



# VÝROČNÍ ZPRÁVA

**2022/2023**

## **Obsah**

### **I. Základní údaje o škole**

- I.1 Kontaktní údaje
- I.2 Charakteristika školy / školského zařízení

### **II. Hlavní úkoly školního roku a jejich plnění**

- II.1 Úkoly zřizovatele
- II.2 Vlastní úkoly související s plněním koncepčních záměrů školy
- II.3 Naplňování cílů školního vzdělávacího programu
- II.4 Projektová činnost školy
- II.5 Spolupráce se sociálními partnery

### **III. Statistické údaje školního roku**

- III.1 Členění školy / školského zařízení
- III.2 Obory vzdělání a údaje o žácích / studentech
- III.3 Údaje o výsledcích ve vzdělávání
  - a) Prospěch a docházka žáků / studentů
  - b) Výsledky závěrečných, maturitních zkoušek
  - c) Hodnocení chování žáků / studentů, absence
  - d) Výsledky žáků v soutěžích a přehlídkách
  - e) Absolventi a jejich další uplatnění
  - f) Nezaměstnanost absolventů
- III.4 Přijímací řízení do 1. ročníků SŠ
- III.5 Výuka cizích jazyků a mezinárodní spolupráce
- III.6 Výuka IT a rozvoj digitální gramotnosti

### **IV. Školní poradenské pracoviště**

- IV.1 Vzdělávání žáků / studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků / studentů nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy
- IV.2 Výchové poradenství
- IV.3 Kariérové poradenství
- IV.4 Primární prevence

### **V. Personální a materiální zajištění chodu školy**

- V.1 Údaje o pracovnících školy
- V.2 Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků včetně vedoucích pracovníků
- V.3 Údaje o odborném rozvoji nepedagogických pracovníků



**VI. Materiální podmínky a jejich rozvoj**

**VII. Údaje o dalších aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti**

VII.1 Další vzdělávání ve škole v rámci celoživotního učení

VII.2 Další činnost školy

VII.3 Prezentace školy na veřejnosti

**VIII. Vlastní hodnocení a externí kontroly**

VIII.1 Autoevaluace školy

VIII.2 Výsledky inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí a dalších kontrol neuvedených v bodě VIII.

**IX. Ekonomická část výroční zprávy o činnosti školy**

IX.1 Základní údaje o hospodaření školy

IX.2 Přijaté příspěvky a dotace

IX.3 Kontroly hospodaření

**X. Závěr**

**XI. Přílohová část výroční zprávy**



## I. Základní údaje o škole

### I.1 Kontaktní údaje

- Gymnázium Františka Palackého Neratovice, Masarykova 450  
Adresa: Masarykova 450, 277 141 Neratovice
- **Zřizovatel:** Středočeský kraj
- **IČO a IZO ředitelství školy**  
IČO: 00 474 029  
IZO: 000 474 029
- **jméno ředitele školy:**  
Mgr. Aleš Jinoch; [jinoch@gfp.cz](mailto:jinoch@gfp.cz), tel.: 602 400 358  
**statutární zástupce ředitele školy:**  
Mgr. Petr Palička; [palicka@gfp.cz](mailto:palicka@gfp.cz), tel.: 602 453 408
- **číslo telefonu:**  
pevná linka: 315 68 42 34  
mobil: 602 101 235  
e-mailová adresa: [info@gfp.cz](mailto:info@gfp.cz)  
www stránky: [www.gfp.cz](http://www.gfp.cz)
- **seznam členů školské rady**  
Ing. Libor Novák, předseda ŠR, zástupce zákonných zástupců  
Bc. Jana Szeryńska, zástupce zřizovatele  
Mgr. Michaela Kučerová, zástupce zřizovatele  
Mgr. Jolana Uhrinčatřová, zástupce pedagogů  
Mgr. Diana Vysušilová, zástupce pedagogů
- **pověřenec GDPR:**  
Ing. Jitka Horáčková
- datum poslední změny zařazení do rejstříku škol a školských zařízení: 1. 9. 2007



## I.2 Charakteristika školy

- **Vymezení hlavní a doplňkové činnosti školy:**
- Hlavní činnost školy vychází ze zákona č. 561/2004 Sb. Gymnázium Františka Palackého Neratovice je střední škola poskytující podle § 58 zákona č. 561/2004 Sb. střední vzdělání ukončené maturitní zkouškou ve vzdělávacím programu osmiletého gymnázia. Cíle tohoto vzdělávání jsou dány § 57 zákona č. 561/2004 Sb. Součástí školy je i školní jídelna, která poskytuje stravování pro studenty a provozuje doplňkovou činnost – stravování pro cizí strávníky a školní bufet.
- **Vzdělávací program školy, učební plány**
- Školní vzdělávací program je dostupný na webových stránkách školy: [www.gfp.cz](http://www.gfp.cz),
- Ve školním roce 2022/2023 pokračovala jeho revize
- Cíle vzdělávacího a výchovného programu GFP:
  - Příprava žáků studentů na další profesní život, především ke studiu na vysoké škole
  - Podpora samostatnosti žáků
  - Sociální klima
  - Jazyková vybavenost žáků
  - Budování pozitivního sociálního klimatu školy
  - (konkrétní plnění těchto cílů je obsahem kapitol této výroční zpráva)

## II. Hlavní úkoly školního roku a jejich plnění

### II.1 Úkoly zřizovatele

- Úkoly stanovené zřizovatelem a vyhodnocení jejich plnění (zejména úkoly vyplývající z Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy Středočeského kraje)
- Úkoly stanovené zřizovatelem a vyhodnocení jejich plnění (zejména úkoly vyplývající z Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy Středočeského kraje). Jejich realizace v podmínkách GFP Neratovice
- **C.2.1. Podpora spolupráce a zaměstnavatelů**

Spolupráce se základními školami v regionu. V rámci semináře se zaměřením na pedagogiku a psychologii, který je veden psycholožkou gymnázia a výchovným poradcem, se jeho frekventanti účastní celoroční praxe na základních školách (2 hod. týdně) pod vedením učitelů ZŠ.

Seminář slouží především jako příprava budoucích studentů pedagogických fakult.
- **C.2.2. Podpora zavádění inovací do výuky**
  - Ve školním roce 2022/2023 se škola zúčastnila krajského programu Nabídka finanční podpory na vytvoření podmínek pro zavádění inovací a inovativních metod do výuky:
  - Škola získala finanční prostředky na nákup notebooků a licencí na počítačové programy: Mozaweb, Umíme to.
  - Od roku 2019 škola využívá systém MS Office 365. O náklady na licenci se podělila se Spolkem přátel gymnázia, během školního roku 2022/2023 začal hradit licenci zřizovatel, díky tomu škola přešla na lepší variantu systému.
  - Systém je hlavním vnitřním komunikačním nástrojem gymnázia.
  - Škola **využila prostředky z Národního plánu obnovy** – prevence digitální propast k nákupu 11 notebooků, které budou využity v rámci pravidel programu.
- **C.2.3. Podpora polytechnického vzdělávání**
  - Na nižším gymnáziu škola v rámci oblasti Člověk a svět práce vyučuje praktická cvičení z chemie, biologie a fyziky.
  - Škola vybavila kabinet fyziky a IVT 3D tiskárnou, ozoboty a microboty.
  - Na škole působí kroužek Hravé programování pro každého a zaměřené na žáky nižšího gymnázia.



- Na vyšším gymnáziu si studenti v septimě a oktávě předměty podle svého zaměření, rostou zájem o přírodovědné předměty.
- Škola organizuje vnitřní soutěž zaměřenou na žákovské práce z přírodovědných předmětů.
- Škola podporuje zapojení žáků do odborných soutěží.
  
- **C.2.4. Podpora rozvoje čtenářské, matematické, cizojazyčné a digitální gramotnosti**
- V primě učíme jednu hodinu českého jazyka a literatury půleně. V sekundě mají žáci možnost zvolit si mezi cvičením z českého jazyka a cvičením z informatiky. Posílili jsme hodinovou dotaci matematiky na vyšším gymnáziu o 1 hod. Zavedli jsme půlenou hodinu matematiky v primách. IVT je součástí povinného programu v primě, sekundě, kvintě a sextě. V oktávě nabízíme seminář programování.
- Od tercií učíme druhý cizí jazyk.
- Žáci mají možnost rozvíjet své jazykové kompetence v rámci programu Erasmus a při pravidelných jazykových exkurzích.
- Každá třída je vybavena notebooky a projektory.
- Do výuky je pravidelně zařazována práce s digitální technikou.
  
- **C.2.5. Podpora dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků**  
Viz kapitola V.2
- **C.2.6. Podpora kariérového poradenství**  
Od roku 2019 jsme změnilly model kariérového poradenství (viz kapitola IV.3). Jedna kolegyně se zapojila do pracovní krajské skupiny kariérového poradenství v rámci iKAP II, organizované VISKem.
- **C.2.7. Podpora snížení předčasných odchodů ze vzdělávání**  
Součástí kariérového poradenství je i preventivní program zaměřený na minimalizaci odchodů ze školy na jiné střední školy po kvartě.
  
- **C.2.8. Podpora zavádění systému vnitřní evaluace škol včetně propojování externího a vlastního hodnocení s využitím kritérií vycházejících z modelu kvalitní školy**
  
- **C.2.9. Podpora projektové činnosti středních škol zřizovaných Středočeským krajem**  
Viz kapitola II.4

## II.2 Vlastní úkoly související s plněním koncepčních záměrů školy

- Úkoly stanovené ředitelem školy (plán úkolů) a vyhodnocení jejich plnění pro rok 2022

### Oblast materiálně technická

- Dokončit I. etapu projektu implementace elektronické kontroly – **dokončeno**
- Zahájit rekonstrukci osvětlení ve sportovní hale gymnázia – **akce je součástí projektu EPCII, který zatím nebyl realizován**
- Zahájit první etapu rekonstrukce sociálních zařízení gymnázia – **hotová projektová dokumentace**
- Realizace druhé etapy přeměny „dvora“ gymnázia – vybudování venkovní učebny – **dokončeno**

### Oblast vzdělávání

- Zahájení revize ŠVP – **zahájeno**
- Zahájit dvoustrannou výměnu s partnerskou školou v Lipsku – **zahájena**
- Dokončit obsahovou náplň programu Erasmus: European Bonds in a Time of Separation – **dokončeno**
- Přihlásit se do operačního programu Jan Amos Komenský – škola podala přihlášku, která byla přijata

### rok 2023

#### Oblast materiálně technická

- Implementovat do účetnictví školy Platební portál Středočeského kraje – realizace ve 2. pololetí
- Zahájit rekonstrukci osvětlení ve sportovní hale gymnázia – vizrok 2022 – akce je součástí EPC II
- Upravit nevyužívanou učebnu jako studovnu pro studenty závěrečného ročníku
- Připravit studii pro generální rekonstrukci střechy hlavní budovy gymnázia – zatím nerealizováno
- Zahájit výměnu osvětlení ve sportovní hale – **akce je součástí projektu EPCII, který je ve fázi výběrového řízení**
- Zahájit práce na rekonstrukci a modernizaci chemické laboratoře gymnázia – **zahájena jednání a příprava projektové dokumentace**
- Výměna nábytku ve dvou odborných pracovnách gymnázia – **splněno**





#### Oblast vzdělávání

- Vytvořit koncepci Gymnázia pro práci s nadanými žáky – **vytvořena základní koncepce**
- Zavedení bloků do rozvrhu gymnázia – **zavedena**
- Připravit systém formativního hodnocení pro klasifikaci gymnázia – proběhla první přípravná fáze – **školení poloviny pedagogického sboru a školení školního psychologa a výchovného poradce**
- Zahájit plnění programu plnění projektu Erasmus + - **v 1. pololetí roku 2023 byl vytvořen program a dohodnuta realizace, která proběhne v 2. pololetí roku 2023**
- Zahájit práci na novém ŠVP gymnázia – **zahájeno**

#### II.3 Naplnění cílů školního vzdělávacího programu

- Maturity – úspěšnost
  - Vysoké školy – procento přijatých, druhy VŠ a které byli maturanti přijati
  - Pololetní a celoroční výstupy
  - Počet uchazečů (strategie – Dny otevřených dveří, přijímačky nanečisto)
  - Snížení počtu žáků odcházejících po kvartě
  - Spolupráce s partnery
  - Podpora samostatnosti žáků
- (všechny tyto body jsou konkretizovány v této výroční zprávě)

## II.4 Projektová činnost školy

- Údaje o projektech, do kterých je škola zapojena<sup>1</sup>

Vyhlašovatel programu (projektu)

Název a stručná charakteristika podaného (schváleného) projektu

Schválená finanční podpora, finanční spoluúčast kraje, vlastní či jiné finanční zdroje

Průběh realizace, čerpané finanční prostředky

Zhodnocení přínosu projektu a jeho výsledky (pokud byl ukončen)

### Operační program J. A. Komenský

- **Vyhlašovatel projektu:** MŠMT

**schválená finanční podpora:** 2 223 631Kč (financováno z peněz Evropské unie a národních veřejných zdrojů)

- **anotace projektu:**

Gymnázium Františka Palackého v Neratovicích vstoupilo v září 2022 do programu **Šablony JAK na GFP (2022–2025)**. Začal tak první školní rok ze tří, kdy bude škola naplňovat cíle dané jednotlivými šablonami operačního programu. V tabulce uvedené konkrétní šablony jsme vybrali na základě **Výstupu z analýzy potřeb SŠ v rámci projektu P-KAP OP VVV** a ve velké míře na základě vlastních zkušeností z již realizovaných operačních programů pro SŠ.

1.III/3	Školní psycholog SŠ
1.III/5	Kariérový poradce SŠ
1.III/7	Koordinátor spolupráce školy a zaměstnavatele SŠ
1.III/8	Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání
1.III/10	Inovativní vzdělávání žáků v SŠ
1.III/11	Podpora žáků s odlišným mateřským jazykem v SŠ
1.III/12	Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v SŠ

V souladu s první monitorovací zprávou můžeme potvrdit, že se nám daří naplňovat cíle a představy v souvislosti s personálními šablonami **školního psychologa a koordinátora spolupráce školy a zaměstnavatele**, jako velký progres hodnotíme práci kolegyně na postu **kariérového poradce**. Samostatná pozice kariérového poradce byla vytvořena v rámci 2. kola šablon, podařilo se vybrat tým motivovaných pracovníků školy pro

<sup>1</sup> zapojení školy do projektů nadregionálního či celostátního významu s finanční podporou z fondů EU  
předložení/realizace vlastních projektů v rámci operačních programů (IROP, OPVK, OPŽP, OPJAK atd.); partnerství v projektech s finanční podporou z fondů EU  
zapojení školy do mezinárodních programů (např. Erasmus+)  
zapojení školy do rozvojových programů MŠMT  
zapojení školy do programů a projektů vyhlášených Středočeským krajem  
zapojení školy do programů a projektů vyhlášených dalšími subjekty

zavádění systematického KP a z nich vybrat hlavního koordinátora KP ve škole. KP dostalo systém, osvědčily se diskuze s fundovanými reprezentanty jednotlivých profesí a propojení s tradičními setkáními s absolventy školy, kteří buď studují na VŠ nebo již pracují.

Se zájmem se setkaly šablony inovativního vzdělávání, kdy jsme za školní rok 2022/23 naplnily čtyři z deseti daných a nad finanční možnosti projektu bude jistě zájem kolegů o šablonu, která se týká jejich dalšího vzdělávání.

- slabšími oblastmi polytechnické vzdělávání a kariérové poradenství, na nichž budeme dále pracovat (zařazeny v již schváleném OP JAK – Šablony JAK GFP).
- Škola podala přihlášku do projektu **Šablony III.** (na začátku šk. roku 2022/2023 byla přijata)

### **Erasmus +**

- **název programu:** Erasmus +
- **vyhlašovatel programu:** EU – Evropská komise, národní agentura Dům zahraniční spolupráce, PO
- **název programu:** Erasmus +
- **název projektu:** „European Bonds in a Time of Separation“ (volně přeložené „Evropská soudržnost v době rozdělování“.)
- Na konci roku 2022 byl ukončen.
- K uskutečnění cílů projektu jsme obdrželi grant ve výši 23600 EUR.
- Spolupracovali jsme s těmito školami: Gymnázium Roberta Schumanna z německého Lipska, Hudební škola z řeckého Komotini a Lyceum Henri Coanda v rumunské Craiově.
- Pozadím pro výběr tématu byl fakt, že v současné době je spojená Evropa ohrožena různými separatistickými hnutími, přitom spojenectví zaručuje spolupráci, snadné cestování a vzájemné porozumění. Chtěli jsme ukázat, že mladí lidé netrpí předsudky, mají stejné zájmy a koníčky, nechtěli jsme však opomíjet odlišnosti. Každá evropská země má unikátní historii, své vlastní zvyky a tradice. Náš projekt poskytl mladým lidem příležitost zažít tyto „společnosti a rozdílnosti“ na vlastní kůži, aby si uvědomili, že je to právě rozmanitost, která obohacuje naše životy, že se můžeme navzájem učit jeden od druhého a přitom sdílet společné aspekty.
- Naše shodné a rozdílné rysy jsme zkoumali v různých oblastech: předvedli jsme si tradiční lidové tance, zazpívali lidové písně, uvařili národní jídla, prostudovali lidové kroje, zahráli tradiční hry, prozkoumali moderní historii jednotlivých národů. Poté jsme zjistili, že nás spojuje hip-hop a street dance, rap a pop – music, mezinárodní kuchyně, graffiti...
- Dalším ze stanovených cílů bylo pochopení historického vývoje Evropy, zahrnující sametové revoluce (Česká republika, Německo a Rumunsko), znovuspojení států

(Německo), rozdělení republiky (Česká republika), koexistenci rozličných národností (Řekové, východní a západní Němci, Češi a Slováci). Během práce na projektu si studenti navzájem pomáhali, rozvíjeli vzájemné pochopení, ocenili výhody týmové práce. Naučili se toleranci, zvládat různé situace, vyřešit komunikační problémy v cizím jazyce, adaptovat se na nové situace....

- Porovnáním tradičních způsobů a moderních tendencí jsme ukázali, že mladí Evropané jsou si blíží, než bývali jejich předchůdci.

