza knih (před sborovnou)                                    | SKLEPOS + NNZ revival                                        | <b>SLAVNOSTNÍ ŠERPOVÁNÍ MATURANTŮ 2021 (19:00)</b>        |
| Výstava A. Landsingerové (oktáva A)                            | <b>DEKOROVÁNÍ KVART (15:10 - 16:00)</b>                      | Volná zábava, tanec – prosíme obuv s bílou podrážkou      |
| Otevření fotbalu ve školním klubu                              | Dr. SLIDE (blues)                                            |                                                           |
| Vystoupení pěveckého sboru (vestibul školy v 11:00 a ve 12:00) | NIRVANA TRIBUTE (rock)                                       | <b>Tombola s hodnotnými cenami</b>                        |
| Divčí kapela "Anja a spol" (vestibul školy v 11:30 a ve 12:30) | SOX IN THE BOX (rock)                                        | <b>Možnost posezení a občerstvení v patře haly</b>        |
| Možnost zakoupení školního oběda v jídelně (11:00 - 15:00)     | PEDRO ZAKATCHKU (electronica pop)                            |                                                           |
|                                                                |                                                              |                                                           |
|                                                                | Paralelně studentský jarmark                                 |                                                           |
|                                                                | <b>Turnaj v beachvolejbalu od 14:00</b>                      |                                                           |
|                                                                |                                                              |                                                           |
|                                                                | <b>Možnost posezení a občerstvení po celou dobu programu</b> |                                                           |

- Škola je od roku 1990 hlavním organizátorem vzpomínkových akcí na Františka Palackého, které se konají vždy poslední květnovou nedělí u hrobu F. Palackého v Neratovicích Lobkovicích od konce 19. stol. Letos se konalo 29. 5. 2022. V předcházejících dvou letech se u hrobu Palackého symbolicky sešli zástupci školy, města Neratovice, spolku Svatobor a rodiny Palackých.
- S výše uvedenou akcí souvisí studentské Majáles, které se koná na louce u Labe v Lobkovicích. Letos se konalo po covidové pauze 29. 5. 2022. Akce je organizována žáky pod mentorským dohledem vyučujících. Je určena i pro širší veřejnost.
- Škola organizuje Přijímačky nanečisto pro uchazeče ze ZŠ
- Škola spolupracuje s Evropským centrem pro jazykové zkoušky na organizaci kurzů a zkoušek.
- Dny otevřených dveří:  
Každý rok se konají dva dny otevřených dveří (listopad, únor), které jsou připravovány primány (za pomoci jejich třídních učitelů a psycholožky gymnázia). Primáni provádějí návštěvníky po škole, nemají žádné omezení, jak mají odpovídat na případné dotazy.
- Prezence v tisku a médiích  
Škola pravidelně přispívá do místního tisku. Je aktivní na sociálních sítích – facebook, Instagram (viz zpráva o činnosti Social Media týmu GFP)  
Pravidelně jsou aktualizovány webové stránky gymnázia.

## VIII. Vlastní hodnocení a externí kontroly

### VIII.1 Autoevaluace školy

- V textu uveďte aktivity v rámci vlastního hodnocení školy, zhodnoťte jejich průběh a výsledky, přijatá opatření a jejich efektivitu, okomentujte trend rozvoje školy a meziroční změny.

Viz příloha 6) Autoevaluace školy

### VIII.2 Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí (příp. o dalších kontrolách neuvedených v bodě 21)

- Termín, zaměření a závěry inspekce, opatření přijatá ředitelem školy na základě zjištění inspekce (kontroly)
- V červnu 2021/2022 proběhla šetření ČŠI stížnost na podnět rodiče.

Závěr: ČŠI hodnotí stížnost jako **nedůvodnou**.

## IX. Ekonomická část výroční zprávy o činnosti školy

### IX.1 Základní údaje o hospodaření školy

| Základní údaje o hospodaření školy<br>v tis. Kč |                                           | Za rok 2021 (k 31. 12.) |           | Za 1. pol. roku 2022 (k 30. 6.) |           |
|-------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------|-----------|---------------------------------|-----------|
|                                                 |                                           | Činnost                 |           | Činnost                         |           |
|                                                 |                                           | Hlavní                  | Doplňková | Hlavní                          | Doplňková |
| 1.                                              | Náklady celkem                            | 43890,68                | 112,92    | 20485,77                        | 127,87    |
| 2.                                              | Výnosy celkem                             | 43890,68                | 256,10    | 20931,75                        | 550,51    |
| z toho                                          | příspěvky a dotace na provoz              | 42286,07                | 0         | 19657,8                         | 0         |
|                                                 | ostatní výnosy                            | 1604,61                 | 0         | 1273,95                         | 0         |
| 3.                                              | <b>HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK před zdaněním</b> | 0                       | 143,18    | 445,98                          | 422,64    |

### IX.2 Přijaté příspěvky a dotace

| Přijaté příspěvky a dotace v tis. Kč |                                                                                                                        |                              | Za rok 2021<br>(k 31. 12.) |
|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|----------------------------|
| 1.                                   | Přijaté dotace ze státního rozpočtu celkem (INV)                                                                       |                              | 41620,941                  |
| 2.                                   | Přijaté dotace z rozpočtu kraje (včetně vrácených příjmů z pronájmu) celkem (INV)                                      |                              |                            |
| 3.                                   | Přijaté příspěvky a dotace na neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu přes účet zřizovatele (MŠMT apod.) celkem (NIV) |                              | 42249,761                  |
| z toho                               | přímé vzdělávací výdaje celkem (UZ 33 353)                                                                             |                              | 37851,47                   |
|                                      | z toho                                                                                                                 | mzdové výdaje (platy a OPPP) | 27399,14                   |
|                                      | ostatní celkem <sup>1</sup> (vypsát všechny - např. UZ 33 163, 33 005,...)                                             |                              |                            |
|                                      | z toho                                                                                                                 |                              |                            |
|                                      |                                                                                                                        |                              |                            |
|                                      |                                                                                                                        |                              |                            |
|                                      |                                                                                                                        |                              |                            |
| 4.                                   | Přijaté příspěvky a dotace na neinvestiční výdaje z rozpočtu kraje celkem (NIV)                                        |                              | 3769,471                   |
| z toho                               | běžné provozní výdaje celkem (UZ 000)                                                                                  |                              | 3408,876                   |
|                                      | ostatní účelové výdaje celkem <sup>1</sup> (vypsát všechny - např. UZ 001, 002, 003,...)                               |                              |                            |
|                                      | z toho                                                                                                                 |                              |                            |
|                                      |                                                                                                                        |                              |                            |
|                                      |                                                                                                                        |                              |                            |

|    |                                                                                     |  |  |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|    |                                                                                     |  |  |
| 5. | <b>Z jiných zdrojů (sponzorské dary, strukturální fondy EU, FM EHP/Norsko atd.)</b> |  |  |

<sup>1</sup>Doplňte do tabulky výši veškerých využitých účelových dotací, název označte odpovídajícím UZ (např. Protidrogová politika UZ 33 163; Sportovní aktivity UZ 001).

- Po hospodářské kontrole Krajského úřadu v roce 2018 přijala škola opatření. Bývalá ekonomka podala výpověď. Agendu ekonomické oddělení zajišťují dvě pracovnice se stejnými kompetencemi, které mají rozdělenou ekonomickou agentu. Spolupracují s externí firmou, která smluvně vykonává mentorský dohled.
- Komentář k ekonomické části: Stručné zhodnocení ekonomické situace za dané období, včetně nově pořízených významných investic nebo dokončených velkých oprav. V případě, že PO skončila ve ztrátě, napsat stručné zhodnocení jejich příčin a navrhnout opatření k jejímu odstranění.

Hospodaření školy je v posledních letech vyrovnané, škola neskončila ve ztrátě. Všechny dané ukazatele byly vyčerpány. Největší opravou byla rekonstrukce tří kmenových tříd.

- Informace o tom, jakým způsobem byly využity příspěvky získané z jiných zdrojů.

Prostředky z jiných zdrojů byly použity k účelům stanoveným v předmětu projektu: Erasmus +, Inovace, Šablony II. Byly z nich použity finance i na rozvoj školy – pořízení pomůcek. Prostředky získané Spolkem přátel GFP v grantu města Neratovice byly použity k financování mimoškolní činnosti.

### **IX.3 Kontroly hospodaření**

- Informace o výsledcích kontrol hospodaření provedené orgánem kraje v přenesené působnosti, Českou školní inspekcí, Nejvyšším kontrolním úřadem, popřípadě informace o výsledcích kontrol provedených jinými kontrolními nebo inspekčními orgány.
- Ve školním roce 2021/2022 žádná kontrola hospodaření neproběhla.