#### **přínos projektu a jeho výsledky:**

Celý projekt byl realizován na naší týmem 18 žáků, který vzešel z výběrového řízení, na které se přihlásilo 36 studentů.

- **Rozvoj kompetencí**

Žáci pod mentorským dohledem dvou vyučujících prakticky rozvíjeli následující kompetence:

- **Komunikativní:** kromě vnitrotýmové komunikace, která je nezbytná pro chod týmu, komunikovali žáci bez větších problémů se zahraničními žáky a vyučujícími
- **Řešení problémů:** Problémy neřešil učitel, ale celý tým.
- **Pracovní:** práce v týmu: každý žák měl má v rámci týmu na starost nějakou oblast:  
Tvorba prezentací pro danou výměnu  
Správa webových stránek projektu  
Tvorba článků do regionálního tisku...  
Hledání nejlevnějších dopravních spojů (letenky, jízdenky ...)
- **Sociální a personální:**
- Žáci účinně spolupracovali ve skupině, podíleli se společně s pedagogy na vytváření pravidel práce v týmu.
- **Občanská:**
- Vytvářeli se nové přátelské vztahy, poznání odlišných kultur, pochopení vlastní historie.

#### **Akreditace Erasmus+**

- Škola zažádala o Akreditaci Erasmus+ v říjnu 2022, kdy reagovala na „Výzvu 2022, KA1 Vzdělávací mobilita jednotlivců-školní vzdělávání“, kterou vyhlásil Dům zahraniční spolupráce (DZS).
- Po získání akreditace jsme reagovali na „Výzvu 2023, klíčová akce 1 KA 121-SCH“, kterou rovněž vyhlásil DZS. Díky získané akreditaci jsme se zapojili do projektu, který má číslo 2023-1-CZ01-KA121-SCH-000132433. Projekt má účetní období a finanční plán, který je

schvalován období od 1.6. – 31.5. 2023, respektive do 31.8. 2023, kdy končí účetní období v rámci získané akreditace, která nám byla udělena na období 2023-2027.

- Schválený projekt nyní realizujeme na základě finančního plánu pro první rok. Podepsali jsme grantovou smlouvu. Schválený grant poskytnutý DZS činí 45 751 euro, obdrželi jsme 80%, tj. 36 600,8 euro. 20% zádržného budeme žádat jako podporu od Středočeského kraje.
- Stanovili jsme si tři hlavní cíle pro naši školu:
  1. Zlepšení povědomí žáků o životním stylu v kontextu klimatické změny
  2. Rozvoj badatelského přístupu žáků i učitelů
  3. Rozvoj cizojazyčných kompetencí učitelů a žáků

K jejich úplnému naplnění by mělo dojít nejpozději v posledním roce akreditace. Z nabízených aktivit realizujeme v prvním skupinové mobility žáků, stínování učitelů na partnerských školách a vzdělávací mobility učitelů. Součástí realizace projektu budou projektové dny školy. Vše povede k propojení činností školy v cílových oblastech.

Našimi partnerskými školami pro první období jsou:

Gymnázium Roberta Schumanna v Lipsku, Gymnázium Vavro Šrobára v Košicích a nová škola v Komotini v Řecku.

### **Mezinárodní cena vévody z Edinburghu (The Duke of Edinburgh's Award)**

Škola se do projektu zapojila na konci školního roku. Program je určený pro všechny mladé ve věku od 14–24 let, je postaven na pravidelném plnění aktivit ve třech oblastech – dovednost, pohyb, dobrovolnictví. Vybrané aktivity si žáci plní s nastaveným cílem a zaznamenávají je do online aplikace. Plní se ve třech úrovních – bronzové, stříbrné a zlaté, které jsou odlišeny dobou plnění a věkem. Na závěr každé úrovně se žáci zúčastní expedice v přírodě. Po celou dobu plnění žákům pomáhají jejich určené vedoucí. Po splnění dané úrovně získají mezinárodní certifikát. Aktivity DofE účastníky motivují a posouvají je dál při dosahování jejich cílů a jsou názorným příkladem neformálního vzdělávání.

### **Průběh realizace ve školním roce 2022/2023:**

Zaškolení vedoucích.

Školení Dofe

Název: **Základní školení programu DofE**

Název: **Expediční školení programu DofE**



nábor účastníků, schůzka vedoucích se zájemci o program a jejich postupné zavedení do programu proběhne na začátku školního roku 2023/2024.

### **Vytváření podmínek pro zavádění inovace**

- **vyhlašovatel programu:** Středočeský kraj  
**název projektu:** Nabídka finanční podpory na vytvoření podmínek pro zavádění inovací a inovativních metod do výuky
- **anotace projektu**  
Projekt je zaměřen, jak název napovídá, na podporu zavedení inovativních metod do výuky.
- **schválená finanční podpora:**  
1 500 000Kč (financování ze Středočeského kraje)
- **přínos projektu a jeho výsledky:**  
Realizace nákupu nového serveru gymnázia  
Byly prodlouženy licence výukových programů (wordwall, mozaweb...)

### **Projekt Příběhy našich sousedů**

Ve školním roce 2022/2023 se gymnázium poprvé zúčastnilo projektu organizace Post bellum Příběhy našich sousedů. Jde o vzdělávacím projekt pro žáky 8. a 9. tříd základních škol a tercií a kvart víceletých gymnázií. Žáci mají za úkol pod vedením svého učitele a za podpory koordinátora Post bellum vyzpovídat pamětníka, natočit jeho celoživotní vzpomínky, digitalizovat fotografie, prozkoumat archivy a nakonec vytvořit rozhlasovou, televizní nebo psanou reportáž či dokument.

Tříčlenný tým Gymnázia Fr. Palackého z Neratovic pod vedením vyučujícího PhDr. Vladimíra Beránka představil pana Miloně Nováka, který byl při prvním výročí sovětské okupace zatčen 20. srpna 1969 na Václavském náměstí v Praze a následně strávil tři týdny ve vazbě na Pankráci.

Odkaz na závěrečnou veřejnou prezentaci: [Mělnicko \(1. 6. 2023\) – Příběhy našich sousedů \(pribehynasichsousedu.cz\)](https://www.pribehynasichsousedu.cz)

### **Projekt: Odvod dešťové vody**

Cílem projektu je odvod dešťové vody a vybudování retenčních nádrží na pozemku gymnázia.

Zatím byla realizována projektová dokumentace, která byla hrazena gymnáziem ze zbylých financí projektu GEO Water.

V současné době odtéká dešťová voda do jednotné kanalizace. Po realizaci navržených opatření bude s dešťovou vodou hospodařeno. Dešťová voda bude částečně zachycována ve dvou betonových podzemních retenčních nádržích, které umožní využití dešťové vody na zalévání zeleně. Celkový využitelný objem vody (dohromady v obou nádržích) bude 25,6 m<sup>3</sup>. Voda odtékající z retenčních nádrží bezpečnostním přelivem a voda ze střech v místech, kde nebudou umístěny retenční nádrže bude vsakována v podzemních vsakovacích průlezích.

Projekt by měl být financován prostřednictvím dotace.

## **II.5 Spolupráce se sociálními partnery**

- Strategickým partnerem je **Spolek přátel gymnázia Františka Palackého Neratovice**  
Podpora činností školy, koncepčních záležitostí (=Spolek inicioval nákup licence Microsoft 365, realizaci Zkoušek nanečisto, podílel se na zavedení ročníkových prací v septimě a je spolupořadatelem odborné soutěže gymnázia)  
Viz Zpráva o činnosti Spolku kapitola VII. 2 Další činnosti školy
- **Město Neratovice**  
Spoluorganizování slavností Františka Palackého  
Spolupráce s OSPOD
- **Policie ČR**  
Bezpečně přes bariéry s Policií  
Preventivní programy pro děti
- **Městská policie Neratovice**  
Preventivní programy pro žáky  
Organizace, pravidelná účast preventisty na jednáních s neratovickými školami
- **Základní školy regionu**  
Jsou důležitým partnerem školy při organizaci semináře se zaměřením na pedagogiku a psychologii, konkrétně při realizaci praxe žáků na těchto školách. Každoročně probíhá informativní a vyhodnocovací schůzka se zástupci ZŠ.  
Školy, na kterých naši žáci vykonávali praxi:  
ZŠ Ing. Plesingera-Božinova Neratovice  
ZŠ Byškovice  
ZŠ Tišice  
ZŠ Všetaty



ZŠ Kojetice  
ZŠ Obříství  
ZŠ J. A. Komenského Kly  
ZŠ Líbeznice  
ZŠ a MŠ Hovorčovice  
ZŠ Libiř  
ZŠ Čečelice  
ZŠ Terezie Stolzové Kostelec nad Labem  
ZŠ Záryby  
ZŠ Dřísy  
ZŠ Nedomice  
ZŠ Chlumín  
ZŠ Byšice

- **Spolek Svatobor**

Organizace Vzpomínkových slavností Františka Palackého

- **Charita Neratovice**

Spolupráce při realizaci Tříkrálová sbírky

- **Církev Bratrská Neratovice – Sbírka pro Ukrajinu**

- **Společenský dům Neratovice**

Spolupráce při organizování divadelního festivalu Salón paní Ljuby 2022

Spolupráce při pořádání společenských akcí (Majáles, maturitní ples...)

Dohoda o používání divadélka Lípa pro výuku Dramatické výchovy

- **Jazyková škola angličtina Neratovice**

Organizace kurzů češtiny pro uprchlíky z Ukrajiny

- **Katedra společenských věd ČVÚT Praha**

Ve školním roce 2022/23 začala jednání o přípravě a obnově historického semináře.

- **Evropské centrum jazykových zkoušek**

Gymnázium je partnerskou školou ECJZ, škola spolupracuje při přípravě k mezinárodním jazykovým zkouškám.

- **DDM Neratovice** – spolupráce při organizování soutěží a vzdělávacích akcí

- **TJ Neratovice a hokejový oddíl Buldoci Neratovice** spolupráce při realizaci výuky TV



### III. Statistické údaje školního roku

#### III.1 Členění školy / školského zařízení

##### Škola

Nejvyšší povolený počet žáků/studentů a naplněnost (k 30. 9. 2022)

Druh/typ školy	IZO	Nejvyšší povolený počet žáků/stud.	Skutečný počet žáků/stud. <sup>1</sup>	Počet žáků/stud. v DFV <sup>2</sup>	Přepočtený počet ped. prac.	Počet žáků na přep. počet ped. prac. v DFV
Gymnázium osmileté	000 474 029	485	464	464	34,95	13,27

<sup>1</sup>všechny formy vzdělávání; <sup>2</sup>DFV - denní forma vzdělávání

##### Školská zařízení

Nejvyšší povolený počet žáků (strávníků, klientů) a naplněnost (k 30. 9. 2022)

Školské zařízení	IZO	Nejvyšší povolený počet žáků/stud. (ubyt./stráv./klientů)	Skutečný počet žáků/stud. (ubyt./stráv./klientů)	Z toho cizích	Přepočtený počet pracovníků
ŠJ		500	479	29	7

#### III.2 Obory vzdělání a údaje o žácích v nich

Počet tříd a žáků SŠ v denní formě vzdělávání – podle oborů vzdělání (k 30. 9. 2022)

Kód a název oboru	Počet žáků	Počet tříd	Průměrný počet žáků/tř.
<b>Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou</b>			
Gymnázium osmileté (79-41-K/81)	464	16	29

### III.3 Údaje o výsledcích ve vzdělávání

- a) **Prospěch a docházka žáků všech ročníků celkem** (včetně závěrečných ročníků) – k 30. 6. 2023

Prospěch a docházka žáků/studentů všech ročníků	Počet žáků/studentů
<b>Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou</b>	
Žáci celkem	461
Prospěli s vyznamenáním	196
Prospěli	260
Neprospěli	4 <sup>1)</sup>
- z toho opakující ročník	3
Průměrný prospěch žáků	1,59
Průměrný počet zameškaných hodin na žáka/z toho neomluvených	59,43/0,17

- b) **Prospěch a docházka žáků nižšího gymnázia** (prima – kvarta) – k 30. 6. 2023

Prospěch a docházka žáků/studentů všech ročníků	Počet žáků/studentů
<b>Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou</b>	
Žáci celkem	237
Prospěli s vyznamenáním	133
Prospěli	103
Neprospěli	1*
- z toho opakující ročník	?
Průměrný prospěch žáků	1,42
Průměrný počet zameškaných hodin na žáka/z toho neomluvených	58,77/0,19

- c) **Prospěch a docházka žáků vyššího gymnázia** (včetně závěrečných ročníků) – k 30. 6. 2023

Prospěch a docházka žáků/studentů všech ročníků	Počet žáků/studentů
<b>Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou</b>	
Žáci celkem	194
Prospěli s vyznamenáním	63
Prospěli	157
Neprospěli	4
- z toho opakující ročník	3

Průměrný prospěch žáků	1,77
Průměrný počet zameškaných hodin na žáka/z toho neomluvených	69,43/0,16

- Počet žáků hodnocených slovně (podle typu školy):

a) ve všech předmětech 0

Pozn 1) - 1 žák vyššího gymnázia neprospěl ze dvou předmětů: U opravných zkoušek z jednoho předmětu uspěl, z druhého ne. Požádal o opakování, které mu bylo povoleno, protože jde o jeho první opakování.

- Žák oktávy neprospěl z jednoho předmětu a nebyl připuštěn k jarnímu termínu profilové maturitní zkoušky. U opravné zkoušky uspěl a mohl tak vykonat podzimní termín profilové zkoušky.
- 2 žáci vyššího gymnázia kvůli dlouhodobým zdravotním problémům a vysoké absenci požádali o opakování ročníku. Jejich žádostem bylo vyhověno

- V textu doplňte údaje o hodnoceních v náhradním termínu, opravných a komisionálních zkouškách – počet žáků/studentů, ročník, obor vzdělání, předměty, důvody, výsledky.

Opravné zkoušky: Viz poznámka 1

Klasifikaci si doplňovali 2 žáci z důvodu vysoké absence = nemocnost – oba si klasifikaci doplnili

U 1 žáka přetrvávají psychické problémy z předcházejícího ročníku, které škola řeší s rodiči, pedagogicko-psychologickou poradnou.

#### d) Výsledky maturitních zkoušek (bez opravných zkoušek)

Kód a název oboru	Žáci konající zkoušky celkem	Prospěli s vyznamenáním	Prospěli	Neprospěli
<b>Maturitní zkouška:</b>				
79-41-K/81	50	20	30	0
<b>Celkem</b>	50	20	30	0

- Počet žáků konajících opravnou maturitní zkoušku a dosažené výsledky - 0

• **Výsledky maturitních zkoušek (podzimní maturitní termín)**

Kód a název oboru	Žáci konající zkoušky celkem	Prospěli	Neprospěli
<b>Maturitní zkouška:</b>			
79-41-K/81	1	1	0
<b>Celkem</b>	1 <sup>1)</sup>	1	0

Pozn 1): Žák nebyl připuštěn k jarnímu termínu profilové zkoušky – neprospěl ve 2. pololetí z jednoho předmětu. Opravnou zkoušku vykonal a vykonal v řádném termínu podzimní maturitní zkoušku.

• **Výsledky maturitních zkoušek (jarní a podzimní maturitní termín)**

Kód a název oboru	Žáci konající zkoušky celkem	Prospěli s vyznamenáním	Prospěli	Neprospěli
<b>Maturitní zkouška:</b>				
79-41-K/81	51	20	51	0
<b>Celkem</b>	51 <sup>1)</sup>	20	51	0

e) **Hodnocení chování žáků/studentů**

**Chování žáků/studentů (k 30. 6. 2023)**

Druh/typ školy	Počet žáků – hodnocení		
	velmi dobré	uspokojivé	neuspokojivé
Gymnázium osmileté (79-41-K/81)	460	0	1

- **Údaje o uskutečněných výchovných opatřeních a údaje o počtu žáků, kteří byli v průběhu hodnoceného školního roku ze studia vyloučeni. Uveďte důvody:**
- Ve školním roce 2022/2023 nebyl nikdo vyloučen ani podmíněčně vyloučen.
- Jeden žák byl z chování hodnocen stupněm neuspokojivé. Jde o žáka sekundy, který měl přetrvávající problémy s adaptací. Problém byl řešen s rodiči, třídním, psychologem gymnázia, pedagogicko-psychologickou poradnou a OSPOD Neratovice.

f) **Výsledky žáků v soutěžích a přehlídkách**

- V textu uveďte podstatné informace o zapojení žáků/studentů do soutěží a jejich výsledky.  
Viz **Příloha 1) Zapojení žáků do soutěží a jejich výsledky**

g) **Absolventi a jejich další uplatnění**

Přehled podaných přihlášek k dalšímu studiu – absolventi SŠ s dosaženým středním vzděláním s maturitní zkouškou

Druh/typ školy	Počet absolventů celkem	Podali přihlášku na VŠ	Podali přihlášku na VOŠ	Podali přihlášku na jiný typ školy	Nepodali přihlášku na žádnou školu
Gymnázium osmileté (79-41-K/81)	51	49	3	0	1

h) **Přehled škol, na které byli přijati absolventi ve školním roce 2022/2023**

**Vysoké školy:**

- UK Praha - 1. lékařská fakulta UK všeobecné lékařství (2 žáci)
- UK Praha - 2. lékařská fakulta UK všeobecné lékařství
- UK Praha – 1. lékařská fakulta všeobecné ošetřovatelství
- UK Praha – přírodovědecká fakulta – matematika, biologie
- UK Praha – přírodovědecká fakulta – biologie
- UK Praha – přírodovědecká fakulta – biologie, chemie se zaměřením na vzdělávání
- UK Praha – Filozofická fakulta, Mezikulturní komunikace překlad a tlumočení – francouzština, angličtina
- UK Praha – Filozofická fakulta, Český jazyk a literatura, Řecká a latinská studia
- UK Praha – přírodovědecká fakulta, Demografie s historií
- UK Praha – pedagogická fakulta, Matematika, Výchova ke zdraví (2 žáci)
- UK Praha – pedagogická fakulta, speciální pedagogika
- UK Praha – pedagogická fakulta, tělesná výchova – biologie
- UK Praha – Matematicko-fyzikální fakulta, obor fyzika
- UK Praha – FTVS – Fyzioterapie
- ČVUT Praha – fakulta biomedicínského inženýrství – biomedicínská technika (3 žáci)
- ČVUT Praha – fakulta biomedicínského inženýrství – fyzioterapie



- ČVUT Praha – Fakulta elektrotechnická, Kybernetika a robotika
- ČVUT Praha – aplikovaná informatika
- ČVUT Praha – stavební fakulta (2 žáci)
- ČVUT Praha – strojní inženýrství
- ČVUT Praha – Fakulta životního prostředí
- ČZU Praha – Chov exotických zvířat
- ČZU Praha – Provozně ekonomická fakulta (3 žáci)
- VETUNI Brno – Veterinární lékařství
- VŠE Praha – Fakulta financí a účetnictví – Podniková ekonomie
- VŠE Praha – Fakulta financí a účetnictví – Finance
- VŠE Praha – Fakulta informatiky a statistiky
- VŠE Praha – Biochemie a biotechnologie
- VŠE Praha – fakulta mezinárodních vztahů, Mezinárodní studia a diplomacie
- VŠCHT Praha – Chemie
- MUNI Brno – právnická fakulta
- MUNI Brno – fakulta informatiky
- VŠFS Praha
- VŠFS Praha – Kriminalistika a forenzní disciplíny
- UJEP Ústí nad Labem – Ergoterapie
- UJEP Ústí nad Labem – Zdravotnické záchranářství
- Technická univerzita v Liberci – Management výroby

**VOŠ, jazykové školy**

- Jazyková škola – AJ (3 žáci)
- Jazyková škola Spěváček – francouzština

**Zaměstnání:**

2 žáci

**Pracovní úřad: 0**

h) Odchody žáků ze školy během školního roku – počet žáků, důvody.

Důvody odchodu	Počet žáků
Přestup na jinou SŠ	1
Přestup žáka kvinty na jinou SŠ + studium na VŠ	1
Návrat na ZŠ	1
<b>Celkem:</b>	<b>3</b>

i) Nezaměstnanost absolventů škol

Nezaměstnaní absolventi škol podle statistického zjišťování úřadů práce (k 30. 4. 2023)

Kód a název oboru	Počet absolventů – škol. rok 2019/2020	Z nich počet nezaměstnaných – duben 2023
	51	0
<b>Celkem</b>	<b>51</b>	<b>0</b>

Pozn.: Zdroj informací – internetové stránky MPSV: <https://www.mpsv.cz/web/cz/absolventi-skol-a-mladistvi> → Pololetní statistiky absolventů (1. pololetí – tj. 30. duben) → tabulka: Absolventi podle škol a oborů, kde je možné vyhledat počty nezaměstnaných absolventů jednotlivých škol ve všech krajích a okresech České republiky, ve kterých jsou absolventi podle místa trvalého pobytu na úřadech práce evidováni. Nezaměstnaní absolventi za poslední školní rok jsou uvedeni v posledním sloupcu (Počet absolventů evidenci ÚP ČR, kteří ukončili školu v období 1. 5. 2020 - 30. 4. 2021). Sledování nezaměstnanosti absolventů je důležité pro nastavení oborové struktury školy i pro její autoevaluaci.

### III.4 Údaje o přijímacím řízení uchazečů do 1. ročníků SŠ

#### Přijímací řízení do 1. ročníku SŠ

Údaje o přijímacím řízení do denní formy vzdělávání na SŠ pro školní rok 2022/2023 – podle oborů vzdělání (stav k 1. 9. 2022)

Kód a název oboru	1. kolo počet		Další kola počet*		Odvolání počet		Počet tříd <sup>1</sup>
	přihl.	přij.	přihl.	přij.	podaných	kladně vyřiz.	
<b>Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou</b>							
79-41-K/81	254	60	0	0	83	34	2
<b>Celkem</b>	<b>254</b>	<b>60</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>83</b>	<b>34</b>	<b>2</b>

- žáci přijatí v rámci přijímacího řízení přijato k 1. 9. 2023 z jiných krajů

Celkem	Denní forma vzdělávání
4	4

#### Příloha 2) Kritéria přijetí



### III.5 Výuka cizích jazyků a mezinárodní spolupráce

**Žáci/studenti v denním formě vzdělávání učící se cizí jazyk (stav k 30. 9. 2022)**

Jazyk	Počet žáků /studentů	Počet skupin	Počty žáků/studentů ve skupině		
			Minimálně	maximálně	průměr
Anglický jazyk	464	32	10	16	14,5
Německý jazyk	162	10	12	22	16,2
Španělský jazyk	102	6	14	21	17
Francouzský jazyk	79	6	7	18	13,2
Latina	292	20	12	16	14,6

**Učitelé cizích jazyků – rozložení kvalifikace (stav k 30. 9. 2022)**

Jazyk	Počet učitelů celkem	Kvalifikace vyučujících			Rodilí mluvčí
		Odborná	částečná	žádná	
Anglický jazyk	7	6	1	0	0
Německý jazyk	2	2	0	0	0
Španělský jazyk	1	1	0	0	0
Francouzský jazyk	1	1	0	0	0
Latina	1	1	0	0	0

Zájezd Španělsko – 7. 10. – 14. 10. 2022 (50 studentů kvart – septim)

Erasmus + - Rumunsko – 25. 9. – 1. 10. 2022

Francie – 17. – 21. květen 2023

- Hodnocení úrovně jazykového vzdělávání ve sledovaném školním roce, analýza vnitřní i vnější příčiny.
- Úroveň jazyků na škole je solidní – zpětná vazba – úspěšnost v maturitní zkoušce z cizího jazyka (je na gymnáziu povinná pro všechny studenty), počet získaných žakovských certifikátů, komunikace žáků v mezinárodních projektech, účast na jazykových olympiádách
- Jazykovém vzdělávání učitelů cizích jazyků (forma, počet vzdělávajících se, dosažená úroveň, úspěšně složené zkoušky).
  - AI pro lektory
  - Cómo enseñar el español?
  - Jak učit cizí jazyk žáky s poruchami učení
  - Umělá inteligence na školách

- Tipy pro rychlé aktivity bez přípravy na hodiny cizích jazyků
- Konference Učíme jazyky online
- Vyučujte cizí jazyk moderně
- Inovativní metody ve výuce cizích jazyků
- Den učitelů němčiny (P = prezenční)

Počet vzdělávajících, dosažená úroveň: 2, všechny kurzy byly certifikované

### **Z činnosti sekce jazyků:**

- V září proběhla pro studenty oktáv beseda o možnostech studia v zahraničí ve spolupráci s Poradenským centrem pro vysokoškolské studium ve Velké Británii, Irsku, Dubaji a Německu.
- Zapojili jsme se také do Mezinárodní ceny vévody z Edinburghu (The Duke of Edinburgh's Award.) Smlouvu jsme podepsali 2. 6. 2023.
- Španělština zorganizovala poznávací zájezd v termínu 7. - 15. 10. 2022. Na hodinách využívá aplikaci WocaBee v tercii a kvartě. Skupina tercie obsadila první místo v okresním kole soutěže Jazykový WocaBee šampionát 2022.
- Francouzština realizovala zájezd do Paříže v termínu 17. – 21. 5. 2023

### **Mezinárodní spolupráce a zahraniční akce**

- Partnerské školy / partnerské subjekty v zahraničí, formu spolupráce a aktivity, které škola v průběhu hodnoceného období realizovala.

- **Projekty Erasmus +:** Téma: European Bond in Time of Separation Partnerské školy:

Robert-Schuman-Schule, Gymnasium der Stadt Leipzig, Lipsko, Německo, Demmeringstraße  
84 04177 Leipzig

Music School of Komotini, Dimedes 14, Komotini 69100, Řecko Liceul Teoretic

Henri Coanda, Craiova, Rumunsko; Strada Henri Coandă 48, Craiova 200556

Tento úspěšný projekt skončil v prosinci 2022.

- Programy, projekty zaměřené na mezinárodní spolupráci, které škola využívá.

(viz předcházející bod)

- Další zahraniční a mezinárodní aktivity školy.

**Partnerskou školou gymnázia je:** Robert-Schuman-Schule, Gymnasium der Stadt  
Leipzig, Lipsko, **Německo**, Demmeringstraße 84 04177 Leipzig

Ve školním roce 2022/2023 byla realizována první výměna. Žáci z lipského gymnázia byli na týdenním pobytu v Neratovicích.

Ve školním roce byl realizován jazykový a poznávací zájezd do Španělska a Francie.

### **III.6 Úroveň informační a počítačové gramotnosti ve škole**

- **Úroveň vybavení školy informačními technologiemi, jejich využívání v hodinách, dostupnost pro žáky a studenty v době mimo vyučování, dostupnost pro pedagogy; úroveň počítačové gramotnosti pedagogů, vzdělávání pedagogů v ICT apod.**
- Každá třída je vybavena datovým projektorem min. s XGA rozlišením (6 tříd FullHD), notebookem a ozvučením sloužícím jak pro použití elektronické třídnice, tak pro prezentace. Polovina školy má notebooky velmi slušné, polovina horší – staré přes 10 let, ale stále použitelné. Kromě počítačové pracovny se 17 počítači (počítače z roku 2012, nicméně po výměně HDD za SSD stále výkonem dostačující) mohou žáci při výuce využít i 94 iPadů, 28 Android tabletů a 8 čteček elektronických knih, plus svá soukromá zařízení (tablety, notebooky, mob. telefony). Celá škola je pokryta wifi signálem, připojení školy má od února 2022 více než dostatečnou rychlost připojení k internetu 1 Gb/s. Po zaregistrování zařízení je wifi přístupná pro žáky i zaměstnance celodenně, tj. i mimo vyučování. Rychlost je dle potřeby regulována a obsah filtrován proti zobrazení nevhodného.
- Od září 2019 škola využívá systém MS Office 365. Pro vnitřní komunikaci systém MS Teams, pro komunikaci s okolním světem e-mail, který rovněž funguje v rámci licence O365. Kromě bezplatné licence O365 A1 si škola ve spolupráci se sdružením rodičů platí i použití desktopových aplikací, které se používají na všech počítačích školy a na až pěti soukromých zařízeních každého učitele a žáka. K dispozici je mj. i úložný prostor OneDrive s kapacitou 5 TB na osobu v cloudu Microsoftu. Mezi hlavní používané aplikace O365 patří jednoznačně Teams, Outlook, Word, Excel, Powerpoint, v menší míře potom OneNote, Forms, Sway, Stream a Visio.
- Pro správu 94 iPadů je použit systém Mosyle Manager. Android tablety jsou bez centrální správy. Počítače v pracovně informatiky jsou centrálně ovládány/monitorovány systémem Netop Vision Pro. Důležité počítače ve škole jsou chráněny programem Avast Professional, na ostatních je použita ochrana MS Windows Defender, která je součástí Windows. Škola používá aktuálně pouze Microsoftem podporované verze Windows 10 a 11, s jedinou výjimkou notebooku ve sportovní hale, který slouží pouze ke správě přístupového systému – tam jsou Windows XP. Všechny počítače ve škole jsou ověřovány vůči MS Windows Serveru, který kromě ověřování uživatelů a počítačů a nastavování bezpečnostních politik hostuje i školní informační systém Bakaláři, realizuje centralizovaný tisk a další síťové služby. Dále škola provozuje Linux server, jehož hlavní



náplní je běh webu školy plus podpůrná činnost pro běh sítě, a dále letitý server, který slouží pro distribuci aktualizací počítačů v síti (WSUS).

- V červnu 2023 byl dosluhující Windows Server z roku 2013 nahrazen novým značkovým serverem Dell T350, který umožňuje jednat modernější verze MS Windows Server 2022 (oproti původní verzi 2008 R2), která poskytuje lepší možnosti správy moderních verzí MS Windows (10 a 11) a hlavně svým výkonem zabezpečí mnohem rychlejší chod školních systémů v čele s programem Bakaláři. Starý server, stále funkční, bude použit jako záložní Domain Controller pro případ ev. výpadku hlavního serveru, aby po dobu výpadku zajistil alespoň základní funkce sítě a možnost přihlášení a práce jednotlivých uživatelů na síťových stanicích.
- Díky nástupu distanční výuky v období covidu se výrazně zlepšila ICT gramotnost pracovníků školy. Proběhlo několik školení pro systém Office 365 a díky nutnosti pracovat distančně se všichni zaměstnanci dostali na úroveň ICT znalostí, které lze považovat v dnešní době za dostačující. Vybraní jedinci se dále samostatně rozvíjí prostřednictvím účastí na konferencích, školeních, on-line školeních, webinářích nebo samostudiem v oblastech, které využijí pro výuku svého předmětu. Celoškolní školení nejsou v této chvíli potřeba ani se aktuálně neplánují.

### **Příloha 3) – vybavenost školy IT technikou**

## IV. Školní poradenské pracoviště

### V. Složení a kvalifikaci a oblast působnosti členů školního poradenského pracoviště:

- Školní poradenské pracoviště GFP Neratovice pracuje i nadále v rozšířené variantě. Vedoucím pracoviště je **školní psycholožka** (absolvent magisterského studia Speciální pedagogika - psychologie edukativní a školní PedF UK Praha), dále **výchovný poradce** (magisterské studium český jazyk - pedagogika), **metodička prevence** (specializační studium pro MP VISK Praha) a **ředitel školy**, dle aktuální potřeby se schůzek účastní též **kariérová poradkyně** (kurz pro KP VISK Praha zakončený profesní zkouškou).
- Schůzky ŠPP se konají každý týden. ŠPP spolupracuje s PPP Středočeského kraje – pracoviště Mělník, a to především při vyšetření žáků a studentů s výukovými obtížemi, spolupracuje s metodikem prevence PPP a také v krizových situacích, kdy konzultuje postupy řešení. Spolupracujeme též s SPC pro žáky s vadami sluchu.
- Škola má navázanu spolupráci s OSPOD, v případě potřeby spolupracuje i s policií ČR.

### V.1 Vzdělávání žáků / studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků / studentů nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy

Žáci a studenti se zdravotním postižením podle druhu postižení (k 30. 9. 2022)

Druh postižení	Počet žáků/studentů	
	SŠ	VOŠ
Mentální postižení	0	
Sluchové postižení	1	
Zrakové postižení	0	
Vady řeči	0	
Tělesné postižení	0	
Souběžné postižení více vadami	0	
Vývojové poruchy učení a chování	11	
Autismus	0	

- **Informace o zajištění podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.**

Škola přistupuje k žákům s vědomím jejich specifik, avšak bez zdůrazňování výjimečnosti. ŠPP informuje všechny vyučující o potřebách jednotlivých žáků s SVP, vede jejich evidenci, pravidelně monitoruje jejich potřeby a vývoj. Škola též vede v patnosti žáky, kteří na základě pedagogické diagnostiky potřebují nějakou formu podpory, ale nemá k dispozici výsledky odborných vyšetření, i těmto žákům poskytuje podporu. Žáci s SVP jsou běžně začleněni do výuky, všichni vyučující jsou informováni

o jejich potřebách. Někteří studenti mají kombinovanou formu výuky (částečná distanční forma), někteří mají úpravu metod výuky. Během školního roku jsou průběžně vyhodnocována, případně upravována podpůrná opatření.

- **Počet žáků, kteří se vzdělávali podle individuálních vzdělávacích plánů, z toho počet žáků nadaných a žáků se zdravotním postižením.**

Podle IVP bylo vzděláváno ve školním roce 2022/20223 10 žáků, z toho 4 z důvodu nadání ve sportu, 5 ze zdravotních důvodů a jedna z důvodu mimořádného nadání.

### **Nadaní žáci**

- **Práce s nadanými žáky**

Práce s nadanými žáky: gymnázium je školou, kde se vzdělávají nadaní a mimořádně nadaní žáci, struktura výuky, nabízených seminářů a kroužků již primárně sytí jejich potřebu po vzdělávání. Škola se v roce 2022 stala školou spolupracující s Mensou ČR. Žáci mají možnost vést kroužky, volit si semináře dle svého zaměření, být částečně vzděláváni mimo naše gymnázium, vycestovat na zahraniční pobyty. Škola nadaným žákům doporučuje i možnost alternativního studia (např. ve spolupráci s CTM, Kudykampus).