## **X. Závěr**

- Celkové shrnutí a zhodnocení školního roku
  - Přijímací zkoušky, maturita, odchody po kvartě.  
Počet uchazečů opět přesáhl hranici 200 žáků.  
Odmaturovali všichni maturanti (3 v opravném termínu)  
Podařilo se zachovat vysokou úspěšnost přijatých absolventů na vysoké školy, (viz tabulka výše)  
Daří se udržet úspěšnost absolventů při přijímání na vysoké školy nad 90%.  
V posledních dvou letech se podařilo snížit odchod žáků po kvartě.
  - Ve finančním roce 2022 hospodařila škola s vyrovnaným hospodářským výsledkem
  - Byl dokončen projekt Šablony II. a začal být realizován projekt Erasmus +
  - Podařilo se vylepšit zázemí v několika odborných pracovnách
  - Podařilo se udržet úspěšnou spolupráci se všemi klíčovými partnery.
  - Některé úkoly nebyly splněny, byly přesunuty na školní rok 2022/2023



**Zpracovatelé výroční zprávy**

Mgr. Aleš Jinoch, ředitel gymnázia

Datum zpracování zprávy: 5. 10. 2022

Datum projednání v školské radě: 13. 10. 2022

Výsledek projednání v školské radě:

*Schváleno.*

podpis předsedy Školské rady  
Ing. Libor Novák

Podpis ředitele a razítko školy  
Mgr. Aleš Jinoch

## XI. Přílohová část výroční zprávy

### Příloha 1) ke kapitole III. 3 Výsledky ve vzdělávání - Zapojení žáků do soutěží a jejich výsledky

**zeměpisná olympiáda** – okresních a krajských kol všech kategorií se zúčastnilo 6 žáků s tímto umístěním:

krajské kolo: kat. D – (kvarta. B) – 1. místo  
kat. B – (sekunda B) – 2. místo  
kat. A – (prima B) – 3. místo  
kat. A – (prima B) – 8. místo  
kat. B – (sekunda A) – účast  
kat. D – (sexta A) - účast

**biologická olympiáda** – školního kola všech kategorií se zúčastnilo 8 žáků, okresních a krajských kol všech kategorií se zúčastnilo 4 žáci s tímto umístěním:

okresní kolo: kat. D – (sekunda B) – 4. místo  
(prima A) – 11. místo

krajské kolo: kat. A – (oktáva A) – 5. místo  
(oktáva B) – 21. místo

**chemická olympiáda** - školního kola kat. C se zúčastnilo 5 žáků:  
2 žáci (kvinta B) – postup do okresního kola

**Přírodovědný klokan** – kategorie Junior – v okrese Mělník 310 řešitelů –

1. místo (kvinta A)  
2. místo (kvinta A)  
3. místo (sexta A)

### Olympiáda v českém jazyce

Žáci se úspěšně zapojili do již tradiční olympiády z českého jazyka, v níž se nám podařilo hned několikanásobně zabodovat v okresním i krajském kole. Naši nejúspěšnější soutěžící:

kategorie

1 žák okresní kolo: 8. – 9. místo

1 žák – okresní kolo: 18. – 20. místo

kategorie

1 žák – okresní kolo: 1. místo, krajské kolo 16. – 17. místo

1 žák – okresní kolo: 2. místo, krajské kolo 5. místo

### Škola pořádala celoškolskou interní soutěž O nejlepší vánoční text

Tradiční Veršobraní jsme tentokrát pojali trochu jinak. Nechtěli jsme soutěžící svazovat a zavazovat verši, a tak jsme vyhlásili soutěž o nejlepší vánoční text. Zúčastnilo se jí 22 žáků, kteří psali nejen poezii, ale vznikly i zajímavé prózy. Soutěžilo se ve třech věkových kategoriích a práce opět hodnotila porota složená z vyučujících českého jazyka a estetické výchovy. Vyhlášení výsledků proběhlo během vánoční akademie AVES ve středu 22. prosince. Hodnotné ceny věnoval Spolek přátel GFP.

**Matematika:**

Studenti prim až kvart se zúčastnili Pythagoriády a 9 primánů a 4 terciáni postoupili do okresního kola.

1 žák (prima A) obsadil 1.místo

1 žák (prima A) 3. místo

1 žák (3.A) 3. místo.

Dále se studenti tercií, kvart a oktáv zúčastnili soutěže "Matematický klokan".

**Olympiáda v AJ**

okresní kolo :

1.místo v kategorii I.B – (Prima A)

1.místo v kategorii II.B- (Tercie A)

2.místo v kategorii II.B - (Kvarta A)

1. místo v kategorii III.B - (Septima A)

Krajské kolo:

3. místo v kategorii III.B – (Septima A)

**Olympiády v NJ:**

Okresní kolo

1. místo (Septima A)

3. místo (Septima A)

Španělštináři z tercií získali 3. Místo v procvičování slovní zásoby v okresním kole **jazykového šampionátu WocaBee.**

**Dějepisná olympiáda :**

3. místo v okresním kole dějepisné olympiády – postup do krajského kola v Kladně / vyšší kategorie/

2. místo v dějepisné olympiádě bez postupu do krajského kola / nižší kategorie/

**Ekonomická olympiáda.**

Postup z krajského kola do celostátního v Brně

1 žák 13. Místo v celorepublikovém kole

Tab. Vybrané výsledky sportovních soutěží

| SPORT                  | STATUT SOUTĚŽE | KATEGORIE     | TŘÍDA       | UMÍSTĚNÍ |
|------------------------|----------------|---------------|-------------|----------|
| SPORTOVNÍ DNY          | OBLAST         | III.-D        | 2A (8žáků)  | 6./9     |
| SPORTOVNÍ DNY          | OBLAST         | III.-D        | 2B (8 žáků) | 9./9     |
| SPORTOVNÍ DNY          | OBLAST         | III.-CH       | 2A (8 žáků) | 7./9     |
| SPORTOVNÍ DNY          | OBLAST         | III.-CH       | 2A (7 žáků) | 7./9     |
| SPORTOVNÍ DNY          | OBLAST         | III.-CH       | 2B (8 žáků) | 6./9     |
| SPORTOVNÍ DNY          | OBLAST         | IV.-D         | 3A (7 žáků) | 7./9     |
| SPORTOVNÍ DNY          | OBLAST         | IV.-CH        | 3A (7 žáků) | 2./9     |
| FLORBAL - SUBTERRA CUP | OKRES          | V.-D,CH       | 15 žáků     | 1./4     |
| ŠACHY                  | KRAJ           | III.,IV.-D,CH | 5 žáků      | 5./11    |
| RŠFL FLORBAL           | OKRES          | IV.-D,CH      | 14 žáků     | 5./8     |
| VELIKONOČNÍ FLORBAL    | GFP            | V.-D,CH       | 10 žáků     | 2./4     |
| MINIFOTBAL             | OKRES          | IV.-CH        | 11 žáků     | 9./11    |
| ATLETICKÝ ČTYŘBOJ      | OKRES          | III.-D        | 5 žáků      | 2./4     |
| ATLETICKÝ ČTYŘBOJ      | OKRES          | III.-CH       | 5 žáků      | 2./5     |
| ATLETICKÝ ČTYŘBOJ      | OKRES          | IV.-D         | 5 žáků      | 2./5     |
| ATLETICKÝ ČTYŘBOJ      | OKRES          | IV.-CH        | 5 žáků      | 1./5     |
| POHÁR ROZHLASU         | OKRES          | III.-D        | 8 žáků      | 2./5     |
| POHÁR ROZHLASU         | OKRES          | III.-CH       | 9 žáků      | 4./5     |
| POHÁR ROZHLASU         | OKRES          | IV.-D         | 9 žáků      | 2./5     |
| POHÁR ROZHLASU         | OKRES          | IV.-CH        | 10 žáků     | 3./6     |
| SPORTOVNÍ DNY          | OBLAST         | Babizny       | 2A (8 žáků) | 2./10    |
| SPORTOVNÍ DNY          | OBLAST         | Ohnutá matice | 2B (8 žáků) | 3./10    |
| SPORTOVNÍ DNY          | OBLAST         | Prima B       | 1B (8 žáků) | 8./10    |
| SPORTOVNÍ DNY          | OBLAST         | Primánky A    | 1A (8 žáků) | 4./10    |
| SPORTOVNÍ DNY          | OBLAST         | Sádlo máslo   | 2A (8 žáků) | 4./10    |
| SPORTOVNÍ DNY          | OBLAST         | Šlehačky      | 2A (8 žáků) | 5./10    |

XII.