### **V.2 Výchovné poradenství**

- **Výchovný poradce je přímo odpovědný řediteli školy. Jeho aktivity jsou v souladu se strategií (*Plán poradenských služeb na GFP*) školního poradenského pracoviště (ředitel školy, školní metodik prevence, školní psycholog, kariérový poradce). Náplň práce lze rozdělit do následujících oblastí:**

#### **1. Metodická a informační činnost:**

- metodicky usměrňuje a sjednocuje diagnostickou činnost třídních učitelů, poskytuje obsahovou a metodickou činnost
- podává návrhy a doporučení týkající se výchovy, vzdělání, prevence a nápravy problémů
- organizuje školní vzdělávací akce a doporučuje typy dalšího vzdělávání (**1.III/8 Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání**)
- sebevzdělává se (**květen, červen 2023 - formativní hodnocení VISK**)
- informuje rodiče studentů a učitele o aktivitách školy, spolupracuje se školním psychologem a školním metodikem prevence a kariérovým poradcem
-



**2. Práce se studenty s výukovými a výchovnými problémy:**

- pomáhá třídním učitelům při vyhledávání a sledování problémových žáků
- pomáhá učitelům při shromažďování podkladů pro psycholog. a speciálně pedagogická vyšetření
- podílí se na zpracování individuální studijních plánů
- sleduje projevy sociálně patologických jevů, pomáhá při řešení takových problémových situací ve škole
- je spoluzodpovědný za organizaci a metodiku **Adaptačního kurzu prim**
- zodpovídá za průběh projektů **Poznej své město a Dílny GFP**

**3. Žákovské aktivity, školní parlament a rada:**

- koordinuje spolupráci žákovské samosprávy (studentský parlament) s vedením školy a Spolkem přátel GFP
- je zodpovědný za činnost **zájmových kroužků na GFP**, řídí řízení organizace tradičních akcí GFP, které organizují sami studenti (**předvánoční AVES, maturitní ples, studentské MAJÁLES**)
- podporuje studenty v aktivitách, které směřují k jejich pozitivnímu osobnostnímu růstu a přispívají k dobrému jménu GFP (**Finanční gramotnost, Heroic imagination projekt**)

**4. Udržování pozitivního klimatu na GFP:**

- komunikace s žáky, absolventy, učiteli a nepedagogickými zaměstnanci školy, mapuje a řeší problémové situace

**5. Prezentace školy v regionu. udržování kontaktu s absolventy školy**

- spolupracuje s MÚ Neratovice, Policií ČR Neratovice, Městskou policií Neratovice
- snaží se prezentovat GFP jako vzdělávací a kulturní centrum regionu (**1.III/12 Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v SŠ**).
- každoročně organizuje akci **Setkání s absolventy GFP**, kdy vysokoškoláci z řad absolventů GFP podávají informace o svém studiu stávajícím žákům školy

<b>SETKÁNÍ S ABSOLVENTY GFP – středa 11. 1. 2023</b>
<b>Potvrzení účastníci:</b>
VŠCHT Klinická bioanalytika. - <b>Žofie Janoušková</b>
VŠCHT, Forenzní analýza a analýza potravin – <b>Žofie Janoušková, Sára Ryvolová, Matěj Kotrbáček</b>
VŠCHT, Fakulta chemické technologie, výroba léčiv – <b>Šárka Trhoňová, Barbora Šmídková</b>
<b>Speciální pedagogika UK – Ima Lachmanová</b>
Fsv ČVUT – <b>Jan Jakub Šimon</b>
ČVUT, Stavební inženýrství – <b>Pavel Beneš, Pavel Dobeš</b>
Fakulta sociálních věd UK – <b>Tomáš Sobotka</b>
Právnická fakulta UK – <b>Michaela Grofová</b>
VŠE, Fakulta mez. vztahů, Mezinárodní studia a diplomacie – <b>Aneta Nováková, Klára Kulhánková</b>
UK – žurnalistika – <b>Petr Vrána, Kristýna Dobiášová</b>
Policejní akademie – <b>Jan Novák</b>
Pražská vysoká škola psychosociálních studií, obor Psychologie, 1. ročník bc. - <b>Kateřina Bartoňová</b>
1. lékařská fakulta – <b>Bára Šoustková</b>
2. lékařská fakulta – <b>Ondřej Vladyka</b>
3. lékařská fakulta – <b>Tomáš Nesnídal</b>
ČVUT (robotika, kybernetika) - <b>Ondřej Pavlín</b>
Filozofická fakulta UK – anglistika a amerikanistika + historie – <b>Pavel Fogl</b>
FTVS – <b>Gábina Křížová</b>
Přírodovědecká fakulta UK – <b>Lukáš Čepelák, Lukáš Ležal</b>
Vyšší odborná škola publicistiky – <b>Gábina Vaisová, Martin Peprný</b>
Inovativního Podnikání na PEF ČZU – <b>Simona Špádová</b>
Historie se zaměřením na vzdělávání a Základy společenských věd – Filoz. fakulta UJEP – <b>Filip Šulc</b>
VV+ dějepis PedF UK – <b>Anna Landsingerová</b>



## 6. Spolupráce se spádovými ZŠ

- udržuje stálou komunikaci se spádovými ZŠ v regionu, informuje o přijímacích zkouškách, přijímacích zkouškách nanečisto, dnech otevřených dveří, studentských akcích organizuje pravidelná setkání s řediteli ZŠ v regionu a zapojuje je do šablony **III/1.5 Koordinátor spolupráce školy a zaměstnavatele – personální podpora SŠ** (Šablona propojuje v souladu se ŠVP a školním akčním plánem školní prostředí s prostředím pracovním, praktickým. Opíráme se o dlouhodobou spolupráci se ZŠ v regionu, vychováváme v předmětu Pedagogická praktika absolventy, kteří mají praktické zkušenosti s prací s dětmi a chtějí dále studovat pedagogické fakulty či sociální obory. Dobře funguje i spolupráce s ÚP a MÚ Neratovice.)
- vyjednává praxe frekventantů učebního předmětu **SPP (seminář pedagogiky a psychologie)** na ZŠ

## 7. Grantová strategie GFP

- maximálně využívá možnosti prostřednictvím grantů přispět k co nejlepšímu naplnění vzdělávacích i výchovných cílů GFP
- informuje učitele, rodiče studentů a studenty o vypsání grantech a možnostech jejich využití

### V.3 Kariérové poradenství

- Kariérové poradenství vedou školní psycholožka a vyučující s aprobační pedagogika se státní zkouškou z výchovného poradenství
- Obě vyučující získaly osvědčení o získání profesní kvalifikace Kariérový poradce pro vzdělávání a profesní dráhu.
- Kariérový poradce se v roce 2022/2023 zapojil do práce krajské skupiny kariérového poradenství v rámci iKAPII organizovaný VISKem.
- Kariérové poradenství na GFP probíhá podle předem stanoveného plánu, který byl vytvořen postupně tak, aby zahrnoval jak žáky nižšího, tak vyššího gymnázia.
- Zaměřujeme se na skupinové i individuální poradenství. Žáci se mohou setkat se školní psycholožkou nebo s vyučující, která se na škole kariérovému poradenství věnuje. Skupinové poradenství má za úkol informovat a představit možnosti, které mohou žáci využít.

Individuální poradenství nabízí řešení potřeb jednotlivých žáků (volba seminářů, následně maturitních předmětů a v neposlední řadě výběr vhodných vysokých škol). Žáci mají možnost sledovat aktuální informace prostřednictvím týmu v Teams s odkazem na kariérové poradenství.

Během školního roku je organizováno setkání s absolventy. Využíváme nabídek, které mohou ovlivnit další studium (např. možnosti studia v zahraničí). V některých předmětech jsou zařazovány aktivity související s úspěšným získáním pracovního místa. (životopis, motivační dopis, osobní pohovor)

- I v roce 2022/2023 jsme pokračovali v programech ve všech třídách vyššího gymnázia, přidali jsme po jedné hodině i v terciích a kvartách. Žáci a studenti jsou vedeni k přemýšlení nad vlastní profesní dráhou, vyplňují každý rok dotazník, který je součástí jejich osobního portfolia. Proběhlo též mnoho individuálních konzultací zaměřených většinou na směr studia, případně zvažování alternativ možností studia konkrétního oboru.
- Studenti septim navštívili veletrh Gaudeamus, také absolvovali jednodenní online konferenci s firmou Readycon a rozhovory s profesionální kariérovou poradkyní. Proběhlo i oblíbené setkání s absolventy.
- Vzhledem k tomu, že chceme přinášet do poradenství nové nápady, navázali jsme spolupráci s kariérovou poradkyní z Gymnázia Jana Palacha Mělník. Čerpáme též informace z projektu IKAP II.

#### **V.4 Primární prevence**

Po návratu k prezenční výuce jsme se mohli vrátit k tradičním aktivitám preventivního programu a podařilo se nám zavést také řadu nových akcí:

- Studenti prim opět absolvovali adaptační kurz a řadu návazných aktivit, proběhl i program proti šikaně ve vyšších ročnících a projekt Poznej město, ve kterém studuješ.
- K zavedenému programu Hrou proti AIDS přibyl pro primy další peer projekt - HIP - Hrdina všedního dne.
- Velmi pozitivní je navázání úzké spolupráce s novými preventisty z MÚ Neratovice a Městské policie Neratovice a jejich velké nadšení pro preventivní aktivity. Díky této spolupráci proběhly velmi zdařilé besedy a projekty.
- Studenti navštívili Protidrogový vlak a také Vazební věznicí na Pankráci, což pro ně byla velmi zajímavá zkušenost. Při besedě s vězeňskou službou měli možnost se seznámit s osudy tří vězeňkyň a prací zaměstnanců věznice ve Světlé nad Sázavou.
- V rámci prevence rizikového chování v dopravě proběhl program Neumírej zbytečně pro studenty, kteří brzy získají řidičský průkaz.

- Osvědčila se nová spolupráce s organizací Hope4kids, která se v rámci Etických dílen věnovala v sekundách prevenci rizikového chování na internetu a prevenci kouření.
- V rámci výskytu rizikového chování byly řešeny náznaky šikany, objevily se problémy se záškoláctvím, poruchami příjmu potravy a u několika studentů se řešily jejich psychické problémy.
- Ve škole pokračovalo fungování studentského parlamentu.
- Školní metodička se zúčastnila několika webinářů s tematikou prevence (uvedeno níže). Pravidelně se také účastní setkání preventivní komise města Neratovice.

### **Preventivní akce 2022-23**

- Den bezpečí – spolupráce s městem – pomoc studentů při organizaci - 9. 9. 2022
- Adaptační kurz - 5.- 9. 9. 2022
- Návštěva vazební věznice Pankrác – sexty – 22. 11. 2022, 22. 3. 2023
- Beseda Kyberšikana, MP Neratovice – 5. A, 5.B - 9. 11. 2022
- Beseda Drogy, MP Neratovice – 3. A, 3.B – 5. 12. 2022
- Projekt Hrdina všedního dne – 30. – 31. 1. 2023
- Beseda s vězeňskou službou – kvarty, kvinty – 28. 3. 2023
- Projekt Revolution train – tercie - 4. 4. 2023
- Projekt Bezpečnost v kyberprostoru – prima 18. 4. 2023
- Beseda Závislosti – Doc.Šustková – kvarty - 28. 4. 2023
- Hrou proti AIDS – tercie, organizátoři ze sext – 15. – 18. 5. 2023
- Beseda Kyberšikana, MP Neratovice – sekundy - 3. a 12. 4. 2023
- Etické dílny – sekundy – Život v mediální džungli – 30. 5. 2023  
Pohoda, klídek, tabáček - 12. 6. 2023
- Projekt Neumírej zbytečně – septimy - 23. 5. 2023
- Revolution train – návazný program pro tercie – Policie ČR – 22. 6. 2023

Školní metodik PSPJ se zúčastnil následujících jednání:

- Setkání školních metodiků prevence PPP Mělník - 23. 11. 2022
- Jednání preventivní komise MÚ Neratovice - 19. 9. 2022, 14. 12. 2022, 25. 5. 2023

Učitelé se v rámci primární prevence zúčastnili následujících akcí:

- Seminář Prevence syndromu vyhoření pedagogických pracovníků – Mgr. Ivana Klaková – seminář akreditován MŠMT – 15 učitelů – 2. 11. 2022
- Seminář Heroic imagination project – 1 učitel – 11. 11. 2022

## VI. Personální zajištění činnosti školy

### VI.1 Údaje o pracovnících školy

Základní údaje o pracovnících školy (k 30. 9. 2022)

Počet pracovníků					Počet žáků v DFV na přepočtený počet pedagog. prac.
celkem fyzický/přepočte ný	nepedagogickýc h fyzický/přepočte ný	pedagogických fyzický/přepočte ný	pedagogických interních/externí ch	pedagogickýc h – s odbornou kvalifikací <sup>1</sup>	
56/49,95	15/15	41/35,95	39/2	40	13,27

<sup>1</sup> ve smyslu zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů

### Věková struktura pedagogických pracovníků (k 30. 9. 2022)

Počet pedag. pracovníků	Do 30 let	31 – 40 let	41 – 50 let	51 – 60 let	Nad 60 let	Z toho důchodci	Průměrný věk
<b>Celkem</b>	2	7	12	14	4	4	47
z toho žen	2	5	9	11	3	3	48

### Pedagogičtí pracovníci – podle nejvyššího dosaženého vzdělání (k 30. 9. 2022)

Počet ped. pracovníků – dosažené vzdělání				
vysokoškolské - magisterské a vyšší	vysokoškolské - bakalářské	vyšší odborné	střední	základní
36	4	-	1*	0

\*student VŠ

### Pedagogičtí pracovníci – podle délky praxe (k 30. 9. 2022)

Počet ped. pracovníků s praxí				
do 5 let	do 10 let	do 20 let	do 30 let	více než 30 let
4	3	8	13	13

- Škola neměla ve školním roce 2022/2023 asistenta pedagoga

Zajištění výuky učiteli s odbornou kvalifikací v příslušném oboru vzdělání<sup>1</sup> (k 30. 9. 2022)

Předmět	Celkový počet hodin odučených týdně	Z toho odučených učiteli s odbornou kvalifikací v příslušném oboru vzděl.
Anglický jazyk	104	104
Biologie	28	28
Český jazyk a literatura	68	68
Cvičení z českého jazyka	2	2
Dějiny 20. století	2	2
Dějepis	30	30
Estetická výchova	56	56
Francouzský jazyk	19	19
Fyzika	26	26
Chemie	20	20
Informatika a výpočetní technika	24	16
Cvičení z informatiky	2	1
Latina	20	20
Matematika	66	66
Německý jazyk	31	31
Občanská výchova	10	10
Praktická cvičení (biologie, fyzika, chemie)	16	16
Plavání	12	12
Seminář informatiky	2	2
Seminář anglických reálií	6	6
Seminář biologie	4	4
Sborový zpěv (N)	2	2
Seminář českého jazyka	6	6
Seminář dějepisu	2	2
Seminář ekologie	2	2
Seminář fyziky	4	4
Seminář chemie	4	4
Seminář literatury	10	10

Seminář matematiky	6	6
Seminář německých reálií	4	4
Seminář praktika z chemie	1	1
Seminář se zaměřením na pedagog. a psychologii	4	4
Seminář španělských reálií	2	2
Seminář zeměpisu	2	2
Seminář základů společenských věd	2	2
Španělský jazyk	19	19
Tělesná výchova	56	56
Výběrový seminář z matematiky	2	2
Zeměpis	26	26
Základy společenských věd	16	16
Seminář hudebního umění	2	2
Seminář latinských reálií	2	2
<b>Celkem</b>	<b>720</b>	<b>713</b>

<sup>1</sup> ve smyslu zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů

### Personální změny ve školním roce

- počet pedagogických pracovníků, kteří nastoupili na školu, z toho počet absolventů PedF a učitelských oborů a jejich odborná kvalifikace
- počet pedagogických pracovníků, kteří odešli ze školy:
  - 5 vyučujících
  - 2 vyučující – odchod na jinou školu
  - 1 vyučující – mateřská dovolená
  - 1 vyučující – odchod do důchodu
  - 1 vyučující na konci školního roku zemřel

### Personální změny ve školním roce

- A) počet pedagogických pracovníků, kteří nastoupili na školu, B) z toho absolventů PedF a učitelských oborů

A)	B)
4	4 (VŠ) <sup>1)</sup>

3 vyučující nastoupili jako zástup za mateřskou dovolenou

### VI.2 Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků včetně vedoucích pracovníků

(ve smyslu Vyhlášky 317/2005 Sb., o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, akreditační komisi a kariérním systému pedagogických pracovníků)

- **Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů**

- vzdělávací instituce - Středisko volného času České Budějovice
- obor studia – Instruktor základů sjezdového lyžování, Instruktor skalního lezení
- 2, 1 vyučující osvědčení o rekvalifikaci

- **Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů**

0

- **Studium k prohlubování odborné kvalifikace (průběžné vzdělávání – kurzy, semináře) a samostudium**

a) počet jednodenních a dvoudenních akcí: 38

b) vzdělávací instituce:

- NPI Praha, nakladatelství Forum, IKAP II, ČNB Praha, VISK, Microsoft, Wocabe, DZS, MŠM, Dofe, Digicentrum Brandýs nad Labem, VISK, Mgr. Ivana Klaková, Přírodovědecká fakulta UK Praha, Učíme Online, Institut psychologie, Spolek germanistů a učitelů němčiny v ČR

zaměření akcí: IVT, jazyky, psychologie, přírodovědné předměty, společenskovedné předměty, tělesná výchova

počet zúčastněných

- počet: 22 - prohloubení odborného vzdělávání



- c) počet vícedenních akcí: 3  
vzdělávací instituce, Mansio, Středisko vzdělávání České Budějovice  
zaměření akcí: psychologie, sport  
počet zúčastněných: 4
- d) samostudium (oblast / zaměření samostudia)  
prohloubení odbornosti – průběžně všichni vyučující
- Finanční náklady vynaložené na DVPP  
Celkem: 71 340,00Kč  
Zdroje financování:  
státní rozpočet (ONIV)  
jiné zdroje: OP JAK

#### **Přehled akcí DVPP:**

- Roadshow pro školy - novinky ze světa IT, Microsoftu, MŠMT, robotiky, projekční a prezentační techniky, wifi technologií a vzdělávacího software
- Edu Admin Day
- seznámení s centrální správou počítačů přes MS Intune v rámci M365 A3 licence
- Programování v jazyce Python
- představení učebnice z projektu iMyšlení, praktické příklady
- Seminář o Microsoft 365 A3 - seznámení s novým licencováním M365
- Úvod do MS Power BI
- Edu Security Day - zabezpečení školního prostředí pomocí MS Intune a MS Defender
- Canva pro školu - seznámení s bezplatnou licencí grafického programu Canva pro školství
- Prevence syndromu vyhoření (15 vyučujících)
- Jak na nový RVP G
- Implementace klíčových kompetencí evropského referenčního rámce pro celoživotní učení ve vzdělání systému evropských škol - konference ČŠI
- Autoevaluace není zbytečnost ani přepych
- Příprava podkladů pro veřejné zakázky
- Jak Vám AI ušetří čas – tipy pro pedagogy
- Základní školení programu DofE (2 vyučující)
- Expediční školení programu DofE (2 vyučující)
- Jak pracovat s čidly Pasko v hodinách fyziky chemie





- 3D vizualizace, chemické aplikace, virtuální realita a další trendy ve výuce chemie
- Současná výuka latiny - náměty a inspirace
- Sebepoškozování: Proč děti dobrovolně volí bolest
- Jak na „zlobivé“ děti
- Prevence syndromu vyhoření ve školním prostředí
- Jak řešit konflikty se „zlobivým žákem“
- Třídnické hodiny smysluplně
- Nenásilná komunikace pro život
- Jak získat akreditaci Erasmus + 2 vyučující
- Konference ke kreativě, inovačním technologiím a kariérovému poradenství
- Jak rozvinout svůj potenciál a jít do životní akce
- Osobní značka jako profesní kompas pro nás i naše okolí
- Konference o stresu a vyhoření
- Den učitelů němčiny
- Podpora ředitelům škol v zavádění formativního hodnocení a formativního přístupu ke vzdělávání
- Školení Heroic imagination projekt

### **VI.3 Údaje o odborném rozvoji nepedagogických pracovníků**

- **Vzdělávací akce**
- Patálie s datovkami ve školách – 1 pracovník
- Školení hygienického minima – 6 pracovníků (kuchyň)
- Školní jídelna – tvorba jídelníčků – 2 pracovníci
- Účetní specifika pro školy – 2 pracovníci
- Školení – dovolené - 1 pracovník
- Účtování Erasmus + - 1 pracovník
- Dozor veterinární správy – 1 pracovník
- Vysílání zaměstnanců na služební cesty – 1 pracovník

Finanční náklady vynaložené na odborný rozvoj nepedagogických pracovníků:

**Celkem:** 31057 Kč

## VII. Materiální podmínky a jejich rozvoj

- **Budovy a jejich vlastnictví**

Gymnázium Františka Palackého sídlí od roku 1993 v budově bývalé základní školy. V roce 2005 byla otevřena víceúčelová sportovní hala gymnázia. Obě budovy a areál školy je majetkem Středočeského kraje. Sportovní hala Gymnázia Františka Palackého neslouží jen k výuce tělesné výuky na gymnáziu, ale je využívána pro mimoškolní činnost studentů GFP a je pronajímána sportovní veřejnosti Neratovicka.

- **Prostorové zabezpečení výuky**

- Prostorové podmínky pro výuku jsou optimální.

Vyučování ve školní budově probíhá v kmenových třídách a podle potřeby a zaměření v odborných učebnách. Kromě vlastních učeben využívá škola i jiné prostory především pro výuku tělesné výchovy a to:

Plavecký bazén v Neratovicích (výuka plavání je povinná na nižším gymnáziu)

Areál TJ Neratovice – atletický stadion, plochu s umělým trávníkem.

Zimní stadion v Neratovicích

Výhodou je, že všechny výše uvedené prostory jsou v těsné blízkosti gymnázia („přes ulici“)

**Zázemí pro učitele** – ve škole chybí kabinety některých odborných předmětů – především humanitních. To je dáno stavební dispozicí budovy. Sborovna je rozdělena na dvě části – tzv. pracovní a klidovou.

- **Investiční akce**

Ve školní roce 2021/2022 proběhla jedna investiční akce:

Rekonstrukce tří kmenových tříd 300 000Kč)

- **Obnova a údržba vybavení školy**

Nejstarší část budovy pochází z roku 1931. Gymnázium zde sídlí od roku 1993. Během této doby byly realizovány generální opravy sociálního zařízení, ústředního topení, elektroinstalace; byla zateplena celá budova. Byla vyměněna stará nevyhovující okna ve všech kmenových učebnách, zbývá realizace výměny oken na chodbách a sociálních zařízeních, tato etapa začala loni výměnou okna ve vstupní hale gymnázia.

V roce 2002 byla do provozu uvedena půdní vestavba. Ve školním roce 2018/2019 probíhaly práce na projektovém řešení druhé etapy půdní vestavby pro zahájení společného územního a stavebního řízení. V srpnu 2019 Vydal MěÚ Neratovice rozhodnutí společného povolení Nástavby a stavebních úprav Gymnázia Františka Palackého



Neratovice. Zřizovatel v roce 2017 přiznal škole finanční prostředky, které však nebyly do současnosti uvolněny.

V roce 2005 byla, jak je zmíněno výše, postavena nová sportovní hala na dvoře gymnázia a zrekonstruována stará tělocvična; v rámci této akce byla budova zpřístupněna pro imobilní díky plošině a výtahu.

V roce 2008 bylo, částečně svépomocí, vybudováno beach volejbalové hřiště, které slouží nejenom pro výuku tělesné výchovy. Na velmi slušné úrovni je většina odborných pracoven a laboratoří. Postupně byly vyměněny staré nevyhovující šatní skříňky.

V roce 2022 bylo dokončeno vybudování venkovní pracovny a byl částečně obnoven nábytek ve školní jídelně. Každoročně je pořizován mobiliář do kmenových učeben (primy) – minimálně do jedné. Ve školním roce 2022/2023 byl pořízen nábytek do jedné kmenové třídy a do jedné odborné pracovny.

Byly provedeny generální rekonstrukce střeš – 1) sportovní haly gymnázia  
2) střechy nad jídelnou

Projektově je připravena třetí etapa půdní vestavby, generální rekonstrukce sociálních zařízení.

- Učební pomůcky a učebnice

Z vlastních zdrojů škola investovala do pomůcek na výuku fyziky, chemie, IVT a TV (měřicí přístroje a dal.).

Pravidelně jsou na nižším gymnáziu, buď učebnice obměňovány, nebo pořizovány učebnice digitální.

Finanční náklady vynaložené na rozvoj školy ve školním roce 2022/2023

- Vybavení 2 učeben novým nábytkem: 211 794Kč (vlastní zdroje)
- Nový školní server: 147 620Kč (zřizovatel)
- Učebnice a pomůcky: 61 957Kč ONIV
- **Celkem: 421 371Kč**

Finanční podpora na vytvoření podmínek pro zavádění inovativních metod

## VIII. Údaje o dalších aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

### VIII.1 Další vzdělávání ve škole v rámci celoživotního učení

- Kurzy k doplnění základního vzdělání – počet kurzů, účastníků a absolventů - 0
- Rekvalifikační studium v oborech KKOV – názvy oborů, počet účastníků a absolventů - 0
- Krátkodobé rekvalifikační kurzy – zaměření kurzů, počet účastníků a absolventů: Instruktor sjezdového lyžování, instruktor skalního lezení – 2, 1
- Profesionální kvalifikace – přípravné kurzy a jejich zaměření, počet provedených zkoušek, počet účastníků a absolventů: Autoevaluace není zbytečnost ani přepych, Prevence syndromu vyhoření ve školním prostředí, Podpora ředitelům škol v zavádění formativního hodnocení a formativního přístupu ke vzdělávání, 3D vizualizace, chemické aplikace, virtuální realita a další trendy ve výuce chemie, - 1, 15, 2, 1,
- Kvalifikační kurzy – zaměření kurzů, počet účastníků a absolventů – 0
- Škola organizuje pro uchazeče o studium Přijímací zkoušky nanečisto. Zkoušky mají podobu Jednotné přijímací zkoušky. Jednotlivé typy příkladů jsou pak z uchazeči rozebírány. Zájem byl velký – 150 uchazečů.

### VIII.2 Další aktivity školy

- Zájmová činnost organizovaná školou

Ve spolupráci se Spolkem přátel GFP byly otevřeny následující zájmové kroužky:

- Florbal (vedený žáky septim)
- Spikeball (vedený žákem sexty)
- Sportovní všestrannost
- Španělština (vedený žákem septimy)
- Klub deskových her (vedený žákem oktávy)
- Hravé programování pro každého (vedený rodičem)
- Kroužek šikovných rukou
- Kroužek robotiky
- Výchovné akce zaměřené na multikulturní a environmentální výchovu, akce směřující k výchově k humanismu apod.
- **Organizace sběru papíru (2x ročně)**
- **Pravidelně vyjíždějí žáci septim do Osvětimi**
- **akce na podporu Ukrajiny** organizované společně žáky a vyučujícími. - **Svačina pro Ukrajinu** –
- **Studentské volby – nácvik parlamentních voleb**



- **Exkurze septim – Čapkova Strž + památník Vojna**
- **Týdenní projekt pro primy – Poznej své město**

Má dvacetiletou tradici. Byl obnoven po covidové přestávce.

Cíl: seznámit se s městem, ve kterém studuji

Žáci prim jsou rozděleni do pracovních skupin, které jsou vedeny žáky semináře se zaměřením na pedagogiku a psychologii

Pracovní skupiny 2022/2023:

- ZUŠ
- Hasiči
- Banky
- Městský úřad
- Železnice v Neratovicích
- Sportoviště
- Městská knihovna
- Památky a osobnosti Neratovic
- Neratovické supermarkety
- Městská policie

- **Divadelní salón paní Ljuby**

Žáci gymnázia se podílejí na organizaci divadelního festivalu pořádaného Společenským domem v Neratovicích.

- **Představení v divadélku Lípa:**

V červnu bylo uskutečněno žáky předmětu dramatická výchova několik divadelních představení pro veřejnost

- **Alumni a spolupráce s absolventy školy**

- **Setkání s absolventy GFP** určené převážně pro žáky sext a septim (probíhá každoročně) – informace o přijímacích zkouškách na jednotlivé typy vysokých škol, forma studia (viz Zpráva výchovného poradce)
- **Seminář – finanční gramotnost pro žáky gymnázia** – školitel absolvent gymnázia
- Absolventka se podílela **na organizaci dílen**
- Ve škole se schází **pěvecký sbor absolventů**, který má svá představení o Vánocích a Velikonocích, jeho členové, pomáhají pěveckému sboru gymnázia při předávání maturitních vysvědčení



- **Další aktivity**
- **Zprávy o činnosti školské rady, studentského parlamentu, sdružení rodičů**  
**Zpráva o činnosti školské rady**  
Školská rada se ve školním roce 2022/2023 sešla 3x  
Projednávala:
  - Výroční zprávu za školní rok 2022/2023
  - Drobné úpravy školního řádu gymnázia
  - Finanční zabezpečení školy
  - Další otázky týkající se běžného chodu školy



### **Zpráva o činnosti Spolku přátel GFP**

#### **Zpráva o činnosti Spolku přátel GFP**

Spolek přátel GFP se jako nezisková organizace nadále snaží svou činností podporovat mimoškolní i školní aktivity gymnázia. V období ne vždy optimálního rozpočtu ve školství je toto jedna z mála možností, jak pomáhat řešit situace, na které škole chybí dostatečné množství finančních prostředků.

Členové Spolku přátel GFP se scházejí pravidelně jednou v měsíci v prostorách školy, s možností účasti zástupců vedení školy a hostů z řad pedagogů, studentů, zástupců studentského parlamentu či rodičů studentů. Výsledky jednání jsou pak pravidelně zveřejňovány na internetových stránkách školy.

Kromě dobrovolných příspěvků od studentů se Spolku daří úspěšně využívat dotační programy města Neratovic. Zpráva o hospodaření Spolku jako neziskové organizace je ze zákona předkládána příslušným institucím.

Z akcí Spolku:

I ve školním roce 2022/2023 Spolek podporoval především zájmové kroužky pro studenty. Ve spolupráci s vedením školy jsme se podíleli na dofinancování některých software pro výuku. Podpořili jsme řadu sportovních činností studentů, jazykové pobyty či účast v programu ERASMUS. Také jsme finančně podpořili aktivity a drobné vybavení školních hudebních souborů. Nemalou péči a podporu jsme věnovali školním akcím typu Áves, Veršobraní, Majáles. Organizačně jsme se jako každoročně podíleli na zajištění tradičního maturitního plesu. Opět se podařilo nabídnout studentům možnost uplatnění svých výzkumných prací v celoškolní soutěži o Badatelskou cenu.

Na dalších projektech i dále pracujeme a ve spolupráci s vedením školy hledáme další oblasti oboustranně přínosné spolupráce.

**Tab.: Výdaje Spolku přátel GFP ve školním roce 2021/2022**

Výdaje Spolku přátel GFP byly využity na následující činnosti:

Výdaje Spolku přátel GFP	
Podpora zájmových kroužků pro studenty 2022/2023	63 900,-
Podpora sportovní činnosti studentů GFP	20 000,-
Podpora studentské akce „AVES“	20 000,-
Podpora studentské akce „Studentské Veršobraní“	15 614,-
Finanční odměny pro vítěze soutěže Badatelská cena	15 000,-
Software pro výuku předmětů	15 000,-
Finanční podpora programu Erasmus	14 758,-
Finanční podpora pro jazykové pobyty	12 000,-
Podpora studentské akce „Majáles“	9 340,-
Podpora pro nákup párty stanů pro akce GFP	7 000,-
Podpora vybavení pro studentské kapely GFP – stojany zkušebna	7 000,-
Čepice pro studenty budoucích prim	6 752,-
Vedení účetnictví	6 000,-
Finanční podpora cen pro šachový turnaj studentů GFP	2 000,-
Bankovní poplatky za vedení účtu	1 188,-
<b>VÝDAJE CELKEM</b>	<b>215 552,-</b>

### **Zpráva o činnosti Studentského parlamentu**

Studentský parlament je samostatný orgán GFP fungující pod dohledem vedení školy. Každý rok jsou z každé třídy zvoleni reprezentanti, kteří shromažďují přání studentů, které dále přednášejí na schůzích parlamentu. Parlament se tradičně schází každou první středu v měsíci ve zkušebně pod hudebnou. Začátkem roku je hlasováním volen předseda, místopředseda a zapisovatel... Úkolem předsedy je přebrat témata probíraná na schůzích a dále je řešit. Většinu schůzí přihlíží pracovník školského poradenského pracoviště.

### **Témata, kterými se studentský parlament zabýval ve školním roce 2021/2022:**

- Projektové dny
- Projekt Pomoc Ukrajině
- Správa sociálních sítí školy
- Přednášky, besedy, soutěže...
- Zvelebení prostorů školy



### **Studentský časopis Hlas GFP**

V únoru 2023 byl na parlamentní schůzi vznesen nápad na založení školního časopisu. Organizace se ze začátku chopil Mgr. Jakub Horák. První číslo časopisu vyšlo v červnu a jednalo se o zkušební číslo. Po úspěchu se však členové redakce rozhodli vydávat časopis i v příštích letech. Tým pracující na časopisu čítá zhruba 20 studentů a na vše pouze dohlíží Mgr. Jakub Horák. Pro zatím nebyl jmenován šéf redaktor či zvolena redakce vybraných studentů...

Hlas GFP se zabývá tématy, která přijdou studentům vhodná (sport, kultura, novinky, soutěže, rozhovory).

### **Témata, kterými se studentský parlament zabýval ve školním roce 2022/2023:**

#### **Zpráva o činnosti GFP Social Media týmu**

Spravuje sociální sítě školy (Facebook, Instagram). Cílem je propagace událostí a projektů pořádaných školou, aktivit studentů a obecně zvýšení povědomí o gymnáziu na veřejnosti a jejich dokumentace. Sociální média jsou v poslední době velmi populárním nástrojem pro sdílení informací a GFP se tímto krokem se stovkami sledujících připojilo ke školám využívajícím moderní technologie nejen ve výuce. S nápady na příspěvky mohou přicházet jak učitelé, tak studenti. Zkušenosti nabyté prací v tomto týmu absolventi gymnázia zužitkují při studiu žurnalistiky či marketingu (v praxi dnes firmy běžně najímají zaměstnance na pozici manažera sociálních médií apod.)

- Dokumentace chodu školy
- Spolupráce školy se zřizovatelem, obcí, zaměstnavateli, úřady práce, odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů, sociálními partnery, a dalšími subjekty při plnění úkolů ve vzdělávání
  - Viz **kapitola II. 5** a další kapitoly výroční zprávy

#### **VIII.3 Prezentace školy na veřejnosti**

- Škola je od roku 1990 hlavním organizátorem vzpomínkových akcí na Františka Palackého, které se konají vždy poslední květnovou nedělí u hrobu F. Palackého v Neratovicích Lobkovicích od konce 19. stol. Letos se konalo 28. 5. 2023. V předcházejících dvou letech se u hrobu Palackého symbolicky sešli zástupci školy, města Neratovice, spolku Svatobor a rodiny Palackých.

- S výše uvedenou akcí souvisí studentské Majáles, které se koná na louce u Labe v Lobkovicích. Letos se konalo 28. 5. 2022. Akce je organizována žáky pod mentorským dohledem vyučujících. Je určena i pro širší veřejnost.
- Škola organizuje Přijímačky nanečisto pro uchazeče ze ZŠ
- Škola spolupracuje s Evropským centrem pro jazykové zkoušky na organizaci kurzů a zkoušek.

- Dny otevřených dveří:

Každý rok se konají dva dny otevřených dveří (listopad, únor), které jsou připravovány primány (za pomoci jejich třídních učitelů a psycholožky gymnázia). Primáni provádějí návštěvníky po škole, nemají žádné omezení, jak mají odpovídat na případné dotazy.

- Prezentace v tisku a médiích

Škola pravidelně přispívá do místního tisku. Je aktivní na sociálních sítích – facebook, Instagram (viz zpráva o činnosti Social Media týmu GFP)

Pravidelně jsou aktualizovány webové stránky gymnázia.

## IX. Vlastní hodnocení a externí kontroly

### IX.1 Autoevaluace školy

- V textu uveďte aktivity v rámci vlastního hodnocení školy, zhodnoťte jejich průběh a výsledky, přijatá opatření a jejich efektivitu, okomentujte trend rozvoje školy a meziroční změny.

**Viz příloha 4) Autoevaluace školy**

### IX.2 Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí (příp. o dalších kontrolách neuvedených v bodě 21)

- Termín, zaměření a závěry inspekce, opatření přijatá ředitelem školy na základě zjištění inspekce (kontroly)
- V termínu 6.,9. a 10. ledna proběhla Kontrola ČŠI – Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání. (=pravidelná kontrola po šesti letech)

Závěry inspekce:

**Vývoj školy**

- Zlepšilo se vybavení školy informačními technologiemi.
- Nedostatky zjištěné při předešlé inspekční činnosti byly částečně odstraněny. Přetrvávají dílčí nedostatky v kontrolní činnosti vedení školy a v aktivizaci žáků ve výuce.

### **Silné stránky**

- Žáci jsou motivovaní k dosahování dobrých vzdělávacích výsledků i k úspěšné účasti v soutěžích a školních aktivitách.
- Ucelený program adaptační podpory, kariérové poradenství v průběhu vzdělávání včetně spolupráce s absolventy a zapojení do četných projektů účelně rozvíjejí klíčové kompetence žáků.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Nižší účinnost kontrolní složky řízení se projevila zejména v neúplném obsahu školního vzdělávacího programu a individuálních vzdělávacích plánů.
- Nižší zpětná vazba a chybějící časový prostor pro závěrečné shrnutí probraného učiva vedly k nesystematickému získávání informací o míře zvládnutí učiva všemi žáky.
- Ve sledované výuce všichni žáci plnili stejné úkoly, diferenciací vzdělávacího obsahu a náročnosti úkolů zvláště pro nadané žáky nebyla patrná.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Posílit pedagogické vedení školy zefektivněním metodických a kontrolních aktivit zacílených na využití aktivizačních metod ve výuce a práci s nadanými žáky.
- Systematicky využívat ve výuce evaluační nástroje včetně vrstevnického hodnocení a sebehodnocení žáků.
- Vést žáky k efektivní práci s informačními zdroji a kritickému myšlení.