Příloha 2) ke kapitole III.4 Údaje o přijímacím řízení uchazečů do 1. ročníků SŠ

**Kritéria přijímacích zkoušek na školní rok 2022/2023**  
**Kritéria přijímacího řízení**  
(dle § 60 zák. 561/2004Sb. Školský zákon v platném znění)

**Ředitel školy rozhodl podle § 60 odst. 2 a 3 školského zákona o konání přijímacích zkoušek v rámci přijímacího řízení a stanovil jednotná kritéria pro uchazeče o přijetí do 1. ročníku oboru vzdělání 79-41-K/81 (osmileté studium) pro školní rok 2022/2023.**

Uchazeči budou přijímáni na základě následujících kritérií:

1. **Výsledku jednotné přijímací zkoušky z českého jazyka a literatury a matematiky.**  
Testy budou vypracovány společností CERMAT
  2. **Prospěch ze základní školy**  
Body za prospěch budou vypočítány podle následujícího vzorce:  
 $30 \text{ bodů (max. možný počet bodů za prospěch)} / \text{Průměrný prospěch ze ZŠ (za 1. a 2. pol. 4. roč. a za 1. pol. 5. ročníku)}$
  3. **Další skutečnosti, které osvědčují schopnosti, vědomosti a zájmy uchazeče: úspěchy v celostátních soutěžích**
    - Za úspěšné absolvování Zkoušek nanečisto Gymnázia Františka Palackého Neratovice. Nejlepších pět řešitelů z českého jazyka v každém kole zkoušek nanečisto – 2 body, Nejlepších pět řešitelů z matematiky v každém kole – 2 body. Jednotlivec může získat za zkoušky nanečisto maximálně 4 body.
    - Za úspěšné splnění jazykové zkoušky Cambridge English úrovně **YLE Startes – pre A:**  
Složení Cambridge testu na maximální počet bodů tj. 15 = 3 body do přijímacího řízení  
Cambridge test 14 bodů = 2 body do přijímacího řízení  
Cambridge test 13 bodů = 1 bod do přijímacího řízení
- Úroveň Movers:**  
Složení Cambridge testu na maximální počet bodů tj. 15 = 4 body do přijímacího řízení  
Cambridge test 14 bodů = 3 body do přijímacího řízení  
Cambridge test 13 bodů = 2 body do přijímacího řízení

Tabulka hodnocení přijímacích zkoušek

|                                                  | <i>maximální počet bodů</i>                   |
|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| <i>test z českého jazyka</i>                     | 50                                            |
| <i>test z matematiky</i>                         | 50                                            |
| <i>průměrný prospěch ze ZŠ</i>                   | 30                                            |
| <i>úspěšné složení zkoušky Cambridge English</i> | viz výše                                      |
| <b>celkem</b>                                    | <b>120 + úspěchy v celostátních soutěžích</b> |

**Kritéria pro přijetí uchazeče ke vzdělávání:**

1. Ke vzdělávání bude přijato prvních 60 uchazečů v pořadí sestaveném podle celkového počtu dosažených bodů.
2. V případě rovnosti celkového počtu dosažených bodů dvou nebo více uchazečů rozhoduje o jejich pořadí součet dosažených bodů z testu z českého jazyka a literatury a testu z matematiky.
3. V případě rovnosti bodů dvou nebo více uchazečů i po vyhodnocení kritéria 2 rozhoduje o jejich pořadí počet dosažených bodů z testu z matematiky.

**Kritéria pro přijetí ukrajinských studentů:**

v souladu s paragrafem 63 zákonem č. 561/2004Sb. v platném znění a na základě řádné přihlášky  
Vás zvu k přijímacím zkouškám v rámci přijímacího řízení ke studiu na GFP.

**přijímací zkoušky se skládají:**

- z vědomostních testů:  
U žáků se prověřují formou testů dovednosti, schopnosti a znalosti látky základní školy z **matematiky** a pohovoru vedeném v českém jazyce.

**1. Harmonogram přijímací zkoušky:**

- Přijímací zkouška se uskuteční: 30. srpna 2022
- Prezence: proběhne v 8.00 v sekretariátu Gymnázia Františka Palackého Neratovice. Uchazeč obdrží číslo (pod kterým vykoná anonymně přijímací řízení).
- Přijímací zkoušky se budou konat v pracovně přírodních věd a v ředitelně gymnázia.
- Přijímací zkoušky začnou v 8.15 hod. - předpokládaný konec kolem **12.30 hod.**

**2. Časový limit konání jednotlivých testů**

- Časový limit konání jednoho testu z matematiky je 90 min a pohovoru v českém jazyce je 15 min.

**3. Kritéria hodnocení přijímacích zkoušek**

- Maximální bodové hodnocení testu z matematiky: 50 bodů
- Maximální bodové hodnocení pohovoru v českém jazyce: 15 bodů
- Kritéria přijetí:
- Minimální bodová pro přijetí je následující:
- Test z matematiky: 25 bodů
- Pohovor v češtině: 8 bodů

**4. Pomůcky**

**Povolené pomůcky:** Matematika: rýsovací a psací potřeby, zejména modře či černě písčící propisovací tužka pro zápis do záznamového archu. **Užívání kalkulačků a tabulek není povoleno!**

## **5. Pohovor v českém jazyce**

Celá ústní zkouška je vedena výhradně v českém jazyce. Předpokládá se, že uchazeč rozumí jednoduchým instrukcím a pokynům zkoušejících. Hlavní zkoušející mluví přiměřeně rychle, klidně, srozumitelně, zřetelně. Používá krátké, jednoduché věty a jasné instrukce.

### **Ústní zkouška se skládá ze tří částí:**

1. řízeného pohovoru – uchazeč se krátce představí a zároveň reaguje na otevřené otázky;
2. čtení s porozuměním – po přečtení odpoví uchazeč na otázky k textu;
3. popisu obrázku s využitím dané slovní zásoby.

#### **1. řízený pohovor**

Nejprve se komise zkoušejících představí. Hlavní zkoušející požádá žáka, aby se také představil. Očekává se, že žák ovládá základní společenské fráze, umí pozdravit, poděkovat a dokáže se představit celým jménem. Dále by měl sdělit svůj věk, bydliště a také pohovořit o svém dosavadním vzdělávání. Během pohovoru uchazeč reaguje na otevřené otázky z 5 okruhů, které souvisí s jeho životem a se studiem. Měl by za použití jednoduchých vět reagovat na obvyklá konverzační témata, zvládne mluvit o své rodině, o domově, odpovídá na otázky o škole a svém volném čase a má představu o životě v České republice. Zmíní také svou motivaci ke studiu na gymnáziu.

Komise hodnotí plynulost projevu, schopnost žáka reagovat na otázky zkoušejícího. Všímá si výslovnosti, bohatosti slovní zásoby, gramatické správnosti. Každá jasně zodpovězená otázka se hodnotí 1 bodem. Maximum je tedy 5 bodů.

#### **2. čtení s porozuměním**

Uchazeč nejdříve hlasitě přečte krátký článek v češtině a promyslí odpovědi na 5 otázek, které jsou uvedeny pod textem a s textem souvisí. Předpokládáme, že rozpozná běžná slova a fráze a dokáže najít základní informace v článku. Případně by měl dokázat ve známém kontextu odhadnout význam neznámých slov. Každá vyhovující odpověď znamená 1 bod.

#### **3. popis obrázku s využitím dané slovní zásoby**

Maximum je 5 bodů.

**Každá z částí je tedy ohodnocena maximálně 5 body. Celkem může uchazeč nejvíce získat 15 bodů. Minimální bodová hranice je 8 dosažených bodů ze všech zkoušek s tím, že v každé musí žák dosáhnout minimálně 1 bodu.**



- V přílohách výroční zprávy uveďte kritéria přijímacího řízení do SŠ podle oboru vzdělání (význam výsledku přijímacích zkoušek, výstupního hodnocení ze základní školy, vysvědčení, výsledků v předmětových soutěžích a olympiádách apod.)



**Příloha 3) ke kapitole III.5 Výuka cizích jazyků a mezinárodní spolupráce - článek z místního tisku.**

**STUDENTI GYMNÁZIA FRANTIŠKA PALACKÉHO VYJELI NA POZNÁVACÍ PROGRAM DO ŘECKA**

Ve dnech 2. – 9. 4. 2022 se v rámci projektu Erasmus+ studenti Gymnázia Františka Palackého v Neratovicích vydali do Řecka. Nynějšího projektu s názvem European Bonds in a Time of Separation se účastní čtyři země – Česká republika, Německo, Řecko a Rumunsko.

Týden jsme pobývali v řeckém městě Komotini, které se nachází v severovýchodním Řecku v Dolnothrácké nížině. Hostili nás studenti místní hudební školy. Viděli jsme místní kulturu a tradice, poslechli si tradiční nástroje a nechyběl ani celodenní výlet do blízkého historického městečka Xanthi.

První den jsme se seznamovali s ostatními studenty, hráli poznávací hry. Prohlédli jsme si školu a město. Dozvěděli jsme se pár informací o každé účastnické zemi a její kultuře.