### **Přijatá preventivní opatření:**

- Opaření ke zlepšení kontrolní složky řízení, které spočívá ve zvýšeném počtu přímých hospitací vedení školy, chceme upravit i vedení hospitací. K některým vyučujícím bude popřípadě zván i vedoucí dané předmětové sekce.
- Předmětové sekce dostaly v únoru 2023 úkol, aby sekce, které ještě nemají v Teamsech (=hlavní komunikační nástroj školy) vytvořeny týmy, tak učinily do konce března 2023. Členy daných týmů musí být i ředitel školy a jeho zástupce, aby mohli sledovat činnost daných sekcí po stránce metodické i kontrolní.



- Byl upraven záznam o hospitaci, který mají k dispozici i vyučující. Byla do něj přidána část speciálně zaměřená na přehled o zařazení zpětné vazby ve vyučovacích hodinách a o závěrečném shrnutí hodiny a na uplatňování kritického myšlení v daných hodinách.
- Do nově tvořeného školního vzdělávací programu bude zařazena podrobnější kapitola, která se bude věnovat práci jednak s nadanými žáky, jednak že žáky ohroženými potencionálním neúspěchem.
- Na školní rok 2023/2024 chystáme diferenciaci výuky angličtiny, která bude postupně nabíhat i v dalších letech. Žáci budou v kvintě rozdělení podle svých jazykových schopností.
- Změnili jsme pro příští školní rok i zápočtové zkoušky. V kvartě zůstane stejný model – tzn. didaktické testy z matematiky a českého jazyka. Ty slouží ke zpětné vazbě, jak žáci zvládli učivo nižšího gymnázia. V septimě bude současný model zkoušek nahrazen ročníkovou prací na vybrané téma. Kromě obsahové a formální stránky práce bude hodnocena i ústní obhajoba.
- Na říjen 2023 chystáme celoškolský vícedenní projekt. S podobnou formou práce již máme zkušenosti. Jeden projekt byl zaměřen na 30. výročí školy, druhý na 30. výročí Sametové revoluce. Tento projekt bude více odborně zaměřen a bude se týkat všech předmětů.
- V rámci DVPP budeme hledat kurzy zaměřená jednak na nové metody ve výuce, jednak na způsobu hodnocení a sebehodnocení žáka včetně vrstevnického hodnocení. Pokusíme se zaktivizovat spolupráci uvnitř pedagogického sboru. Vzájemné návštěvy, tandemovou výuku.

Celá inspekční zpráva viz <https://www.csicr.cz/cz/Registr-inspekcnich-zprav?d=2256>

## X. Ekonomická část výroční zprávy o činnosti školy

### X.1 Základní údaje o hospodaření školy

Základní údaje o hospodaření školy v tis. Kč		Za rok 2022 (k 31. 12.)		Za 1. pol. roku 2023 (k 30. 6.)	
		Činnost		Činnost	
		Hlavní	Doplňková	Hlavní	Doplňková
1.	<b>Náklady celkem</b>	45563,13	581,56	21298,49	237,71
2.	<b>Výnosy celkem</b>	46051,86	870,42	21390,97	554,75
z toho	příspěvky a dotace na provoz	43696,09		19973,05	
	ostatní výnosy	2355,77		1417,92	
3.	<b>HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK před zdaněním</b>	488,74	288,86	92,49	317,04

### X.2 Přijaté příspěvky a dotace

Přijaté příspěvky a dotace v tis. Kč			Za rok 2021 (k 31. 12.)	
1.	<b>Přijaté dotace ze státního rozpočtu celkem (INV)</b>		38699,01	
2.	<b>Přijaté dotace z rozpočtu kraje (včetně vrácených příjmů z pronájmu) celkem (INV)</b>			
3.	<b>Přijaté příspěvky a dotace na neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu přes účet zřizovatele (MŠMT apod.) celkem (NIV)</b>		43854,007	
z toho	přímé vzdělávací výdaje celkem (UZ 33 353)		40922,638	
	z toho	mzdové výdaje (platy a OPPP)	28143,66	
	ostatní celkem <sup>1</sup> (vypsat všechny - např. UZ 33 163, 33 005,...)		4508,205	
	z toho	UZ 33092		
4.	<b>Přijaté příspěvky a dotace na neinvestiční výdaje z rozpočtu kraje celkem (NIV)</b>			

z toho	běžné provozní výdaje celkem (UZ 000)		4219,539
	ostatní účelové výdaje celkem <sup>1</sup> (vypsát všechny - např. UZ 001, 002, 003,...)		
	z toho	UZ003	10
		UZ014	1350
		UZ33088	101
5.	<b>Z jiných zdrojů (sponzorské dary, strukturální fondy EU, FM EHP/Norsko atd.)</b>		777,55

<sup>1</sup>Doplňte do tabulky výši veškerých využitých účelových dotací, název označte odpovídajícím UZ (např. Protidrogová politika UZ 33 163; Sportovní aktivity UZ 001).

- Komentář k ekonomické části:

Hospodaření školy je v posledních letech vyrovnané, škola neskončila ve ztrátě. Všechny dané ukazatele byly vyčerpány. Informace o tom, jakým způsobem byly využity příspěvky získané z jiných zdrojů.

Prostředky z jiných zdrojů byly použity k účelům stanoveným v předmětu projektu: Erasmus +, Inovace, Šablony II. Byly z nich použity finance i na rozvoj školy – pořízení pomůcek. Prostředky získané Spolkem přátel GFP v grantu města Neratovice byly použity k financování mimoškolní činnosti.

Škola realizovala 1 investiční akci – nákup nového serveru školy.



### X.3 Kontroly hospodaření

- Informace o výsledcích kontrol hospodaření provedené orgánem kraje v přenesené působnosti, Českou školní inspekcí, Nejvyšším kontrolním úřadem, popřípadě informace o výsledcích kontrol provedených jinými kontrolními nebo inspekčními orgány.
- Ve školním roce 2022/2023 proběhla v termínu 13. 3. – 16. 3. 2023 veřejnosprávní kontrola Krajského úřadu Středočeského kraje o finanční kontrole ve veřejné zprávě.
- Výsledky kontroly a přijatá opatření:

**Kontrola konstatovala mírné zlepšení oproti výsledku z roku 2017. Vytkla škoie celkem deset nedostatků, některé z nich se opakovaly. Tyto nedostatky byly odstraněny buď okamžitě nebo postupně. Celá zpráva je k dispozici v ředitelně školy.**

Ve školním roce 2022/2023 proběhla v termínu 25. 4. – 26. 4. 2023 kontrola plnění povinností v nemocenském pojištění, v důchodovém pojištění a při odvodu pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti Vykonaná Okresní správou sociálního zabezpečení Mělník.

- Výsledky kontroly a přijatá opatření:
- **Plnění povinností v nemocenském pojištění**

#### Pojistné vztahy:

V průběhu kontroly byla stornována přihláška zaměstnankyně o nástupu do zaměstnání, jelikož nebyla splněna podmínka založení účasti na pojištění z Dohody o pracovní činnosti (šlo o nižší příjem než rozhodný příjem – předseda maturitní komise z jiné školy)

Náhrady mezd za dočasné pracovní neschopnosti vyplácené zaměstnavatelem.

Nebyly zjištěny nedostatky

- **Plnění povinností v oblasti pojistného**

Nebyly zjištěny nedostatky

- **Plnění povinností v důchodovém pojištění**

Nebyli zjištěny nedostatky

## XI. Závěr

Celkové shrnutí a zhodnocení školního roku

### **Oblast vzdělávací -**

Po delší době byly realizovány pravidelné akce školy: Aves, Majáles, Dílny na konci školního roku, lyžařské kurzy a sportovní pobyty.

Škola se zapojila do mnoha odborných a sportovních soutěží.

Škola se úspěšně zapojila do několika projektů, především do OP JAK.

### **Výsledky maturitních zkoušek**

Naši žáci pravidelně nemají problém se státní částí maturitní zkoušky. Několik roků po sobě se zvýšil počet zájemců o matematiku +. Letos tuto nepovinnou zkoušku absolvovalo 9 žáků.

Dlouhodobě je vidět měnící se zájem o profilové předměty, klesá zájem o společenskovední předměty, naopak se posilují přírodovědné předměty. Všichni žáci složili maturitní zkoušku v řádném termínu. Jeden žák, ale až v podzimním termínu, protože nebyl připuštěn k jarnímu termínu z důvodu nedostačné na konci školního roku. (viz Přehled maturitních zkoušek)

Podařilo se zachovat vysokou úspěšnost přijatých absolventů na vysoké školy, (viz tabulka výše)

Daří se udržet úspěšnost absolventů při přijímání na vysoké školy nad 90%.

### **Přijímací zkoušky**

O studium na naší škole byl zájem. Letos bylo podáno nejvíce přihlášek na jeden obor v historii gymnázia (dokonce i v rámci Středočeského kraje). V posledních letech se ustálil převis poptávky přibližně 3:1.

### **Spolupráce se zahraničím**

Byl úspěšně dokončen projekt v rámci Erasmus + - European Bonds in a Time of Separation Projekt školy byl přijat do nového programu Erasmus +.

Škola se zapojila do Ceny vévody z Edinburghu.

Podařilo se realizovat první výměnu s partnerskou školou v Lipsku.

Podařilo se realizovat oba poznávací zájezdy románských jazyků.

### **Odchody po kvartě.**

V posledních třech letech se podařilo snížit odchod žáků po kvartě.

Kariérové poradenství

### **Mimoškolní činnost:**

Ve spolupráci se Spolkem přátel GFP byly realizovány zájmové a sportovní kroužky.





Na konci školního roku se uskutečnilo v rámci dramatické výuky několik divadelních představení v divadélku Lípa.

Další:

- Ve finančním roce 2023 hospodařila škola s vyrovnaným hospodářským výsledkem
- Podařilo se vylepšit zázemí v několika pracovnách
- Podařilo se udržet úspěšnou spolupráci se všemi klíčovými partnery.
- Nepodařilo se realizovat generální opravu osvětlení ve Sportovní hale.
- Je nutné zlepšit zázemí vyučujících ve sborovně.



**Zpracovatelé výroční zprávy**

Mgr. Aleš Jinoch, ředitel gymnázia

Datum zpracování zprávy: 25. 09. 2023

Datum projednání v školské radě: 10. 10. 2023

Výsledek projednání v školské radě:

podpis předsedy Školské rady

Ing. Libor Novák

Podpis ředitele a razítko školy

Mgr. Aleš Jinoch

## XII. Přílohová část výroční zprávy

### Příloha 1) ke kapitole III. 3 Výsledky ve vzdělávání - Zapojení žáků do soutěží a jejich výsledky

#### Jazykové a odborné soutěže

##### Španělský jazyk

- Skupina tercie 1. místo v okresním kole soutěže Jazykový WocaBee šampionát 2022.

##### Latina

- Certamen Latinum (Olympiáda v latině):  
kategorie A - 11.místo a 21.místo z 30 soutěžících  
kategorie B - 9.-10.místo a 14.místo z 19 soutěžících).

##### Německý jazyk

okresní kolo olympiády

- 1. místo – účast v krajském kole. – žákyně septimy
- 2. místo – žákyně septimy

##### Anglický jazyk

okresní kolo olympiády.

- Kategorii IB – 1. místo a 3. místo (žáci primy a sekundy)
- kategorii IIB – 2. místo. (žák kvarty)
- kategorii IIIA – 1. místo – postup do krajského kola – 7. místo  
2. místo (žáci septim)

##### Matematika

###### Pythagoriáda:

Okresní kolo:

- Žáci primy - 2. místo, 3 x 3.místo
- Žák tercie – 2. místo
- Žáci kvarty – 2. a 3. místo

###### Matematický klokan:

- žák septimy A–1.místo v kategorii Student
- žák septimy A–3.místo v kategorii Student
- žák kvarty B – 1.místo v kategorii Kadet



### **Biologická olympiáda**

#### **Okresní kolo:**

- Kategorii D (prima-sekunda) žák sekundy A - 5. místě
- Kategorii C (tercie-kvarta) žák kvarty B – 12. místo
- Krajské kolo
- kategorii B (kvinta-sexta) žák kvinty B - 15. místo
- žák kvinty A. 39. místo
- kategorii A (septima-oktáva) 2 žáci septimy B - 26. a 40. místo.

### **Olympiáda v českém jazyce**

#### **Olympiáda – okresní kolo:**

- Kategorie I. žák kvinty B - 14. místo
- Kategorie II. žák septimy A – 3. místo  
žák sexty A – 6. – 7. místo  
žák kvinty A - 6. – 7. místo

### **Dějepisná olympiáda**

#### **okresní kolo**

- kategorie I. – žák kvarty B – 1. místo
- kategorie II. – žák kvinty B – 1. místo

#### **krajské kolo**

- kategorie I. – 9.-11. místo z 37 účastníků
- kategorie II. – 7. místo z 37 účastníků

### **30.ročník dějepisné soutěže organizované Gymnáziem Cheb.**

- Družstvo 3 septimánů - - 11. místo z 20 účastníků Středočeského kraje.

### **Ekonomická olympiáda.**

- celostátní kolo v Brně. – 4. místo.

### **Zeměpisná olympiáde**

#### **okresní kolo**

- kat. A – 3. místo – žák primy A
- kat. B – 1. místo – žák sekundy B – postup do krajského kola
- kat. C – 3. místo – žák tercie A
- kat. D – 2. místo – žák septima A – postup do krajského kola

#### **krajské kolo**



- žák sekundy B – 3. místo v kategorii B.
- Žák septimy A – 15. místo

#### **Sportovní soutěže:**

##### **Šachy**

Šachový turnaj „O pohár Gymnázia Neratovice“.

Celkově se zúčastnilo 16 hráčů (z toho 2 hráčky). Třináct z GFP a tři ze spřáteleného šachového kroužku DDM.

##### **Okresní kolo šachů**

1. místo – postup do krajského kola

##### **Sportovní dny Neratovic**

Ve dnech 13. a 14. června 2023 se naši žáci prim a sekund zúčastnili akce Sportovní dny Neratovic, která se každoročně koná pod záštitou města a spolku Tělovýchovné jednoty. Soutěží mezi sebou vždy naši žáci a žáci II. a III. ZŠ, a to v disciplínách, kterými jsou stolní tenis, veslování na trenažéru, šplh na tyči, kuželky, plavání, minivolejbal trojic a z atletiky skok daleký, hod míčkem a štafeta na 3 x 60 m. Z každé třídy smělo soutěžit vždy maximálně 8 chlapců a dívek, a každý závodník mohl zápolit v 6 disciplínách. V rámci jedné disciplíny pak byli nejvýše 3 sportovci.

- dívky sekundy B - celkově 2. místo z 11
- chlapci prima A – 1. místo

##### **Atletika**

okresním kolo atletického čtyřboje

- mladší žáci: 3. místo
- mladší žákyně: 2. místo
- starší žákyně: 2. místo
- Starší žáci: 1. místo

Pohár rozhlasu

- Mladší žákyně – 2. místo
- Mladší žáci – 2. místo
- Starší žákyně – 2. místo
- Starší žáci – místo



### **Florbal**

- Finále [RŠFL](#) (Regionální školní florbalová liga) – 1. místo
- Subterra CUP  
Okresní kolo: 1. místo  
Krajské kolo florbalu: 5. místo
- Tradičním velikonočním florbalovým turnaji pořádaný GFP Neratovice: 1. místo

### **Minikopaná**

- okresní kolo v minikopané: 2. místo z 10
- 1. ročník turnaje v malé kopané o líbeznický pohár pořádaný ŽŠ a ZUŠ Líbeznice  
3. místo

**Příloha 2) ke kapitole III.4 Údaje o přijímacím řízení uchazečů do 1. ročníků SŠ**

**Gymnázium (osmileté) – pro žáky 5. tříd ZŠ**

<b>Kód oboru:</b>	79-41-K/81 Gymnázium
<b>Forma vzdělávání:</b>	denní
<b>Předpokládaný počet přijímaných studentů:</b>	60
<b>Počet otevíraných tříd:</b>	2
<b>Termíny:</b>	Testy proběhly v termínech 17. a 18. 4. 2023

**Kritéria přijímacího řízení**

(dle § 60 zák. 561/2004Sb. Školský zákon v platném znění)

**Ředitel školy rozhodl podle § 60 odst. 2 a 3 školského zákona o konání přijímacích zkoušek v rámci přijímacího řízení a stanovil jednotná kritéria pro uchazeče o přijetí do 1. ročníku oboru vzdělání 79-41-K/81 (osmileté studium) pro školní rok 2023/2024.**

Uchazeči budou přijímáni na základě následujících kritérií:

**1. Výsledku jednotné přijímací zkoušky z českého jazyka a literatury a matematiky.**

Testy budou vypracovány společností CERMAT

**2. Prospěch ze základní školy**

Body za prospěch budou vypočítány podle následujícího vzorce:

20 bodů (max. možný počet bodů za prospěch) / Průměrný prospěch ze ZŠ (za 1. a 2. pol. 4. roč. a za 1. pol. 5. ročníku)

**3. Další skutečnosti, které osvědčují schopnosti, vědomosti a zájmy uchazeče: úspěchy v celostátních soutěžích**

- Za úspěšné absolvování Přijímaček nanečisto Gymnázia Františka Palackého Neratovice. Nejlepších pět řešitelů z českého jazyka v každém kole zkoušek nanečisto – 2 body. Nejlepších pět řešitelů z matematiky v každém kole – 2 body. Jednotlivec může získat za zkoušky nanečisto maximálně 4 body.
- Za úspěšné splnění jazykové zkoušky Cambridge English:  
úrovně **YLE Startes – pre A:**  
Složení Cambridge testu na maximální počet bodů tj. 15 = 3 body do přijímacího řízení  
Cambridge test 14 bodů = 2 body do přijímacího řízení

Cambridge test 13 bodů = 1 bod do přijímacího řízení

**Úroveň Movers:**

Složení Cambridge testu na maximální počet bodů tj. 15 = 4 body do přijímacího řízení

Cambridge test 14 bodů = 3 body do přijímacího řízení

Cambridge test 13 bodů = 2 body do přijímacího řízení

• **Umístění v předmětových soutěžích vyhlášených MŠMT (soutěže typu A):**

Matematický klokan (kategorie Klokánek), Pythagoriáda a matematická olympiáda (kategorie Z5).