Druhý den jsme si poslechli hru na tradiční nástroje, například bouzouki, outi nebo řecké dudy a měli jsme i možnost si nástroje



vyzkoušet. Navzájem jsme si předvedli také tradiční hry a prezentovali velikonoční zvyky každé země.

Následující den nám ukázali tradiční tanec tohoto regionu – zonaradikos – a tanec jsme se naučili. Na oplátku jsme i my ukázali a naučili ostatní náš tradiční tanec – polku.

Další den byl den celodenního výletu. Navštívili jsme archeologické muzeum a viděli jsme ruiny starověkého města Avdera. Procházeli jsme se v krásném městě Xanthi, a po cestě zpět jsme navštívili klášter sv. Mikuláše v Porto Lagos. Poslední den jsme zhodnotili celý týden, vyplnili jsme dotazník ohledně programu a samozřejmě se rozloučili s našimi novými přáteli.

Za všechny mohu říct, že se týden velmi vydařil a všichni si ho užili. Program byl moc pěkně připravený a každého z nás nějak obohatil.

**Kateřina Kašparová, GFP Neratovice**

**Příloha 4) ke kapitole III. 6- Vybavenost školy IT technikou**

**zdroje financování informačních technologií:**

- vlastní rozpočet školy
- Projekt Šablony SŠ
- Spoluúčast Spolku přátel GFP na zakoupení celoškolské licence Office 365
- Dary

Pro školní rok 2021/2022 byla opět zakoupena celoškolská licence Microsoft Office 365

**I. Vybavení školy informačními technologiemi:**

Ve škole existuje jedna **pracovna IVT** – vybavenost: 18 počítačů

**pracovna přírodních věd**

- 1 dataprojektor
- 1 3D tiskárna
- 1 interaktivní tabule
- 1 vizualizér
- 1 PC
- 2 dataprojektory
- 1 notebook
- 1 kamera na snímání experimentů
- 2 USB mikroskopy
- 1 plátno na velkoformátovou projekci
- 31 iPadů

**pracovna chemie:**

- 1 interaktivní tabule
- 2 dataprojektory
- 1 PC
- 1 notebook
- 1 plátno na velkoformátovou projekci

**pracovna humanitních věd**

- 1 interaktivní tabule
- 2 data projektory
- 1 PC
- 1 notebook
- 1 interaktivní tabule
- 1 vizualizér
- 1 plátno na velkoformátovou projekci
- 31 iPadů

**pracovna anglického jazyka**

- 1 data projektor
- 1 notebook

**pracovna německého jazyka**

- 1 dataprojektor
- 1 notebook

**pracovna španělského jazyka**

- 1 dataprojektor
- 1 notebook

**pracovna francouzského jazyka a latiny**

- 1 notebook
- 1 dataprojektor

**malá jazyková pracovna**

- 1 notebook
- 1 dataprojektor

|                                                |                                                                                     |
|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>velká jazyková pracovna</b>                 | 1 notebook<br>1 dataprojektor                                                       |
| <b>Laboratoř fyziky a biologie</b>             | 1 notebook<br>1 50“ televize<br>ozoboti<br>microboti<br>30 iPadů (i pro výuku mat.) |
| <b>hala</b>                                    | 1 notebook                                                                          |
| <b>pracovna hudební výchovy</b>                | 1 notebook<br>1 dataprojektor                                                       |
| <b>pracovna výtvarné výchovy</b>               | 1 PC<br>1 dataprojektor                                                             |
| <b>kmenové učebny</b>                          | 1 interaktivní tabule<br>16 notebook<br>16 dataprojektor<br>28 tabletů              |
| <b>sborovna, ředitelna, kancelář zástupců:</b> | celkem 14 počítačových stanic                                                       |
| <b>Z toho:</b>                                 | sborovna: 8 PC<br>ředitelna: 1 počítač<br>zástupci: 1 počítač                       |

Všechny učebny ve škole jsou vybavené dataprojektory a buď PC nebo notebooky.

Celá škola je zasíťovaná.

Vyučující běžně používají IT techniku v hodinách.

Celá škola používá od září 2019 multilicenci Office 365, jejíž aplikace se staly běžnou každodenní součástí školy a hlavním virtuálním komunikačním nástrojem, a to nejen v době distanční výuky.

**Příloha 5): ke kapitole IV. 3 - Kariérové poradenství na Gymnáziu Františka Palackého Neratovice 2021/2022**

**Kvarty**

1 - 2 vyučovací hodina /papíry, tužky/ - listopad, prosinec

1. Já docela umím
2. Soud školy - obhajoba, obžaloba (kdybych byl na ideální škole, co by tam bylo jinak)
3. Proč je výhodné zůstat na gymnáziu
4. Profese budoucnosti
5. Čím bych chtěl být a co by mi navrhli ostatní

**Kvinty**

1 vyučovací hodina /bankovka, miska, krém, fixa, Dixit, pracovní list *Moje budoucí profese – kvinta*/

1. Úvod – vysvětlení systému kariérového poradenství na GFP
2. Bankovka – kdo chce bankovku? Kdo ji chce, i když ji pošlapu, poliju? Proč? (její hodnota se neztrácí, stejně tak vaše, pokud vás potká nějaký neúspěch)
3. Panáček z tvarů – jsou dány tři základní tvary – kruh, trojúhelník, čtverec – nakreslete panáčka, ale pouze s použitím variace těchto tří tvarů, a to přesně 15ti. Poté vstaňte a nejděte stejné panáčky a vytvořte skupinky se stejnými panáčky. – nelze, jako je každá kresba jedinečná, tak jsme jedineční i my sami. Náš svět, naše schopnosti, naše budoucí práce.
4. Dixit – vyberte kartu, která vás osloví, která se nějak vztahuje/může vztahovat k vašemu budoucímu povolání - sdílení ve skupině.
5. List portfolia pro kvinty (20minut) + připsat, jakou kartu Dixit si vytáhli a proč - listy založit do portfolií studentů.

**Sexty (+6.B přidat program pro kvinty bez portfolia)**

2 +1+1 vyučovací hodina /Pracovní list, Dotazník, barevné kartičky, pruhy papírů/ - do konce února

1. Test zájmů (dle Hollandovy typologie) - 1 hodina
2. Barevná typologie + názory spolužáků - všichni píší všem, na co se hodí (uložit do portfolia) - 1 hodina
3. Pracovní list sexty - založit do portfolia - 2 hodiny

**Septimy (+obě třídy Hollandovu a barevnou typologii)**

Září - info k seminářům, používání techniky při hledání VŠ, navazující rozhovory

Leden - Gaudeamus, UN, nástěnka

Listopad – 1 vyučovací hodina, problematika zvládnutí velkého množství učiva, aktuální problém, reakce na potíže studentů

1.Motivační úkol: pracovní list "Vyřízení úkolu", jak jsi se cítil, co ti vadilo, proč je důležité správně přečíst zadání a vykonat to, co se od vás požaduje...

2.Test stylu učení aneb jak se umíš učit? - vyhodnocení získaných bodů

3.Informace a odkazy, jak přípravu vylepšit [www.infoabsolvent.cz](http://www.infoabsolvent.cz) /návod, jak se učit správně/  
[www.jakserychleucit.cz](http://www.jakserychleucit.cz)

4.Informace o možnostech KP v tomto školním roce, odkazy na webové stránky

2 vyučovací hodiny /pracovní list pro septimy, hodnoty (kopie pro každého žáka), kartičky kompetencí, obrázek růstového myšlení, nové profese/ - před Vánocemi

Pracovní list:

1. Kompetence (kartičky) - projděte si na kartičkách, vyberte ty, které jsou vám nejbližší
2. Hodnoty – vyberte, vystříhnete a nalepte do pracovního listu
3. Nové profese – co konkrétně pracovník dělá? Jaké k tomu potřebuje kompetence?
4. Růstové myšlení - mohu se posunout?

Gaudeamus – veletrh pomaturitního studia Praha

### **Oktávy**

Září

- 1 hodina - info o maturitě, postupech PZ, poučení o volbě mat předmětů, UN, nástěnka, nabídka individuálních konzultací

Září - listopad

Individuální rozhovory nad portfoliem

+ SWOT analýza (= Strengths, Weaknesses, Opportunities, Threats, tedy *silné stránky, slabé stránky, příležitosti a hrozby*)

Gaudeamus – veletrh pomaturitního studia Praha, náhrada za minulý rok

### **Skupinové akce probíhající na škole:**

1. **Den otevřených dveří** organizovaný primou
2. **Přijímací zkoušky nanečisto:** 5 termínů - 4.12., 15.1., 19.2., 19.3., 9.4.
3. **Setkání s absolventy**, tradiční akce: leden 2022

Plánované akce: beseda s personalistkou

## Příloha 6) Autoevaluace školy

### Podmínky ke vzdělání

#### I.

**Obecný cíl:** Vytvoření optimálního školního klimatu

**Kritéria a indikátory:** Vztahy: žáci – žáci, žáci - učitelé, učitelé - učitelé, učitelé - rodiče

**Nástroje:** Dotazníkové šetření, pozorování, rozhovor

**Časový plán:** průběžně

**Odpovědnost:** vedení školy

**Konkrétní cíl:**

- a) Minimálně zachovat klima na stávající úrovni
- b) Napláňovat nové měření klimatu
- c) Splnění/nesplnění cíle:
  - Ad a) fungující školské poradenské pracoviště – byly řešeny dvě podezření na šikanu v třídních kolektivech
  - Ad b) nesplněno – dotazník naplánován na školní rok 2022/2023

#### II.

**Obecný cíl:** Zapojení co největšího počtu žáků do péče o školní prostředí

**Kritéria a indikátory:** Účast žáků při péči o prostory školy

**Nástroje:** Přehled žáků zapojených do inovace školního prostředí, pozorování, rozhovor

**Časový plán:** Průběžně

**Odpovědnost:** vedení školy, učitelé (třídní), provozní pracovníci

**Konkrétní cíl:**

- a) Zapojení co největšího počtu žáků do péče o vnitřní i vnější prostory gymnázia
  - b) Hledat další možnosti řešení údržby zařízení školy a pořádku ve škole (prostředí kmenových tříd, třídění odpadu).
- Splnění/nesplnění úkolu
- Ad a) Částečně – žáci se zapojili do budování venkovní třídy včetně zhotovení paletového nábytku
- Ad b) částečně – některé třídy třídí odpad

#### III.

**Obecný cíl:** Vytvoření komunity žáků

**Kritéria a indikátory:** Fungování žákovského parlamentu, Účast na projektech a spolupráce mezi ročníky

**Nástroje:** Záписy ze zasedání žákovského parlamentu, pozorování, monitoring akcí

**Časový plán:** Průběžně

**Odpovědnost:** vedení školy, třídní učitelé, psycholog, preventista, výchovný poradce

**Konkrétní cíl:**

- a) Aktivně zapojit studentský parlament do běžného provozu školy
- b) Zapojovat žáky do organizace celoškolních akcí
- c) Zapojovat starší žáky do projektů pro mladší žáky
- d) Uskutečnit plánované výjezdy do zahraničí

**Splnění/nesplnění cíle:**

Ad a) splněno – viz zpráva o činnosti žákovského parlamentu ve výroční zprávě

Ad b) splněno – žáci se podstatnou měrou podíleli na organizaci Majáles a vánoční Akademie (Áves), primy se pravidelně podílejí na organizaci a realizaci dvou Dnů otevřených dveří, ve školním roce 2021/2022 byla většina školy zapojena do organizace a realizace oslav 30. výročí gymnázia

Ad c) žáci septim se pravidelně podílejí na organizaci projektu Poznej své město, žáci vyššího gymnázia se podílejí na vedení zájmových kroužků (florbal, spikeball, španělština)

Ad c) částečně splněno – uskutečnily se dva plánované výjezdy, poznávací zájezd do Švýcarska, výměna v rámci Erasmus + do Řecka. Neuskutečnila se výměna s partnerskou školou v Lipsku (přesunuta na školní rok 2022/2023)

#### **IV.**

**Obecný cíl:** Identifikace žáků a rodičů s cíli a životem školy

**Kritéria a indikátory:** Zapojení žáků do života školy, Styl komunikace osobní, na webových stránkách

**Nástroje:** pozorování, rozhovor, evidence žáků aktivně zapojených do života školy, komentáře na sociálních sítích

**Časový plán:** vyhodnocování nejlepších studentů na konci školního roku, udělování pochval, průběžně

**Odpovědnost:** vedení školy, učitelé (třídní)

**Konkrétní cíl:**

- a) Umožnit žákům podílet se na úpravě a výzdobě školy
- b) Účinně propagovat zájmové kroužky a další akce školy na webových stránkách a sociálních sítích, v rozhovorech s žáky
- c) Poskytovat dostatek informací Social Media tým GFP
- d) Pokračovat v organizaci Majáles
- e) Pokračovat v organizaci odborné soutěže O cenu ředitele podniku Lach-Ner s.r.o. Neratovice ve spolupráci se Spolkem přátel GFP
- f) Vydat almanach k 30. výročí založení gymnázia

**Splnění/nesplnění cílů:**

Ad a) Žáci se podíleli na vybudování venkovní učebny, 8 žákyň oktávy A vymyslelo a realizovalo projekt přeměny bývalé nářadovny staré tělocvičny na relaxační místnost pro všechny žáky gymnázia

Ad b) Informovanost o nabídce zájmových kroužků i nadále funguje – webové stránky školy, Teams Microsoft 365, třídní učitelé nižšího gymnázia

Ad c) Social Media tým GFP pravidelně aktualizuje zprávy o životě školy, nabídky na různé akce na Facebooku a Instagramu.

Ad d) Po covidové přestávce došlo k realizace studentského Majáles, které je určeno i pro širší veřejnost.

Ad e) nesplněno. Covid přerušil práce na soutěži, firma Lach-Ner s.r.o. po výměně vedení přestala soutěž podporovat. Je dohodnuto se Spolkem přátel GFP, že soutěž bude v nějaké formě zorganizována ve školním roce 2022/2023

Ad f) splněno



#### **Materiální a prostorové podmínky, údržba budovy**

##### **V.**

**Obecný cíl:** Udržovat školní budovu v provozuschopném stavu, prostředky z odpisů a pronájmu vracet do údržby budovy a sportovní haly. Dále vylepšovat vybavenost školy didaktickou technikou a moderními pomůckami. Další etapa revitalizace školního dvora. Zajistit čistotu sanitárních zařízení.

**Kritéria a indikátory:** připomínky žáků na žákovském parlamentu, připomínky učitelů

**Nástroje:** Zápisy ze žákovského parlamentu, zápisy s pedagogických rad a provozních porad, pozorování, rozhovor

**Časový plán:** Průběžně, celoročně

**Odpovědnost:** vedení školy, vedoucí školní jídelny, správce budov, správce sítě, uklízečky

##### **Konkrétní cíl:**

- a) Dokončit izolaci střechy gymnázia
- b) Vyměnit okna na chodbách.
- c) Provést generální opravu osvětlení ve sportovní hale
- d) Provést generální opravu sociálních zařízení.
- e) Pokračovat v revitalizaci školního dvora
- f) Obměnit nábytek ve školní jídelně
- g) Pořízení IT pomůcek do výuky

##### **Splnění/nesplnění cílů:**

Ad a) nesplněno, škola byla zařazena do akce EPCII, kam bylo zařazeno opatření zateplení podlahy půd. Škola čeká na uvolnění finančních prostředků.

Ad b) částečně splněno – bylo vyměněno největší okno v hlavním vestibulu školy. Úkol trvá.

Ad c) nesplněno viz bod Ad a)

Ad d) částečně splněno, je hotová kompletní stavební dokumentace, chybí finanční prostředky na realizaci akce

Ad e) Ve spolupráci se Spolkem přátel GFP byl vyměněn písek na beach volejbalovém hřišti, do provozu byla uvedena venkovní učebna

Ad f) částečně splněno. Kompletně byly vyměněny všechny židle. Zbývá vyměnit jídelní stoly.

Ad g) Z projektu Kraje bylo pořízeno 62 lpadů pro výuku a licence na programy. Z vlastních zdrojů a za přispění Spolku přátel byly pořízeny licence, robotické pomůcky a digitální měřicí technika.

#### **Personální podmínky**

##### **VI.**

**Obecný cíl:** Udržet plně kvalifikovaný sbor, optimální poměr muži – ženy, věk, motivovat k DVPP, sledovat kvalitu výuky

**Kritéria a indikátory:** dokumentace aprobovanosti, evidence DVPP, spokojenost žáků a rodičů s vyučujícími a výsledky výchovně vzdělávacího procesu

**Nástroje:** Kontrola dokumentace a evidence DVPP, dotazníky, rozhovory, pozorování

**Časový plán:** Průběžně, podle potřeby

**Odpovědnost:** vedení školy, učitelé

##### **Konkrétní cíl:**

- a) Nadále podporovat DVPP, proškolení kariérové poradce
- b) Postupně provádět generační obměnu, využívat zájmu osvědčených absolventů, zajistit s předstihem zájemce s nedostatkovými aprobacemi
- c) Vytvoření dotazníku na spokojenost žáků s výukou



**Splnění/nesplnění cílů:**

Ad a) splněno, obě dvě vyučující věnující se kariérovému poradenství získali osvědčení o získání profesní kvalifikace

Ad b) Daří se plnit částečně, po odchodu vyučující (rodinné důvody) se podařilo najít náhradu pro výuku TV – jednoho částečně aprobovaného vyučujícího, absolventa GFP, a jednoho neaprobovaného vyučujícího (= dočasné řešení na jeden školní rok), nedaří se získat vyučujícího fyziky, na škole působí sedm vyučujících absolventů GFP.