Body za umístění:

Okresní kolo:

1. místo – 3 body
2. místo – 2 body
3. místo – 1 bod

Krajské, popř. vyšší kolo:

1. místo – 4 body
2. místo – 3 body
3. místo – 2 body

Uchazeč musí doložit úspěšné složení cambridgeských zkoušek a účast a umístění v soutěžích kopií diplomu přiloženou buď k přihlášce, nebo samostatně, nejpozději však do 14. 4. 2023. Na později dodané diplomy nebude brán zřetel.

**Tabulka hodnocení přijímacích zkoušek**

	<i>maximální počet bodů</i>
<i>test z českého jazyka</i>	50
<i>test z matematiky</i>	50
<i>průměrný prospěch ze ZŠ</i>	20
<i>Přijímačky nanečisto</i>	Max. 4 body
<i>úspěšné složení zkoušky Cambridge English</i>	Viz výše





<i>Umístění v předmětových soutěžích</i>	<i>Viz výše</i>
celkem	120
	+ body za další skutečnosti

**Kritéria pro přijetí uchazeče ke vzdělávání:**

1. Ke vzdělávání bude přijato prvních 60 uchazečů v pořadí sestaveném podle celkového počtu dosažených bodů.
2. V případě rovnosti celkového počtu dosažených bodů dvou nebo více uchazečů rozhodují pomocná kritéria, a to v tomto pořadí:
  - 1) Součet dosažených bodů z testu z českého jazyka a literatury a testu z matematiky.
  - 2) V případě rovnosti bodů dvou nebo více uchazečů i po vyhodnocení kritéria 1 rozhoduje o jejich pořadí další pomocná kritéria:
  - 3) Počet dosažených bodů z testu z matematiky.
  - 4) Získané body za hodnocení prospěchu na základní škole

### Příloha 3) ke kapitole III. 6- Vybavenost školy IT technikou

#### zdroje financování informačních technologií:

- vlastní rozpočet školy
- Projekt Šablony SŠ
- Projekt zřizovatele
- Spoluúčast Spolku přátel GFP na zakoupení celoškolské licence Office 365
- Dary

Pro školní rok 2022/2023 byla opět zakoupena celoškolská licence Microsoft Office 365

#### I. Vybavení školy informačními technologiemi:

Ve škole existuje jedna **pracovna IVT** – vybavenost: 18 počítačů

1 dataprojektor

1 3D tiskárna

#### pracovna přírodních věd

1 interaktivní tabule

1 vizualizér

1 PC

2 dataprojektory

1 notebook

1 kamera na snímání experimentů

2 USB mikroskopy

1 plátno na velkoformátovou projekci

31 iPadů

#### pracovna chemie:

1 interaktivní tabule

2 dataprojektory

1 PC

1 notebook

1 plátno na velkoformátovou projekci

#### pracovna humanitních věd

1 interaktivní tabule

2 data projektory

1 PC

1 notebook

1 interaktivní tabule

1 vizualizér

1 plátno na velkoformátovou projekci



	31 iPadů
<b>pracovna anglického jazyka</b>	1 data projektor
	1 notebook
<b>pracovna německého jazyka</b>	1 dataprojektor
	1 notebook
<b>pracovna španělského jazyka</b>	1 dataprojektor
	1 notebook
<b>pracovna francouzského jazyka a latiny</b>	1 notebook
	1 dataprojektor
<b>malá jazyková pracovna</b>	1 notebook
	1 dataprojektor
<b>velká jazyková pracovna</b>	1 notebook
	1 dataprojektor
<b>Laboratoř fyziky a biologie</b>	1 notebook
	1 50“ televize
	ozoboti
	microboti
	30 iPadů (i pro výuku mat.)
<b>hala</b>	1 notebook
<b>pracovna hudební výchovy</b>	1 notebook
	1 dataprojektor
<b>pracovna výtvarné výchovy</b>	1 PC
	1 dataprojektor
<b>kmenové učebny</b>	1 interaktivní tabule
	16 notebook
	16 dataprojektor
	28 tabletů
<b>sborovna, ředitelna, kancelář zástupců:</b>	celkem 14 počítačových stanic
<b>Z toho:</b>	sborovna: 8 PC
	ředitelna: 1 počítač
	zástupci: 1 počítač

Všechny učebny ve škole jsou vybavené dataprojektory a buď PC nebo notebooky.  
Celá škola je zasíťovaná.



Vyučující běžně používají IT techniku v hodinách.

Celá škola používá od září 2019 multilicenci Office 365, jejíž aplikace se staly běžnou každodenní součástí školy a hlavním virtuálním komunikačním nástrojem, a to nejen v době distanční výuky.

#### Příloha 4) Autoevaluace školy

##### Podmínky ke vzdělání

###### I.

**Obecný cíl:** Vytvoření optimálního školního klimatu

**Kritéria a indikátory:** Vztahy: žáci – žáci, žáci - učitelé, učitelé - učitelé, učitelé - rodiče

**Nástroje:** Dotazníkové šetření, pozorování, rozhovor

**Časový plán:** průběžně

**Odpovědnost:** vedení školy

**Konkrétní cíl:**

a) Minimálně zachovat klima na stávající úrovni

b) Naplánovat nové měření klimatu

c) Splnění/nesplnění cíle:

Ad a) fungující školské poradenské pracoviště – byly řešeny dvě podezření na šikanu v třídních kolektivech

Ad b) splněno – dotazník pro vyučující

###### II.

**Obecný cíl:** Zapojení co největšího počtu žáků do péče o školní prostředí

**Kritéria a indikátory:** Účast žáků při péči o prostory školy

**Nástroje:** Přehled žáků zapojených do inovace školního prostředí, pozorování, rozhovor

**Časový plán:** Průběžně

**Odpovědnost:** vedení školy, učitelé (třídní), provozní pracovníci

**Konkrétní cíl:**

a) Zapojení co největšího počtu žáků do péče o vnitřní i vnější prostory gymnázia

b) Hledat další možnosti řešení údržby zařízení školy a pořádku ve škole (prostředí kmenových tříd, třídění odpadu).

Splnění/nesplnění úkolu

Ad a) Částečně – Žáci se pokusili navrhnout projekt ke zlepšení prostředí gymnázia a projekt pro využití pracovní dramatické výchovy – projekty nebyly realizovány

Ad b) částečně – některé třídy třídí odpad

###### III.

**Obecný cíl:** Vytvoření komunity žáků

**Kritéria a indikátory:** Fungování žákovského parlamentu, Účast na projektech a spolupráce mezi ročníky



**Nástroje:** Zápisy ze zasedání žákovského parlamentu, pozorování, monitoring akcí

**Časový plán:** Průběžně

**Odpovědnost:** vedení školy, třídní učitelé, psycholog, preventista, výchovný poradce

**Konkrétní cíl:**

- a) Aktivně zapojit studentský parlament do běžného provozu školy
- b) Zapojovat žáky do organizace celoškolských akcí
- c) Zapojovat starší žáky do projektů pro mladší žáky
- d) Uskutečnit plánované výjezdy do zahraničí

**Splnění/nesplnění cíle:**

Ad a) splněno – viz zpráva o činnosti žákovského parlamentu ve výroční zprávě

Ad b) splněno – žáci se podstatnou měrou podíleli na organizaci Majáles a vánoční Akademie (Áves), primy se pravidelně podílejí na organizaci a realizaci dvou Dnů otevřených dveří.

Žáci uspořádali studentské prezidentské volby

Ad c) žáci septim se pravidelně podílejí na organizaci projektu Poznej své město, žáci vyššího gymnázia se podílejí na vedení zájmových kroužků (florbal, spikeball, španělština)

Ad c) splněno – uskutečnily se dva plánované výjezdy, poznávací zájezdy do Španělska a Francie, výměna v rámci Erasmus + do Lipska. Uskutečnila se první výměna s partnerskou školou v Lipsku – němečtí žáci navštívili na týdenním pobytu Neratovice

#### **IV.**

**Obecný cíl:** Identifikace žáků a rodičů s cíli a životem školy

**Kritéria a indikátory:** Zapojení žáků do života školy, Styl komunikace osobní, na webových stránkách

**Nástroje:** pozorování, rozhovor, evidence žáků aktivně zapojených do života školy, komentáře na sociálních sítích

**Časový plán:** vyhodnocování nejlepších studentů na konci školního roku, udělování pochval, průběžně

**Odpovědnost:** vedení školy, učitelé (třídní)

**Konkrétní cíl:**

- a) Umožnit žákům podílet se na úpravě a výzdobě školy
- b) Účinně propagovat zájmové kroužky a další akce školy na webových stránkách a sociálních sítích, v rozhovorech s žáky
- c) Poskytovat dostatek informací Social Media tým GFP
- d) Pokračovat v organizaci Majáles



- e) Pokračovat v organizaci odborné soutěže O cenu ředitele podniku Lach-Ner s.r.o. Neratovice ve spolupráci se Spolkem přátel GFP

**Splnění/nesplnění cílů:**

Ad a) nesplněno

Ad b) Informovanost o nabídce zájmových kroužků i nadále funguje – webové stránky školy, Teams Microsoft 365, třídní učitelé nižšího gymnázia

Ad c) Social Media tým GFP pravidelně aktualizuje zprávy o životě školy, nabídky na různé akce na Facebooku a Instagramu, byl omlazen.

Ad d) Došlo k realizaci studentského Majáles, které je určeno i pro širší veřejnost.

Ad e) Splněno. Se Spolkem přátel GFP byla uspořádána soutěž pod názvem Cena ředitele GFP

**Materiální a prostorové podmínky, údržba budovy**

**V.**

**Obecný cíl:** Udržovat školní budovu v provozuschopném stavu, prostředky z odpisů a pronájmu vracet do údržby budovy a sportovní haly. Dále vylepšovat vybavenost školy didaktickou technikou a moderními pomůckami. Další etapa revitalizace školního dvora. Zajistit čistotu sanitárních zařízení.

**Kritéria a indikátory:** připomínky žáků na žákovském parlamentu, připomínky učitelů

**Nástroje:** Zápisy ze žákovského parlamentu, zápisy s pedagogických rad a provozních porad, pozorování, rozhovor

**Časový plán:** Průběžně, celoročně

**Odpovědnost:** vedení školy, vedoucí školní jídelny, správce budov, správce sítě, uklízečky

**Konkrétní cíl:**

- a) Dokončit izolaci střechy gymnázia
- b) Provést generální opravu osvětlení ve sportovní hale
- c) Provést generální opravu sociálních zařízení.
- d) Obměnit nábytek minimálně ve dvou třídách
- e) Pořízení It pomůcek do výuky

**Splnění/nesplnění cílů:**

Ad a) nesplněno škola

Ad b) nesplněno

Ad c) částečně splněno, je hotová kompletní stavební dokumentace, chybí finanční prostředky na realizaci akce

Ad d) splněno – byl zakoupen nový nábytek do jedné primy a byl vyměněn nábytek v pracovně Společenských věd. Škola dostala darem nábytek od České spořitelny, který využila ke zlepšení společných prostor a ke zlepšení prostředí v některých třídách (učitelské katedry).

Ad g) Z projektu Kraje bylo pořízen nový server.

### **Personální podmínky**

#### **VI.**

**Obecný cíl:** Udržet plně kvalifikovaný sbor, optimální poměr muži – ženy, věk, motivovat k DVPP, sledovat kvalitu výuky

**Kritéria a indikátory:** dokumentace aprobovanosti, evidence DVPP, spokojenost žáků a rodičů s vyučujícími a výsledky výchovně vzdělávacího procesu

**Nástroje:** Kontrola dokumentace a evidence DVPP, dotazníky, rozhovory, pozorování

**Časový plán:** Průběžně, podle potřeby

**Odpovědnost:** vedení školy, učitelé

#### **Konkrétní cíl:**

- a) Nadále podporovat DVPP
- b) Postupně provádět generační obměnu, využívat zájmu osvědčených absolventů, zajistit s předstihem zájemce s nedostatkovými aprobacemi
- c) Vytvoření dotazníku na spokojenost žáků s výukou

#### **Splnění/nesplnění cílů:**

Ad a) splněno

Ad b) Daří se plnit částečně. Na škole působí jedenáct vyučujících absolventů GFP.

Ad c) nesplněno

#### **VII.**

**Obecný cíl:** Objektivizovat hodnocení práce učitele (jako dílčí podklad pro stanovení odměn)

**Kritéria a indikátory:** Kvalita pedagogické práce: činnostní vyučování, schopnost formulovat cíle, rozvoj kompetencí, motivační úsilí; Úroveň výstupů: udržení pracovní kázně, udržení kázně mimo vyučovací hodiny, vedení pedagogické dokumentace, vztah učitel-žák, absolvovaná školení, motivace žáků k soutěžím, iniciativa, aktivita, práce mimo vyučování

**Nástroje:** didaktické testy, hospitace, pozorování, kontrola dokumentace, evidence školení, rozhovory





**Časový plán:** Průběžně,

**Odpovědnost:** vedení školy, vedoucí předmětových sekcí

**Konkrétní cíl:**

- a) Zintenzivnit přímou hospitační činnost vedení
- b) Kontrola povinností vyučujících – vedení dokumentace, nástupy do hodin, držení dozorů

**Splnění/nesplnění cílů:**

Ad a) částečně splněno

Ad b) splněno

**Průběh vzdělávání**

**VIII**

**Obecný cíl:** Soulad ŠVP GFP s RVP

**Kritéria a indikátory:** Výroky ČŠI

**Nástroje:** Zpráva ČŠI

**Časový plán:** škola nemůže ovlivnit

**Odpovědnost:** vedení školy

**Konkrétní cíl:**

- a) Nadále zajistit soulad chodu GFP s platnými normami, předpisy a zákony
- b) Zajišťovat soulad ŠVP s RVP
- c) Časově naprogramovat malou revizi ŠVP
- d) Sdílet si navzájem příklady dobré praxe, neformálně, prostřednictvím Teams Microsoft 365

**Splnění/nesplnění cílů:**

- a) částečně nesplněno – kontrola ČŠI odhalila nedostatky v této činnosti. Byla přijata nápravná opatření
- b) Splněno
- c) Splněno – revize začne ve školním roce 2022/2023,
- d) Splněno

**IX**

**Obecný cíl:** využití ICT ve výuce všeobecně vzdělávacích předmětů

**Kritéria a indikátory:** Využívání mobilních zařízení ve výuce

**Nástroje:** Hospitace, pozorování, rozhovory

**Časový plán:** Průběžně,

**Odpovědnost:** vedení školy, učitelé

**Konkrétní cíl:**

- a) Zefektivnit práci s informačními technologiemi
- b) Posílit vybavenost IT technikou ve vyučovacích hodinách
- c) Zakoupit licence výukových aplikací

**Splněno/nesplněno:**

- a) Každá pracovna je vybavena notebookem a dataprojektorem, byla posílena pokrytí sítě WI-FI, platí pravidlo, že používání techniky v rámci BYOD řídí vyučující dané hodiny
- b) Škola vlastní celkem 92 ks IPodů, které jsou pravidelně využívány ve výuce
- c) Byla prodloužena licence Microsoft 365 (nepostradatelná pro chod školy), koupeny nové licence k programům

**Podpora žákům**

**X**

**Obecný cíl:** Výchovné a kariérní poradenství na úrovni

**Kritéria a indikátory:** Obeznamení třídního učitele a ostatních vyučujících s doporučeními PPP a výsledky práce Školského poradenského pracoviště, besedy s absolventy

**Nástroje:** Evidence vyšetření a doporučení PPP, evidence neprospívajících žáků, záznamy o pohovorech a konzultacích

**Časový plán:** Průběžně

**Odpovědnost:** vedení školy, pracovníci školského poradenského pracoviště

**Konkrétní cíl:**

- a) Udržet práci školského poradenského pracoviště na současné úrovni
- b) Zlepšit informovanost maturantů o požadavcích VŠ

**Splnění/nesplnění cílů:**

- a) Splněno, schůzky poradenského pracoviště 1x týdně (ředitel, psycholog, výchovný poradce, preventista)
- b) Podařilo se udržet besedy o vysokých školách s absolventy GFP, do informovanosti se zapojilo i kariérní poradenství

**XI**

**Obecný cíl:** Péče o nadané žáky

**Kritéria a indikátory:** spokojenost nadaných žáků se studiem na GFP

**Nástroje:** Záznamy o pohovorech a konzultacích

**Časový plán:** Průběžně,

**Odpovědnost:** vedení školy, psycholog, pracovníci kariérového poradenství

**Konkrétní cíl:**

- a) Vytvořit koncepci péče o nadané žáky
- b) Vytvořit fungující systém kariérového poradenství
- c) Podporovat účast žáků na soutěžích
- d) Zajistit podporu nadaným žákům prostřednictvím IVP

**Splnění/nesplnění cílů:**

Ad a) částečně splněno

Ad b) splněno

Ad c) splněno

Ad d) splněno, zatím jsou podporováni převážně sportovně nadaní žáci

## **XII**

**Obecný cíl:** Prevence sociálně patologických jevů

**Kritéria a indikátory:** účast budoucích prvních ročníků na adaptačních kurzech, nulový výskyt šikany a zneužívání návykových látek ve škole a na akcích školy, minimální preventivní program školy

**Nástroje:** Evidence účasti žáků budoucích prvních ročníků na adaptačních kurzech, Přehled o účasti žáků na besedách zaměřených na téma prevence, záznamy o řešení šikany a zneužívání návykových látek

**Časový plán:** Průběžně,

**Odpovědnost:** školské poradenské pracoviště, učitelé

**Konkrétní cíl:**

- a) Udržet práci preventisty sociálně patologických jevů na současné úrovni
- b) Spolupracovat s místními organizacemi na organizaci besed na tuto tematiku
- c) Konat v obvyklém termínu adaptační kurz prim