Ad c) nesplněno – realizace dotazníku byla odložena na školní rok 2022/2023

**VII.**

**Obecný cíl:** Objektivizovat hodnocení práce učitele (jako dílčí podklad pro stanovení odměn)

**Kritéria a indikátory:** Kvalita pedagogické práce: činnostní vyučování, schopnost formulovat cíle, rozvoj kompetencí, motivační úsilí; Úroveň výstupů: udržení pracovní kázně, udržení kázně mimo vyučovací hodiny, vedení pedagogické dokumentace, vztah učitel-žák, absolvovaná školení, motivace žáků k soutěžím, iniciativa, aktivita, práce mimo vyučování

**Nástroje:** didaktické testy, hospitace, pozorování, kontrola dokumentace, evidence školení, rozhovory

**Časový plán:** Průběžně,

**Odpovědnost:** vedení školy, vedoucí předmětových sekcí

**Konkrétní cíl:**

- a) Zintenzivnit přímou hospitační činnost vedení
- b) Kontrola povinností vyučujících – vedení dokumentace, nástupy do hodin, držení dozorů

**Splnění/nesplnění cílů:**

Ad a) nesplněno

Ad b) splněno

**Průběh vzdělávání**

**VIII**

**Obecný cíl:** Soulad ŠVP GFP s RVP

**Kritéria a indikátory:** Výroky ČŠI

**Nástroje:** Zpráva ČŠI

**Časový plán:** škola nemůže ovlivnit

**Odpovědnost:** vedení školy

**Konkrétní cíl:**

- a) Nadále zajistit soulad chodu GFP s platnými normami, předpisy a zákony
- b) Zajišťovat soulad ŠVP s RVP
- c) Časově naprogramovat malou revizi ŠVP
- d) Sdílet si navzájem příklady dobré praxe, neformálně, prostřednictvím Teams Microsoft 365

**Splnění/nesplnění cílů:**

- a) Probíhá průběžná kontrola
- b) Splněno
- c) Splněno – revize začne ve školním roce 2022/2023, proškolen IT pracovník
- d) Splněno – používání Teamsů bylo urychleno Covidem, průběžné pozorování

## **IX**

**Obecný cíl:** využití ICT ve výuce všeobecně vzdělávacích předmětů

**Kritéria a indikátory:** Využívání mobilních zařízení ve výuce

**Nástroje:** Hospitace, pozorování, rozhovory

**Časový plán:** Průběžně,

**Odpovědnost:** vedení školy, učitelé

**Konkrétní cíl:**

- a) Zefektivnit práci s informačními technologiemi
- b) Posílit vybavenost IT technikou ve vyučovacích hodinách
- c) Zakoupit licence výukových aplikací

**Splněno/nesplněno:**

- a) Každá pracovna je vybavena notebookem a dataprojektorem, byla posílena pokrytí sítě WI-FI, platí pravidlo, že používání techniky v rámci BYOD řídí vyučující dané hodiny
- b) Byly dokoupeny nové IPody (62ks) za prostředky z projektu Kraje,
- c) Byla prodloužena licence Microsoft 365 (nepostradatelná pro chod školy), koupeny nové licence k programům

## **Podpora žákům**

### **X**

**Obecný cíl:** Výchovné a kariérní poradenství na úrovni

**Kritéria a indikátory:** Obeznamenost třídního učitele a ostatních vyučujících s doporučeními PPP a výsledky práce Školského poradenského pracoviště, besedy s absolventy

**Nástroje:** Evidence vyšetření a doporučení PPP, evidence neprospívajících žáků, záznamy o pohovorech a konzultacích

**Časový plán:** Průběžně

**Odpovědnost:** vedení školy, pracovníci školského poradenského pracoviště

**Konkrétní cíl:**

- a) Udržet práci školského poradenského pracoviště na současné úrovni
- b) Zlepšit informovanost maturantů o požadavcích VŠ

**Splnění/nesplnění cílů:**

- a) Splněno, schůzky poradenského pracoviště 1x týdně (ředitel, psycholog, výchovný poradce, preventista)
- b) Podařilo se udržet besedy o vysokých školách s absolventy GFP, do informovanosti se zapojilo i kariérní poradenství

### **XI**

**Obecný cíl:** Péče o nadané žáky

**Kritéria a indikátory:** spokojenost nadaných žáků se studiem na GFP

**Nástroje:** Záznamy o pohovorech a konzultacích

**Časový plán:** Průběžně,

**Odpovědnost:** vedení školy, psycholog, pracovníci kariérového poradenství

**Konkrétní cíl:**

- a) Navázat spolupráci s Gymnáziem na Zatlance Praha
- b) Vytvořit koncepci péče o nadané žáky
- c) Vytvořit fungující systém kariérového poradenství
- d) Podporovat účast žáků na soutěžích

- e) Zajistit podporu nadaným žákům prostřednictvím IVP

**Splnění/nesplnění cílů:**

Ad a) nesplněno, domluvena schůzka s ředitelkou školy, která byla kvůli epidemiologickým opatřením zrušena

Ad b) začaly práce na vytváření modelu (psycholožka, ředitel)

Ad c) splněno

Ad d) plněno

Ad e) splněno, zatím jsou podporováni převážně sportovně nadaní žáci

**XII**

**Obecný cíl:** Prevence sociálně patologických jevů

**Kritéria a indikátory:** účast budoucích prvních ročníků na adaptačních kurzech, nulový výskyt šikany a zneužívání návykových látek ve škole a na akcích školy, minimální preventivní program školy

**Nástroje:** Evidence účasti žáků budoucích prvních ročníků na adaptačních kurzech, Přehled o účasti žáků na besedách zaměřených na téma prevence, záznamy o řešení šikany a zneužívání návykových látek

**Časový plán:** Průběžně,

**Odpovědnost:** školské poradenské pracoviště, učitelé

**Konkrétní cíl:**

- a) Udržet práci preventisty sociálně patologických jevů na současné úrovni
- b) Spolupracovat s místními organizacemi na organizaci besed na tuto tematiku
- c) Konat v obvyklém termínu adaptační kurz prim

**Splnění/nesplnění cílů:**

Ad a) splněno

Ad b) splněno (policie ČR, městská policie Neratovice, MÚ Neratovice, DDM Neratovice)

Ad c) splněno

**Spolupráce s rodiči**

**XIII**

**Obecný cíl:** Udržení zájmu rodičů o dění ve škole a jejich začlenění do života školy

**Kritéria a indikátory:** podpora rodičů Spolku přátel GFP, účast rodičů na třídních schůzkách

**Nástroje:** Výše příspěvku Spolku přátel GFP, Účast rodičů na třídních schůzkách

**Časový plán:** Statistika výše příspěvku na Spolku přátel na školního roku, prezenční listiny z třídních schůzek – dvakrát ročně

**Odpovědnost:** vedení školy, třídní učitelé, představenstvo Spolku přátel GFP

**Konkrétní cíl:**

- a) Seznamovat rodiče s činností Spolku přátel GFP
- b) Seznamovat rodiče s aktualitami života školy
- c) Zachovat úroveň spolupráce se školskou radou

**Splnění/nesplnění cílů:**

Ad a) pravidelná aktualizace webové stránky Spolku na webu gymnázia, zveřejnění výročních zpráv Spolku na úvodní webové stránce gymnázia

Ad b) aktualizace zpráv na webových stránkách a sociálních sítích, informace prostřednictvím třídních učitelů a na třídních schůzkách

Ad c) splněno

**Spolupráce s organizacemi, spolky, občanskými iniciativami**  
**XIV**

**Obecný cíl:** Pokračovat ve spolupráci s partnery gymnázia

**Kritéria a indikátory:** Společné akce a projekty

**Nástroje:** Evidence akcí, rozhovor, dotazníky

**Časový plán:** Průběžně,

**Odpovědnost:** vedení školy,

**Konkrétní cíl:**

- a) Navázat spolupráci s dětskou Mensou
- b) Pokračovat ve stávající spolupráci se stálými partnery

**Splnění/nesplnění cílů:**

Ad a) splněno

Ad b) víceletá spolupráce se stálými partnery trvá

**Spolupráce s ostatními školami**

**XV**

**Obecný cíl:** Pokračovat ve spolupráci se základními školami v regionu, pokračovat ve spolupráci se zahraničními školami

**Kritéria a indikátory:** Společné akce a projekty

**Nástroje:** Evidence akcí, informace o proběhlých akcích, každoroční schůzka s řediteli ZŠ

**Časový plán:** Průběžně,

**Odpovědnost:** vedení školy

**Konkrétní cíl:**

- a) Pokračovat ve spolupráci s regionálními ZŠ
- b) Zahájit nový program Erasmus +
- c) Zahájit dvoustranné výměny s partnerskou školou v Lipsku (Německo)

**Splnění/nesplnění cílů:**

Ad a) splněno, organizace semináře se zaměřením na pedagogiku a psychologii

Ad b) splněno

Ad c) částečně splněno, výměna se neuskutečnila z důvodu pandemie, je odložena na školní rok 2022/2023

**Výsledky vzdělávání žáků**

**XVI**

**Obecný cíl:** Optimalizace výstupů,

**Kritéria a indikátory:** souběh mezi deklarovanými výstupy v ŠVP a skutečnými vědomostmi žáků

**Nástroje:** testování, hospitace, písemné práce, přehled klasifikace

**Časový plán:** Průběžně,

**Odpovědnost:** vedení školy, předsedové předmětových sekcí, učitelé

**Konkrétní cíl:**

- a) Pokračovat v testování žáků – prospěchové zkoušky po kvartě a septimě
- b) Využívat možností zjišťování výsledků vzdělávání ČŠI

**Splnění/nesplnění cílů:**

Ad a) splněno, testy monitorují splnění základních cílů ŠVP

Ad b) záleží na vyhlášení daných programů

## XVII

**Obecný cíl:** Udržet zapojení žáků v olympiádách a soutěžích

**Kritéria a indikátory:** Účast žáků na olympiádách a soutěžích

**Nástroje:** Přehled výsledků žáků v olympiádách a soutěžích

**Časový plán:** Průběžně,

**Odpovědnost:** vedení školy, předsedové předmětových sekcí, učitelé

**Konkrétní cíl:**

a) Nadále zapojovat žáky do soutěží a olympiád

b) Udržet soutěž O cenu ředitele Lach-Ner s.r.o.

**Splnění/nesplnění cílů:**

Ad a) splněno

Ad b) nesplněno, v době pandemie odstoupil hlavní partner od sponzoringu soutěže. Dohoda vedení školy a Spolku přátel GFP o společném zájmu na pokračování soutěže, hledání nového modelu.

## XVIII

**Obecný cíl:** Udržet úspěšnost absolventů při přijímacím řízení na VŠ

**Kritéria a indikátory:** Úspěšnost absolventů při přijímacím řízení na VŠ

**Nástroje:** Evidence přijatých absolventů

**Časový plán:** červen–září

**Odpovědnost:** bývalí třídní učitelé absolventů

**Konkrétní cíl:**

a) Udržet nabídku seminářů

b) Nadále evidovat přijaté absolventy

**Splnění/nesplnění cílů:**

Ad a) splněno

Ad b) splněno, jedním z hodnotících kritérií je i počet přijatých na „prestižní“ obory – medicína, práva. Úspěšnost se každoročně udržuje nad 90%.

## Řízení školy

### XIX

**Obecné cíle:** Zefektivnění práce vedení školy

**Kritéria a indikátory:** Zavádění vybraných technologií do řízení školy.

**Nástroje:** elektronické dotazníkové šetření

**Časový plán:** průběžně

**Odpovědnost:** vedení školy

**Konkrétní cíle:**

1) Přesunout pracovní komunikaci z e-mailů do Teamsu (Microsoft 365)

2) Přesunout sdílené dokumenty do Teamsu (Microsoft 365)

3) Zdokonalit stav školní sítě a WI-FI pokrytí školy pro koncept BYOD

**Splnění/nesplnění cílů:**

1) Splněno, distanční výuka přesun urychlila. Vyučující prakticky používají sdílené materiály. (dokumenty, materiály pro výuku)

2) Šetření nebylo uskutečněno. Zkušenosti ukázaly pozitivní dopad zavedení Teamsu pro celoškolskou komunikaci.

- 3) Byl změněn Provider dat (rychlejší přenos dat, nižší cena); Byly zavedeny bezpečnostní standardy pro používání osobních i školních „chytrých“ zařízení.

**Obraz školy:**

XX

**Obecné cíle:**

- a) Obecné cíle: Udržet dobrou pověst školy
- b) Udržet příznivé povědomí veřejnosti o škole

**Kritéria a indikátory:**

- a) Zájem o studium na GFP, Vysoká návštěvnost Dnů otevřených dveří
- b) Mediální zprávy o aktivitách GFP, návštěvnost webových stránek školy, počet sledujících na sociálních sítích (Instagram, facebook), pořádání okresních kol některých olympiád a sportovních soutěží v budově a sportovní hale GFP, zpřístupnění budovy veřejnosti

**Nástroje:**

- a) Evidence zpráv publikovaných v tisku, rozhlase, televizi
- b) Evidence soutěží pořádaných ve škole, dny otevřených dveří, propagace na sociálních sítích, počty přihlášek na GFP

**Časový plán:**

- a) průběžně

**Odpovědnost:**

- a) vedení školy, učitelé

**konkrétní cíle:**

- 1) Udržet zájem absolventů pátých tříd ZŠ o studium na GFP
- 2) Udržet mediální úroveň prezentace GFP na veřejnosti
- 3) Udržet vyváženou nabídku zahraničních výměnných pobytů, které jsou zaměřeny na země, jejichž jazyk se vyučuje na GFP.
- 4) Udržet model sportovních kurzů.
- 5) Hledat další možnosti zpřístupnění budovy školy veřejnosti
- 6) Nadále pořádat v budově GFP okresní a oblastní kola vybraných soutěží.
- 7) Nadále udržovat úroveň a množství příspěvků na sociálních sítích

**Splnění/nesplnění cílů:**

- 1) Zájem o studium opět převýšil možnost naší kapacity.

Tab.1: počet přihlášených, počet přijatých, počet odvolání z toho kladně vyřízených

| Školní rok                 | 2016/2017 | 2017/2018 | 2018/2019 | 2019/2020 | 2020/2021 | 2021/2022 |
|----------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Počet přihlášených         | 158       | 197       | 227       | 253       | 170       | 203       |
| Počet přijatých            | 60        | 60        | 60        | 60        | 60        | 60        |
| Odvolání proti nepřijetí   | 38        | 53        | 62        | 58        | 40        | 68        |
| Kladně vyřízených odvolání | 24        | 40        | 36        | 31        | 26        | 29        |

- Počet uchazečů přesáhl v roce 2018/2019 počet 200 uchazečů. Rok 2020/2021 je první po distanční školní rok, což se patrně podepsalo i na počtu uchazečů.
- V systému 2 přihlášek na jeden typ školy lze konstatovat, že se školu dostalo průměrně 60 uchazečů z první 90 přihlášených.

Tab.2: Přijetí podle místa bydliště

| <b>2021/2022</b>                 | <b>počet<br/>přijatých</b> | <b>%přijatých<br/>z celkového<br/>počtu</b> |
|----------------------------------|----------------------------|---------------------------------------------|
| Bašť                             | 2                          |                                             |
| Brandýs nad Labem-Stará Boleslav | 3                          |                                             |
| Čakovičky                        | 1                          |                                             |
| Hovorčovice                      | 1                          |                                             |
| Kly                              | 4                          |                                             |
| Kostelec nad Labem               | 3                          |                                             |
| Líbeznice                        | 8                          |                                             |
| Libiš                            | 1                          |                                             |
| Mělník                           | 1                          |                                             |
| Měšice                           | 1                          |                                             |
| Mratín                           | 6                          |                                             |
| Neratovice                       | 13                         | 22                                          |
| Nová Ves                         | 2                          |                                             |
| Obříství                         | 2                          |                                             |
| Praha                            | 4                          |                                             |
| Sluhy                            | 2                          |                                             |
| Tišice                           | 1                          |                                             |
| Zálezlice                        | 2                          |                                             |
| Zdiby                            | 1                          |                                             |
| Zlonín                           | 2                          |                                             |
| <b>Celkem</b>                    | <b>60</b>                  |                                             |
| <b>2020/2021</b>                 |                            |                                             |
| Bašť                             | 1                          |                                             |
| Brandýs nad Labem-Stará Boleslav | 3                          |                                             |
| Čakovičky                        | 3                          |                                             |
| Hovorčovice                      | 9                          |                                             |
| Kly                              | 3                          |                                             |
| Kostelec nad Labem               | 4                          |                                             |
| Líbeznice                        | 5                          |                                             |
| Libiš                            | 4                          |                                             |
| Neratovice                       | 15                         | 25                                          |
| Praha                            | 5                          |                                             |
| Předboj                          | 1                          |                                             |
| Tišice                           | 5                          |                                             |
| Všetaty                          | 1                          |                                             |