**Splnění/nesplnění cílů:**

Ad a) splněno

Ad b) splněno (policie ČR, městská policie Neratovice, MÚ Neratovice, DDM Neratovice)

Ad c) splněno

**Spolupráce s rodiči**

## **XIII**

**Obecný cíl:** Udržení zájmu rodičů o dění ve škole a jejich začlenění do života školy

**Kritéria a indikátory:** podpora rodičů Spolku přátel GFP, účast rodičů na třídních schůzkách



**Nástroje:** Výše příspěvku Spolku přátel GFP, Účast rodičů na třídních schůzkách

**Časový plán:** Statistika výše příspěvku na Spolku přátel na školního roku, prezenční listiny z třídních schůzek – dvakrát ročně

**Odpovědnost:** vedení školy, třídní učitelé, představenstvo Spolku přátel GFP

**Konkrétní cíl:**

- a) Seznamovat rodiče s činností Spolku přátel GFP
- b) Seznamovat rodiče s aktualitami života školy
- c) Zachovat úroveň spolupráce se školskou radou

**Splnění/nesplnění cílů:**

Ad a) pravidelná aktualizace webové stránky Spolku na webu gymnázia, zveřejnění výročních zpráv Spolku na úvodní webové stránce gymnázia

Ad b) aktualizace zpráv na webových stránkách a sociálních sítích, informace prostřednictvím třídních učitelů a na třídních schůzkách

Ad c) splněno

**Spolupráce s organizacemi, spolky, občanskými iniciativami**

**XIV**

**Obecný cíl:** Pokračovat ve spolupráci s partnery gymnázia

**Kritéria a indikátory:** Společné akce a projekty

**Nástroje:** Evidence akcí, rozhovor, dotazníky

**Časový plán:** Průběžně,

**Odpovědnost:** vedení školy,

**Konkrétní cíl:**

- a) Navázat spolupráci s dětskou Mensou
- b) Pokračovat ve stávající spolupráci se stálými partnery

**Splnění/nesplnění cílů:**

Ad a) splněno

Ad b) víceletá spolupráce se stálými partnery trvá

**Spolupráce s ostatními školami**

**XV**

**Obecný cíl:** Pokračovat ve spolupráci se základními školami v regionu, pokračovat ve spolupráci se zahraničními školami

**Kritéria a indikátory:** Společné akce a projekty

**Nástroje:** Evidence akcí, informace o proběhlých akcích, každoroční schůzka s řediteli ZŠ



**Časový plán:** Průběžně,

**Odpovědnost:** vedení školy

**Konkrétní cíl:**

- a) Pokračovat ve spolupráci s regionálními ZŠ
- b) Zahájit nový program Erasmus +
- c) Zahájit dvoustranné výměny s partnerskou školou v Lipsku (Německo)

**Splnění/nesplnění cílů:**

Ad a) splněno, organizace semináře se zaměřením na pedagogiku a psychologii

Ad b) splněno

Ad c) splněno

**Výsledky vzdělávání žáků**

**XVI**

**Obecný cíl:** Optimalizace výstupů,

**Kritéria a indikátory:** souběh mezi deklarovanými výstupy v ŠVP a skutečnými vědomostmi žáků

**Nástroje:** testování, hospitace, písemné práce, přehled klasifikace

**Časový plán:** Průběžně,

**Odpovědnost:** vedení školy, předsedové předmětových sekcí, učitelé

**Konkrétní cíl:**

- a) Pokračovat v testování žáků – prospěchové zkoušky po kvartě a septimě
- b) Využívat možností zjišťování výsledků vzdělávání ČŠI

**Splnění/nesplnění cílů:**

Ad a) splněno, testy monitorují splnění základních cílů ŠVP

Ad b) záleží na vyhlášení daných programů

**XVII**

**Obecný cíl:** Udržet zapojení žáků v olympiádách a soutěžích

**Kritéria a indikátory:** Účast žáků na olympiádách a soutěžích

**Nástroje:** Přehled výsledků žáků v olympiádách a soutěžích

**Časový plán:** Průběžně,

**Odpovědnost:** vedení školy, předsedové předmětových sekcí, učitelé

**Konkrétní cíl:**

- a) Nadále zapojovat žáky do soutěží a olympiád
- b) Udržet soutěž O cenu ředitele Lach-Ner s.r.o.

**Splnění/nesplnění cílů:**



Ad a) splněno

Ad b) splněno, v době pandemie sice odstoupil hlavní partner od sponzoringu soutěže, kterého nahradil Spolek přátel gymnázia. Soutěž proběhla.

### XVIII

**Obecný cíl:** Udržet úspěšnost absolventů při přijímacím řízení na VŠ

**Kritéria a indikátory:** Úspěšnost absolventů při přijímacím řízení na VŠ

**Nástroje:** Evidence přijatých absolventů

**Časový plán:** červen–září

**Odpovědnost:** bývalí třídní učitelé absolventů

**Konkrétní cíl:**

- a) Udržet nabídku seminářů
- b) Nadále evidovat přijaté absolventy

**Splnění/nesplnění cílů:**

Ad a) splněno

Ad b) splněno, jedním z hodnotících kritérií je i počet přijatých na „prestižní“ obory – medicína, práva. Úspěšnost se každoročně udržuje nad 90%.

### Řízení školy

#### XIX

**Obecné cíle:** Zefektivnění práce vedení školy

**Kritéria a indikátory:** Zavádění vybraných technologií do řízení školy.

**Nástroje:** elektronické dotazníkové šetření

**Časový plán:** průběžně

**Odpovědnost:** vedení školy

**Konkrétní cíle:**

- 1) Přesunout pracovní komunikaci z e-mailů do Teamsu (Microsoft 365)
- 2) Přesunout sdílené dokumenty do Teamsu (Microsoft 365)
- 3) Zdokonalit stav školní sítě a WI-FI pokrytí školy pro koncept BYOD

**Splnění/nesplnění cílů:**

- 1) Splněno, distanční výuka přesun urychlila. Vyučující prakticky používají sdílené materiály. (dokumenty, materiály pro výuku)
- 2) Zkušenosti ukázaly pozitivní dopad zavedení Teamsu pro celoškolskou komunikaci.

- 3) Byl změněn Provider dat (rychlejší přenos dat, nižší cena); Byly zavedeny bezpečnostní standardy pro používání osobních i školních „chytrých“ zařízení.

**Obraz školy:**

**XX**

**Obecné cíle:**

- a) Obecné cíle: Udržet dobrou pověst školy
- b) Udržet příznivé povědomí veřejnosti o škole

**Kritéria a indikátory:**

- a) Zájem o studium na GFP, Vysoká návštěvnost Dnů otevřených dveří
- b) Mediální zprávy o aktivitách GFP, návštěvnost webových stránek školy, počet sledujících na sociálních sítích (Instagram, facebook), pořádání okresních kol některých olympiád a sportovních soutěží v budově a sportovní hale GFP, zpřístupnění budovy veřejnosti

**Nástroje:**

- a) Evidence zpráv publikovaných v tisku, rozhlasu, televizi
- b) Evidence soutěží pořádaných ve škole, dny otevřených dveří, propagace na sociálních sítích, počty přihlášek na GFP

**Časový plán:**

- a) průběžně

**Odpovědnost:**

- a) vedení školy, učitelé

**konkrétní cíle:**

- 1) Udržet zájem absolventů pátých tříd ZŠ o studium na GFP
- 2) Udržet mediální úroveň prezentace GFP na veřejnosti
- 3) Udržet vyváženou nabídku zahraničních výměnných pobytů, které jsou zaměřeny na země, jejichž jazyk se vyučuje na GFP.
- 4) Udržet model sportovních kurzů.
- 5) Hledat další možnosti zpřístupnění budovy školy veřejnosti
- 6) Nadále pořádat v budově GFP okresní a oblastní kola vybraných soutěží.
- 7) Nadále udržovat úroveň a množství příspěvků na sociálních sítích

**Splnění/nesplnění cílů:**

- 1) Zájem o studium opět převýšil možnost naší kapacity.

Tab.1: počet přihlášených, počet přijatých, počet odvolání z toho kladně vyřízených

Školní rok	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023
------------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------

<b>Počet přihlášených</b>	197	227	253	170	203	254
<b>Počet přijatých</b>	60	60	60	60	60	60
<b>Odvolání proti nepřijetí</b>	53	62	58	40	68	83
<b>Kladně vyřízených odvolání</b>	40	36	31	26	29	34

- Počet uchazečů přesáhl v roce 2018/2019 počet 200 uchazečů. V roce 2022/2023 byl zájem opět obrovský.
- V systému 2 přihlášek na jeden typ školy lze konstatovat, že se školu dostalo průměrně 60 uchazečů z první 120 přihlášených.

Tab.2: Přijetí podle místa bydliště

<b>2022/2023</b>	<b>počet přijatých</b>	<b>%přijatých z celkového počtu</b>
Bašť	4	
Brandýs nad Labem-Stará Boleslav	2	
Čakovičky	3	
Kly	1	
Tuhaň	1	
Kostelec nad Labem	2	
Líbeznice	3	
Libiš	3	
Mělník	1	
Měšice	4	
Neratovice	12	20
Nová Ves	3	
Obříství	1	
Praha 8	2	



Praha 9	6	
Sluhy	1	
Tišice	1	
Zlonín	1	
Záryby	1	
Kralupy nad Vltavou	1	
Chvatěruby	1	
Nelahozeves	1	
Ovčáry	1	
Lázně Toušeň	1	
Brázdim	1	
Všetaty	1	
Předboj	1	
<b>2021/2022</b>		
Bašť	2	
Brandýs nad Labem-Stará Boleslav	3	
Čakovičky	1	
Hovorčovice	1	
Kly	4	
Kostelec nad Labem	3	
Líbeznice	8	
Libiš	1	
Mělník	1	
Měšice	1	
Mratín	6	
Neratovice	13	22
Nová Ves	2	
Obříství	2	
Praha	4	
Sluhy	2	
Tišice	1	
Zálezlice	2	
Zdiby	1	

Zlonín	2	
<b>Celkem</b>	<b>60</b>	
<b>2020/2021</b>		
Bašť	1	
Brandýs nad Labem-Stará Boleslav	3	
Čakovičky	3	
Hovorčovice	9	
Kly	3	
Kostelec nad Labem	4	
Líbeznice	5	
Libiš	4	
Neratovice	15	25
Praha	5	
Předboj	1	
Tišice	5	
Všetaty	1	
Zlonín	1	
<b>Celkem</b>	<b>60</b>	
<b>2019/2020</b>		
Bašť	3	
Bořanovice	2	
Brandýs nad Labem-Stará Boleslav	3	
Čakovičky	2	
Hovorčovice	2	
Chlumín	1	
Kly	1	
Kojetice	1	
Kostelec nad Labem	4	
Křenek	1	
Líbeznice	3	
Libiš	4	
Měšice	1	
Mratín	1	
Neratovice	15	25

Obříství	2	
Praha	6	
Tišice	5	
Tuhaň	1	
Veleň	1	
Zlonín	1	
<b>Celkem</b>	<b>60</b>	
<b>2018/2019</b>		
Bašť	2	
Brandýs nad Labem-Stará Boleslav	3	
Čakovičky	5	
Hovorčovice	1	
Chlumín	1	
Kojetice	1	
Kostelec nad Labem	3	
Kralupy nad Vltavou	1	
Lázně Toušeň	1	
Líbeznice	6	
Libiš	4	
Měšice	1	
Neratovice	14	23
Nová Ves	1	
Obříství	4	
Ovčáry	1	
Praha	5	
Předboj	1	
Tišice	4	
Zálezlice	1	
<b>Celkem</b>	<b>60</b>	
<b>2017/2018</b>		
Bašť	2	
Brandýs nad Labem-Stará Boleslav	3	
Čakovičky	1	

Hovorčovice	6	
Kly	2	
Kostelec nad Labem	4	
Líbeznice	4	
Libiš	2	
Mělník	3	
Neratovice	19	32
Nová Ves	1	
Obříství	1	
Praha	6	
Tišice	2	
Všetaty	2	
Zálezlice	1	
Zlončice	1	
<b>Celkem</b>	<b>60</b>	
<b>2016/2017</b>		
Bašť	1	
Brandýs nad Labem-Stará Boleslav	2	
Čakovičky	1	
Hovorčovice	3	
Kostelec nad Labem	8	
Líbeznice	6	
Libiš	3	
Měšice	1	
Mratín	2	
Nelahozeves	1	
Neratovice	17	28
Nová Ves	2	
Praha	4	
Přerov nad Labem	1	
Tišice	4	
Všetaty	1	
Záryby	1	
Zdiby	2	

Celkem	60	
--------	----	--

- V prvních letech existence školy dosahoval počet přijatých z Neratovic více než 50%.
  - Tento trend klesá (argument pro „vykrádání neratovických ZŠ“ je slabší)
- 2) Splněno
  - 3) splněno  
Exkurze – Španělsko, Francie. Výměnný pobyt Lipsko SRN (Erasmus +)
  - 4) Proběhly všechny akce – tři lyžařské kurzy (sekunda, kvarta, sexta) a dva sportovní kurzy (tercie, kvinta)
  - 5) Splněno – v budově školy probíhají kurzy Evropského centra pro jazykové zkoušky určené i žákům z jiných škol.  
Ve škole probíhali celotýdenní kurzy pro ukrajinské uprchlíky pořádané Angličtinou Neratovice.
  - 6) Splněno - Pravidelně se ve škole konají okresní kola matematické olympiády.  
Sportovní hala je využívána pro oblastní a okresní kola sportovních soutěží a pro pronájem širší veřejnosti.
  - 7) Splněno, počet sledujících – Instagram 797 sledujících, 1000 sledujících

### Úroveň výsledků práce školy:

XXI

**Obecné cíle:** Udržet úroveň školy ve všech výše uvedených oblastech.

**Kritéria a indikátory:** Výroční zpráva GFP, Inspekční zprávy, regionální tisk

**Nástroje:** Evidence a dokumentace činnosti GFP ve výroční zprávě

**Časový plán:** červen až září

**Odpovědnost:** Vedení školy, vedoucí předmětových sekcí

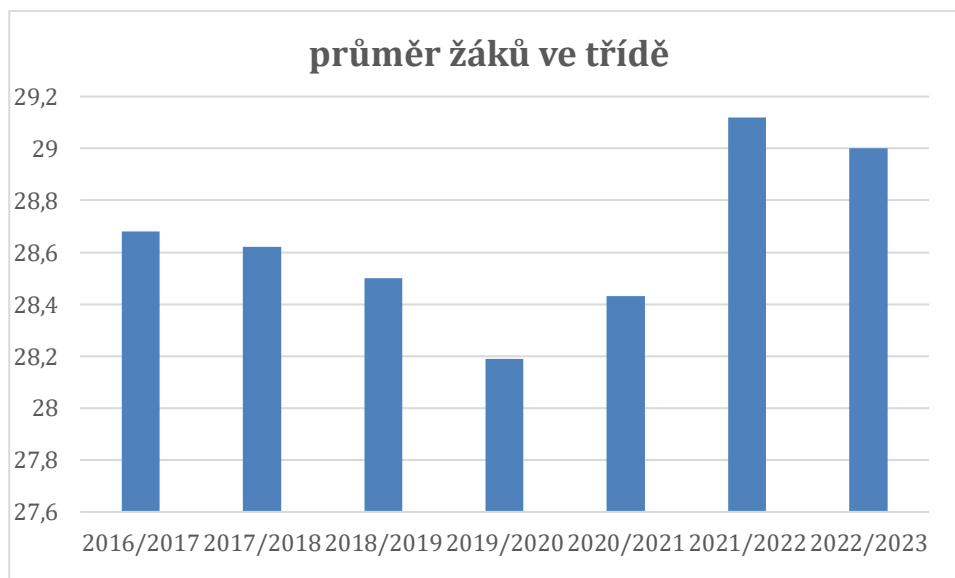
**Konkrétní cíle:** celou šíři výsledků práce školy reprezentovat průběžně na webových stránkách školy, každoročně ve výroční zprávě a na sociálních sítích.

**Splnění/nesplnění cílů:** Webové stránky a sociální sítě školy jsou pravidelně aktualizovány. Zařazujeme příspěvky do regionálního tisku.

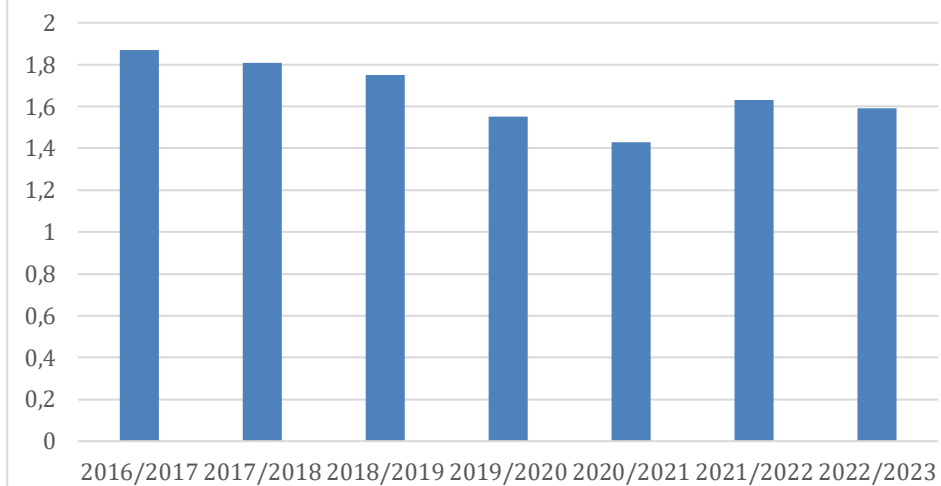
### Grafy:

- Vývoj počtu žáků v letech 2016/2017–2022/2023
- Průměrný počet žáků v letech 2016/2017–2022/2023

- Průměrný prospěch za celé gymnázium v letech 2016/2017–2022/2023
- Průměrná naplněnost školy v % v letech 2016/2017 – 2022/2023



průměrný prospěch



průměrná naplněnost školy v %