|                                  |           |    |
|----------------------------------|-----------|----|
| Zlonín                           | 1         |    |
| <b>Celkem</b>                    | <b>60</b> |    |
| <b>2019/2020</b>                 |           |    |
| Bašť                             | 3         |    |
| Bořanovice                       | 2         |    |
| Brandýs nad Labem-Stará Boleslav | 3         |    |
| Čakovičky                        | 2         |    |
| Hovorčovice                      | 2         |    |
| Chlumín                          | 1         |    |
| Kly                              | 1         |    |
| Kojetice                         | 1         |    |
| Kostelec nad Labem               | 4         |    |
| Křenek                           | 1         |    |
| Líbeznice                        | 3         |    |
| Libiš                            | 4         |    |
| Měšice                           | 1         |    |
| Mratín                           | 1         |    |
| Neratovice                       | 15        | 25 |
| Obříství                         | 2         |    |
| Praha                            | 6         |    |
| Tišice                           | 5         |    |
| Tuhaň                            | 1         |    |
| Veleň                            | 1         |    |
| Zlonín                           | 1         |    |
| <b>Celkem</b>                    | <b>60</b> |    |
| <b>2018/2019</b>                 |           |    |
| Bašť                             | 2         |    |
| Brandýs nad Labem-Stará Boleslav | 3         |    |
| Čakovičky                        | 5         |    |
| Hovorčovice                      | 1         |    |
| Chlumín                          | 1         |    |
| Kojetice                         | 1         |    |
| Kostelec nad Labem               | 3         |    |
| Kralupy nad Vltavou              | 1         |    |
| Lázně Toušeň                     | 1         |    |
| Líbeznice                        | 6         |    |
| Libiš                            | 4         |    |
| Měšice                           | 1         |    |
| Neratovice                       | 14        | 23 |
| Nová Ves                         | 1         |    |
| Obříství                         | 4         |    |
| Ovčáry                           | 1         |    |
| Praha                            | 5         |    |
| Předboj                          | 1         |    |



|                                  |           |    |
|----------------------------------|-----------|----|
| Tišice                           | 4         |    |
| Zálezlice                        | 1         |    |
| <b>Celkem</b>                    | <b>60</b> |    |
| <b>2017/2018</b>                 |           |    |
| Bašť                             | 2         |    |
| Brandýs nad Labem-Stará Boleslav | 3         |    |
| Čakovičky                        | 1         |    |
| Hovorčovice                      | 6         |    |
| Kly                              | 2         |    |
| Kostelec nad Labem               | 4         |    |
| Líbeznice                        | 4         |    |
| Libiš                            | 2         |    |
| Mělník                           | 3         |    |
| Neratovice                       | 19        | 32 |
| Nová Ves                         | 1         |    |
| Obříství                         | 1         |    |
| Praha                            | 6         |    |
| Tišice                           | 2         |    |
| Všetaty                          | 2         |    |
| Zálezlice                        | 1         |    |
| Zlončice                         | 1         |    |
| <b>Celkem</b>                    | <b>60</b> |    |
| <b>2016/2017</b>                 |           |    |
| Bašť                             | 1         |    |
| Brandýs nad Labem-Stará Boleslav | 2         |    |
| Čakovičky                        | 1         |    |
| Hovorčovice                      | 3         |    |
| Kostelec nad Labem               | 8         |    |
| Líbeznice                        | 6         |    |
| Libiš                            | 3         |    |
| Měšice                           | 1         |    |
| Mratín                           | 2         |    |
| Nelahozeves                      | 1         |    |
| Neratovice                       | 17        | 28 |
| Nová Ves                         | 2         |    |
| Praha                            | 4         |    |
| Přerov nad Labem                 | 1         |    |
| Tišice                           | 4         |    |
| Všetaty                          | 1         |    |
| Záryby                           | 1         |    |
| Zdiby                            | 2         |    |
| <b>Celkem</b>                    | <b>60</b> |    |

- V prvních letech existence školy dosahoval počet přijatých z Neratovic více než 50%.
- Tento trend klesá (argument pro „vykrádání neratovických ZŠ“ je slabší)

- 2) Splněno
- 3) Po přerušení kvůli COVIDU 19 se podařilo obnovit model zahraničních exkurzí - střídání exkurzí do románsky mluvící zemí a germánských zemí a výměnných pobytů.  
Exkurze – Švýcarsko, výměnný pobyt Řecko (Erasmus +)
- 4) Proběhly všechny akce – tři lyžařské kurzy (sekunda, kvarta, sexta) a dva sportovní kurzy (tercie, kvinta)  
Navíc se jak náhrada z loňského roku uskutečnil jeden kurz lyžařský (kvinta) a jeden kurz sportovní.
- 5) Splněno – v budově školy probíhají kurzy Evropského centra pro jazykové zkoušky určené i žákům z jiných škol.  
Ve třetím čtvrtletí probíhali na škole celotýdenní kurzy pro ukrajinské uprchlíky pořádané Angličtinou Neratovice.
- 6) Splněno - Pravidelně se ve škole konají okresní kola matematické olympiády.  
Sportovní hala je využívána pro oblastní a okresní kola sportovních soutěží a pro pronájem širší veřejnosti.
- 7) Splněno, počet sledujících – Instagram 744 sledujících, 1000 sledujících

#### Úroveň výsledků práce školy:

XXI

**Obecné cíle:** Udržet úroveň školy ve všech výše uvedených oblastech.

**Kritéria a indikátory:** Výroční zpráva GFP, Inspekční zprávy, regionální tisk

**Nástroje:** Evidence a dokumentace činnosti GFP ve výroční zprávě

**Časový plán:** červen až září

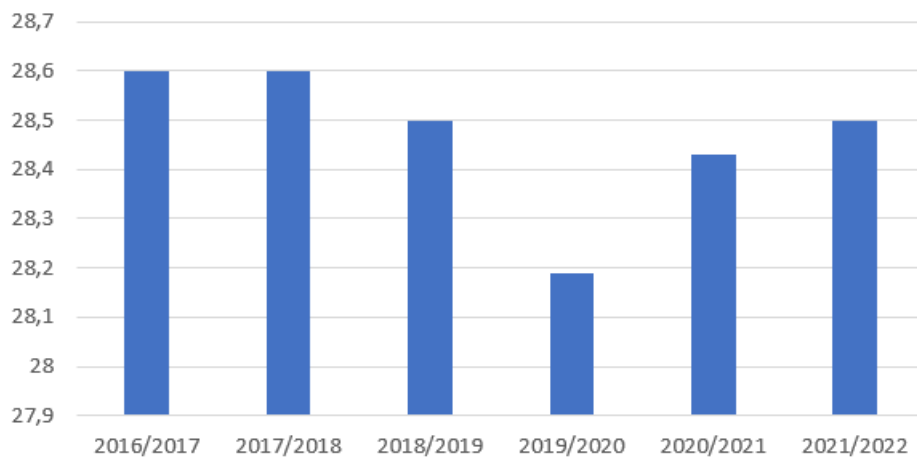
**Odpovědnost:** Vedení školy, vedoucí předmětových sekcí

**Konkrétní cíle:** celou šíři výsledků práce školy reprezentovat průběžně na webových stránkách školy, každoročně ve výroční zprávě a na sociálních sítích.

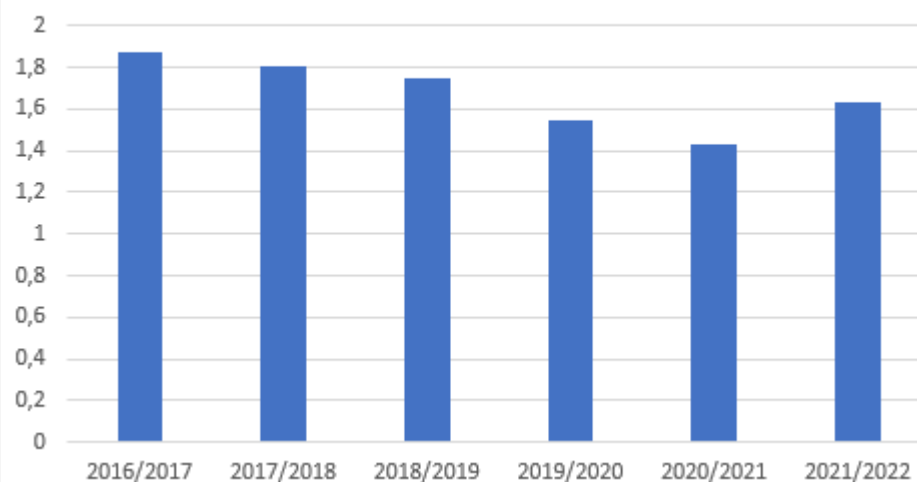
**Splnění/nesplnění cílů:** Webové stránky a sociální sítě školy jsou pravidelně aktualizovány. Zařazujeme příspěvky do regionálního tisku.



průměrný počet žáků ve třídě



průměrný prospěch



**Průměrná naplněnost školy v %**

